

**INFORMACIÓN
PERSONAL**

Francisco Sacristán Romero

PUESTO SOLICITADO

Gerente Adjunto de Gestión y Servicios Generales

Titulaciones académicas

TITULACIÓN (1): Licenciado en Derecho	
UNIVERSIDAD/CENTRO: Universidad Complutense de Madrid/Facultad de Derecho	LOCALIDAD: Madrid
MES/AÑO INICIO: Octubre/2001	MES/AÑO FIN: Junio/2004
TITULACIÓN (2): Licenciado en Psicología	
UNIVERSIDAD/CENTRO: Universidad Autónoma de Madrid/Facultad de Psicología	LOCALIDAD: Madrid
MES/AÑO INICIO: Octubre/1996	MES/AÑO FIN: Febrero/2000
TITULACIÓN (3): Licenciado en Ciencias de la Información, sección Periodismo	
UNIVERSIDAD/CENTRO: Universidad Complutense de Madrid/Facultad de Ciencias de la Información	LOCALIDAD: Madrid
MES/AÑO INICIO: Octubre/1992	MES/AÑO FIN: Junio/1995
TITULACIÓN (4): Doctor en Ciencias de la Información	
UNIVERSIDAD/CENTRO: Universidad Complutense de Madrid/Facultad de Ciencias de la Información	LOCALIDAD: Madrid
MES/AÑO INICIO: Diciembre/1995	MES/AÑO FIN: Julio/2000
TITULACIÓN (5): Doctor por la Universidad Nacional de Educación a Distancia	
UNIVERSIDAD/CENTRO: Universidad Nacional de Educación a Distancia/Facultad de Derecho	LOCALIDAD: Madrid
MES/AÑO INICIO: Julio/2008	MES/AÑO FIN: Abril/2014

Experiencia Profesional en áreas de Dirección y Gestión

NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: GESTOR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN (TEC ESP)	
FECHA DE INGRESO: 14/09/2020	FECHA SALIDA: 15/11/2020
NOMBRE DE LA EMPRESA: INSTITUTO NACIONAL DE TÉCNICA AEROSPAZIAL	
PUESTO DE TRABAJO: TITULADO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES	
FECHA DE INGRESO: 24/07/2020	FECHA SALIDA: 22/09/2020
NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS	
PUESTO DE TRABAJO: PERSONAL TÉCNICO DE GESTIÓN	
FECHA DE INGRESO: 03/09/2018	FECHA SALIDA: 15/10/2019
NOMBRE DE LA EMPRESA: COMUNIDAD DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: LETRADO	
FECHA DE INGRESO: 12/12/2016	FECHA SALIDA: 30/06/2018
NOMBRE DE LA EMPRESA: COMUNIDAD DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO SUPERIOR ESPECIALISTA, ESCALA SUPERIOR DE EMPLEO	
FECHA DE INGRESO: 25/05/2016	FECHA SALIDA: 11/12/2016
NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO ESPECIALISTA	
FECHA DE INGRESO: 01/08/2014	FECHA SALIDA: 30/07/2015
NOMBRE DE LA EMPRESA: AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL	
PUESTO DE TRABAJO: TITULADO SUPERIOR DE GESTIÓN Y SERVICIOS COMUNES	
FECHA DE INGRESO: 09/01/2012	FECHA SALIDA: 07/03/2012
NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: PROFESOR ASOCIADO	
FECHA DE INGRESO: 19/10/2010	FECHA SALIDA: 30/09/2013
NOMBRE DE LA EMPRESA: CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS	
PUESTO DE TRABAJO: TITULADO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES	
FECHA DE INGRESO: 01/02/2009	FECHA SALIDA: 31/01/2012
NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID	
PUESTO DE TRABAJO: TITULADO SUPERIOR	
FECHA DE INGRESO: 01/10/2008	FECHA SALIDA: 21/11/2008
NOMBRE DE LA EMPRESA: MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y EL RETO	
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES	
FECHA DE INGRESO: 16/03/2008	FECHA SALIDA: 07/10/2008
NOMBRE DE LA EMPRESA: INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA	

PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO SUPERIOR DE GESTIÓN Y SERVICIOS COMUNES	
FECHA DE INGRESO: 01/12/2006	FECHA SALIDA: 14/03/2008

NOMBRE DE LA EMPRESA: CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS	
PUESTO DE TRABAJO: TITULADO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN	
FECHA DE INGRESO: 08/06/2005	FECHA SALIDA: 31/12/2005

NOMBRE DE LA EMPRESA: FEDERACIÓN DE ORGANISMOS DE RADIO Y TELEVISIÓN	
PUESTO DE TRABAJO: TÉCNICO DE EXPLOTACIÓN	
FECHA DE INGRESO: 01/11/1990	FECHA SALIDA: 02/07/2001

Formación y publicaciones relacionadas con las funciones propias del puesto convocado

TÍTULO O DIPLOMA	ORGANISMO OFICIAL O CENTRO HOMOLOGADO	HORAS LECTIVAS	AÑO
Diploma de Estudios Avanzados en programa de doctorado de las Nuevas Dimensiones del Derecho del Trabajo	Universidad Complutense de Madrid	320	2004-2006
Certificado-Diploma de Estudios Avanzados en programa de doctorado Procesos Sociocognitivos en Psicología Social y de las Organizaciones, con especial atención al conflicto entre grupos y a los procesos asociados de discriminación, prejuicio, estigmatización y exclusión social	Universidad Nacional de Educación a Distancia	320	2006-2011

Consulta de lista actualizada de publicaciones en: <http://dialnet.unirioja.es/servlet/extaut?codigo=1351063>

Experiencia docente

<i>Nombre asignatura</i>	<i>Facultad/Escuela</i>	<i>Universidad</i>	<i>Período Académico</i>
Derecho Civil I / Introducción al Derecho	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales	Universidad Rey Juan Carlos	2020-2021
Dirección de Trabajos Fin del Máster Universitario en Ejercicio de la Abogacía y Máster Universitario en Propiedad Intelectual y Derecho de las Nuevas Tecnologías	Facultad de Ciencias Jurídicas, Sociales y Humanidades	Universidad Internacional de La Rioja	2017
Trabajo Fin del Máster Universitario en Propiedad Intelectual y Derecho de las Nuevas Tecnologías	Facultad de Empresa y Comunicación	Universidad Internacional de La Rioja	2015
Habilidades del Profesor	Facultad de Ciencias Sociales y de la Educación	Universidad Camilo José Cela	2014
Derechos y Marco Legal del Guionista	Facultad de Empresa y Comunicación	Universidad Internacional de La Rioja	2014

Derecho Laboral de la Seguridad Social/Derecho Sanitario	Escuela de Especialización Profesional de Medicina del Trabajo	Universidad Complutense de Madrid	2010-2013
Fundamentos de la Lengua Española / Lengua y Literatura y su Didáctica	Facultad de Educación – Centro de Formación del Profesorado	Universidad Complutense de Madrid	2008-2009
Psicología del Aprendizaje Humano y Memoria / Psicología del Aprendizaje (Práctica) / Psicología de la Percepción (Práctica)	Facultad de Psicología	Universidad Complutense de Madrid	2008-2009
Historia del Siglo XX	Facultad de Ciencias de la Información	Universidad Complutense de Madrid	2004-2008
Historia de la Comunicación Social	Facultad de Ciencias de la Información	Universidad Complutense de Madrid	2004-2008

Conocimiento de idiomas

Lengua materna Español

Otros idiomas	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Inglés	B2	B2	B2	B2	B2
TOEFL. ETS					
Portugués	B2	B2	B2	B2	B2

Nivel: A1/2: usuario básico - B1/2: usuario independiente - C1/2: usuario competente



FIRMADO: FRANCISCO SACRISTÁN ROMERO
 FECHA: 24 DE FEBRERO DE 2021

Pedro José Suárez Sánchez

Datos Personales

Nombre y Apellidos: Pedro José Suárez Sánchez

Presentación

He desarrollado mi carrera profesional en el ámbito de la Gestión Sanitaria, principalmente, en las áreas de **Gestión Económica, Infraestructuras Sanitarias y Servicios Generales**.

Actualmente desempeño el puesto de **Gerente Adjunto de Gestión y Servicios**, en funciones, después de tres años trabajando como **Director Técnico de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria** (órgano gestor que engloba 435 Centros de Atención Primaria en toda la **Comunidad de Madrid**, donde trabajan 16.000 profesionales) dirigiendo un equipo de 100 profesionales y gestionando las áreas de Infraestructuras y SSGG, bajo la premisa de dar la mejor cobertura a las necesidades de los profesionales y Centros Sanitarios, así como el cumplimiento presupuestario fijado.

Soy una persona de **actitud creativa, positiva** y proactiva, **orientada a resultados y comprometida**, siempre con responsabilidad, exigencia y rigor. Dinámico, con capacidad para trabajar en equipo, orientado siempre a asumir la política de empresa como propia, capacidad de liderazgo y dirección así como deseo continuo de superación personal e innovar en aquellas áreas mejorables.

Experiencia Laboral

- **2020- Presente: Gerente Adjunto de Gestión y Servicios (en funciones)**, desde el 1 de diciembre de 2020.
Dirección y coordinación de las Áreas de Recursos Humanos, Gestión Económica, Contratación Administrativa, Compras y Logística, así como de las Obras, Mantenimiento y Servicios Generales.



➤ **2017- 2020: Director Técnico de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria. Servicio Madrileño de Salud.** Madrid



Funciones:

- El seguimiento y evaluación de los programas presupuestarios, que permitan verificar el cumplimiento de los correspondientes objetivos y la eficacia y eficiencia alcanzada, a nivel de la Gerencia.
- **Asesoramiento** a todos los órganos de gestión que forman parte de la Gerencia en materia presupuestaria, legislación de contratos del sector público, la correcta aplicación de dicha legislación en procedimientos regulados por la misma y en la ejecución de los contratos, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos.
- Estudio, la propuesta y la gestión de expedientes de contratación de obras, suministros y servicios.
- Proponer planes y programas para la implantación, adquisición, mantenimiento y renovación de infraestructuras y medios materiales para los Centros Sanitarios dependientes de la Gerencia.
- Gestión de Servicios Generales incluyendo mantenimiento general, electromedicina, limpieza, seguridad, transporte, lavandería, infraestructuras y gestión medioambiental, entre otros.
- diferentes servicios desarrollados por empresas externas para obtener mejores resultados.
- Desarrollo de un **Plan de Intervención en materia de Accesibilidad** y un **Plan de Eficiencia Energética** en los Centros de Atención Primaria de la Comunidad de Madrid para adecuarlos a las nuevas normativas que reglamentan ambas iniciativas y que reportan beneficios en la ciudadanía y en la sostenibilidad medioambiental respectivamente.

➤ **2014- 2017: Director de Gestión Económica en los Distritos Sanitarios de Atención Primaria Huelva Costa y Condado Campiña.**
Servicio Andaluz de Salud. Huelva



➤ **2009- 2014: Técnico de Gestión Económica.**

Subdirección General de Compras, Logística y Servicios.
Dirección General Económica y Servicios.
Servicio Andaluz de Salud. Sevilla



- **2008-2009: Técnico de Logística**
Área de Gestión Sanitaria Norte de Almería. Hospital La Inmaculada. Servicio Andaluz de Salud. Huércal-Overa. Almería.
- **2004-2008: Farmacéutico Adjunto en Oficina de Farmacia**
Villacarrillo. Jaén

Formación Académica

- **2015-2016- III Máster Universitario en Gestión y Planificación Sanitaria.**
Universidad Europea de Madrid. Sociedad Española de Directivos de la Salud (SEDISA). Madrid.
- **2005-2007- IV Máster Universitario en Economía de la Salud y Dirección de Organizaciones Sanitarias.**
Escuela Andaluza de Salud Pública. Consejería de Salud. Junta de Andalucía. Universidad de Granada.
- **1998/2003- Licenciado en Farmacia.**
Facultad de Farmacia.
Universidad de Granada.

Formación Complementaria

- **2007-2009- Cursos de doctorado,** Dpto. de Economía Aplicada y Contabilidad Financiera de la Facultad de Ciencias Económicas. Universidad de Granada. Cursos Académicos 2007-2008 y 2008-2009.
- **2002-2011- Cursos diversos de Logística Sanitaria, Gestión Económica, Contratación Administrativa.**

Participación en Jornadas y Trabajos Presentados

- **10/2020- III Foro de Transparencia en la Contratación Pública Sanitaria.**
Ponencia: “Contratación Pública en el ámbito sanitario de la Comunidad de Madrid”
Laboratorio de Contratación. Madrid. Webinar, 23 de noviembre de 2020.
- **03/2019- II Jornada de Urgencias Extrahospitalarias. Gerencia Asistencial de Atención Primaria y Gerencia del SUMMA112.**
Ponencia: “Sistemas de Seguridad y Prevención de Agresiones en Centros de Atención Primaria”.
Hospital Clínico San Carlos. Madrid.
- **03/2011- III Jornadas de Compras y Logística de los Servicios de Salud.**
Sevilla.

- **06/2009- Jornadas de Gestión Sanitaria.**
Área de Gestión Sanitaria Norte de Almería.
Mojácar. Almería.
 - Premio a la mejor comunicación con el proyecto: “Optimización de procesos logísticos en el Distrito de AP del Área de gestión sanitaria Norte de Almería”.
Trabajo predoctoral. Dpto. Economía Aplicada y Contabilidad Financiera. Facultad de Ciencias Económicas.
Universidad De Granada.

- **03/2009- Encuentro Anual de Profesionales Sanitarios del Área de Gestión Sanitaria Norte de Almería.**
Ponencia: “La Descentralización de la toma de decisiones en Unidades de Gestión Clínica”.
Olula Del Río. Almería.

Docencia

- **02/2021-10/2020-11/2018** Docente en Máster en Ingeniería Clínica: “La Gestión de las Infraestructuras y los SSGG en Atención Primaria”. Universidad Carlos III. Madrid, febrero de 2021. 14 horas.
- **02/2010-** Docente en el curso “Actualización en Gestión de Compras en Centros Sanitarios III. Escuela Andaluza de Salud Pública. Granada. 27 y 28 de febrero de 2010. 4 h.
- **02/2010-** Docente en el curso “Actualización en Gestión de Compras en Centros Sanitarios III. Escuela Andaluza de Salud Pública. Granada. 22 y 23 de febrero de 2010. 4 h.
- **02/2010-** Docente en el curso “Actualización en Gestión de Compras en Centros Sanitarios III. Escuela Andaluza de Salud Pública. Granada. 10 y 11 de febrero de 2010. 4 h.
- **02/2010-** Docente en el curso “Actualización en Gestión de Compras en Centros Sanitarios III. Escuela Andaluza de Salud Pública. Granada. 8 y 9 de febrero de 2010. 4 h.
- **10/2009-** Docente en el curso “Procesos Troncales en la Cadena Logística: Compras, Aprovisionamiento, Almacenamiento y Control de Consumo”. Área de Gestión Sanitaria Norte de Almería. Del 1 al 9 de octubre de 2009. 10 h.

1 Datos Personales

Nombre y Apellidos	Ignacio Torres Cacharrón
Titulación	Ingeniero Superior Aeronáutico

2 Experiencia Laboral

2.1 Junio 2020 – actual: **Administrativo**, para el SERMAS

Coordinación de equipos y servicios. Gestión de recursos humanos. Gestión de relaciones con socios y clientes. Definición y estandarización de protocolos frente al COVID.

2.2 Octubre 2016 – junio 2020: **Ingeniero**, para Aernnova Engineering

Responsable del desarrollo e integración de los modelos de elementos finitos. Cálculo estructural y de cargas. Dimensionamiento y certificación de componentes aeronáuticos y ferroviarios. Diseño y programación de métodos y herramientas. Verificación y validación. Defensa y documentación de los proyectos. Formación del personal.

2.3 Septiembre 2015 – abril 2017: **Director General**, para Romañol Fusion

Establecimiento y gobierno de una nueva compañía de comercio de productos de calidad fabricados en España. Administración y desarrollo de la empresa. Diseño y ejecución de la idea de negocio y del plan estratégico. Supervisión de la identidad corporativa de la tienda y las reformas requeridas. Branding. Administración y control financiero. Presupuestos y contabilidad. Análisis y gestión de riesgos. Análisis de mercado y captación de clientes. Marketing digital y convencional. Gestión de relaciones con clientes, socios y proveedores. Negociación de contratos. Compras y control de stocks. Reclutamiento y gestión de equipos. Formación del personal.

2.4 Marzo 2012 – agosto 2015: **Director de Proyectos**, para ITD

Gestión de proyectos, planificación y control. Gestión de equipos transnacionales (España e India). Gestión de relaciones con clientes. Evaluación financiera y presupuestación. Análisis y gestión de riesgos. Responsable del desarrollo e integración de los modelos de elementos finitos. Cálculo estructural y de cargas. Dimensionamiento y certificación de componentes aeronáuticos. Diseño y programación de métodos y herramientas. Verificación y validación. Defensa y documentación de los proyectos. Formación del personal.

2.5 Octubre 2010 – febrero 2012: Gerente de Negocio, para Pragsis Technologies

Desarrollo de la unidad de negocio aeroespacial de Pragsis Technologies. Administración y desarrollo del negocio. Evaluación financiera y presupuestación. Análisis de mercado y captación de clientes. Desarrollo del catálogo de servicios de la compañía. Desarrollo de licitaciones y propuestas de nuevos contratos.

Gestión de proyectos, planificación y control con MS Project. Evaluación financiera y presupuestación. Gestión de relaciones con clientes. Análisis y gestión de riesgos. Responsable del desarrollo e integración de los modelos de elementos finitos. Cálculo estructural y de cargas. Dimensionamiento y certificación de componentes aeronáuticos. Diseño y programación de métodos y herramientas. Verificación y validación. Defensa y documentación de los proyectos. Formación del personal.

2.6 Enero 2009 – octubre 2010: Director de Proyectos, para Aernnova Engineering

Gestión de proyectos, planificación y control. Evaluación financiera y presupuestación. Gestión de relaciones con clientes. Análisis y gestión de riesgos. Desarrollo de licitaciones y propuestas de nuevos contratos. Diseño conceptual. Responsable de los modelos de elementos finitos y de las maquetas. Cálculo estructural y de cargas. Dimensionamiento de componentes aeroespaciales. Análisis aerodinámico CFD y aeroelástico. Desarrollo de nuevos conceptos estructurales para mejora de tasas y costes en fabricación. Desarrollo y ensayos mecánicos de nuevos materiales. Caracterización. Diseño y programación de métodos y herramientas. Verificación y validación. Defensa y documentación de los proyectos. Formación del personal.

2.7 Diciembre 2007 – julio 2008: Ingeniero, para Airbus

Desarrollo del modelo aerodinámico y su unión con el modelo estructural de un avión. Validación del modelo aerodinámico con la base de datos oficial. Cálculo estructural y de cargas, análisis de las derivadas de estabilidad y control flexibles y rígidas del avión. Estudio de las reglas Airbus de dimensionamiento de los empenajes. Evaluación aerodinámica de aeronaves con configuraciones alares no convencionales. Diseño y programación de métodos y herramientas. Verificación y validación. Defensa y documentación de los proyectos. Soporte a las actividades del departamento.

2.8 Octubre 2006 – mayo 2007: Profesor Particular, para alumnos de bachillerato

Enseñanza particular de matemáticas, física y dibujo técnico.

3 Formación Académica

3.1 Septiembre 2001 – julio 2008: Ingeniero Superior Aeronáutico

Ingeniería superior aeronáutica (titulación de 5 años) por la Escuela Técnica y Superior de Ingenieros Aeronáuticos (E.T.S.I.A) de la Universidad Politécnica de Madrid (UPM), Madrid.

Laureado con las siguientes distinciones en reconocimiento a la excelencia académica:

- Programa Erasmus de intercambio de 1 año completo con el Politécnico de Milán (Italia).
- Prácticas a tiempo completo para el desarrollo del proyecto fin de carrera en Airbus.

4 Otras Competencias

4.1 Competencias Profesionales

Competencia	Autoevaluación [1(min) <-> 5(max)]
Capacidad de comunicación	5
Competencias de organización/gestión	5
Capacidad para el trabajo en equipo	5
Resistencia a la presión	4
Liderazgo	5
Visión global	5
Capacidad de adaptación-flexibilidad	4
Capacidad de planificación y organización	5
Competencias relacionadas con el empleo	5
Innovación-creatividad	5
Iniciativa	5
Competencias digitales	5

4.2 Conocimiento de Idiomas

4.2.1 Español (Castellano)

Lengua materna.

4.2.2 Inglés

Competencia profesional completo. Habitado a negociar con socios, clientes y proveedores. Varios meses de estancia en familia irlandesa, múltiples cursos.

4.2.3 Italiano

Competencia profesional completa. Un año viviendo en Italia, curso Erasmus completo en italiano y múltiples cursos por la Universidad Politécnica de Madrid y el Instituto Italiano de Cultura.

4.2.4 Rumano

Competencia básica.

4.2.5 Francés

Iniciación.

4.2.6 Portugués

Iniciación.

4.3 Conocimientos Informáticos

Conocimiento	Autoevaluación [1(min) <-> 5(max)]
Microsoft Office	5
Microsoft Project	5
AP Madrid	5
Cibeles	4
Jano	5
Astare	4
Gestion AI	5
Nexus	4
Cestrack	4
EREG	4
SAP	4
Transporte Sanitario No Urgente	5
Visual Basic	5
Python	4
Matlab	4
Fortran	4
SQLite	2
ITIL	3
Nastran/Patran, Abaqus, Hypermesh, Ansys	5
Catia, Solid Edge, Microstation	4
Adobe Photoshop	3
Adobe Illustrator	2

CURRÍCULUM VITAE LUIS TORTOSA PÉREZ

PERFIL PROFESIONAL

Director financiero con más de 24 años de experiencia en dirección y gestión de departamentos económico - financieros de empresas tanto nacionales como multinacionales, liderando e integrando equipos humanos interdepartamentales, con alto nivel de inglés e italiano y conocimiento básico de alemán.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

RESPONSABILIDADES COMUNES DESEMPEÑADAS EN LOS PUESTOS EJERCIDOS DESDE EL AÑO 1996 – 2020

- Dirección y gestión directa de equipos humanos y departamentos financieros.
- Representación ante organismos oficiales. Negociación de contratos de servicios y suministros y de seguros de todo tipo.
- Supervisión del análisis del riesgo comercial y gestión impagados.
- Negociación con clientes y proveedores.
- Supervisión cierres mensuales y anuales y supervisión y análisis de las cuentas de resultados por ramas de actividad y conjunta.
- Supervisión de la elaboración de presupuestos anuales por departamento, control de las desviaciones, análisis de márgenes, cálculo precios, valoración de existencias y variaciones de almacén.
- Control de inversiones e inmovilizado.
- Supervisión de la elaboración de las cuentas anuales, memoria, informe gestión.
- Relación y negociación con auditores externos. (Deloitte, KPMG, Ernst &Young)
- Supervisión de la tesorería, previsiones de cash-flow a corto y largo plazo.
- Elaboración de reportes financieros, cuadros de mando, KPIS y de cash-flow a dirección general corporativa (CEO), dirección financiera corporativa (CFO), a la casa matriz y al consejo de administración.
- Negociación con entidades financieras, obtención de fuentes financieras de circulante, fijo y comercio exterior para nuevos planes de negocio y proyectos de expansión. Control de la deuda y del pool Bancario.
- Supervisión de la elaboración de los tributos mensuales y anuales (IVA, IRPF, IS, SII.), supervisión tributos de las divisiones y presentación conjunta a la AEAT.
- Diseño de la política fiscal, e interlocución con asesores jurídicos y fiscales.
- Diseño y supervisión de la implantación de nuevos sistemas de control de gestión por centros de coste. Diseño de la política de reducción de costes.
- Gestión de la implantación de ERP y sistemas de información nuevos. (Implantación Navision, Logic Control, adaptación al Euro PG 400 de IBM).
- Asistencia a la dirección general en la elaboración de directrices básicas plan estratégico comercial.
- Supervisión y colaboración de departamentos de compras y logística.

2009-2020

DIRECTOR FINANCIERO de las sociedades **ALCALAGRES SA** y **ALCALAGRES USA inc.**, filiales del grupo industrial **CENTUNION SA**.

ALCALAGRES SA (20M €, 120 empleados) pertenece a la industria cerámica de fabricación de gres porcelánico de alta calidad.

Responsabilidades específicas y logros:

- Realización y gestión de operaciones societarias intragrupo (ampliación de capital de filiales en USA, liquidación y cierre de filiales en USA).
- Realización de negociaciones internacionales de proyectos en el extranjero (Metro NYC USA 8M\$, Metro Quito Ecuador 3M\$), y obtención de avales internacionales para su financiación.
- Negociación y consecución de subvenciones públicas para inversiones productivas (IDAE). (1M€)
- Consecución de líneas de préstamos para inversiones en cambio de nuevo lay – out (>5M €)

2004-2009

DIRECTOR FINANCIERO y ASESOR ADJUNTO DEL DIRECTOR GENERAL de la sociedad **HEFI. SL**

HEFI. SL (15M €, 110 empleados) pertenece al sector de fabricación de componentes para automoción.

Responsabilidades específicas y logros:

- Asesoramiento financiero y fiscal en operaciones societarias con fondos propios.
- Mejora del sistema de control de gestión por centros de coste. Elaboración de parte de la política retributiva (objetivos de cuadros de mando, incentivos).
Elaboración de memorias para la presentación satisfactoria de expedientes de regulación de empleo (ERE).

2000-2004

DIRECTOR FINANCIERO CORPORATIVO de las sociedades **PROCESOS MECÁNICOS ESPAÑOLES SL (PROMEK), INFORMATION COMMUNICATION SYSTEM MEDIA SL y NICOFIN IBERICA SL.** (>70M €, 700 empleados) pertenecientes al sector de fabricación de componentes electromecánicos para automoción. Filiales del grupo multinacional italiano IXFIN SPA.

Responsabilidades específicas y logros:

- Supervisión de la consolidación de estados financieros y operaciones intragrupo.
- Valoración del desempeño y asignación de objetivos a mandos intermedios e Incentivos laborales.
- Implantación y mejora de un sistema de tesorería centralizada del grupo.
- Consecución de líneas de financiación (leasing) para inversiones en maquinaria. (>7M €)

1996-2000

ADJUNTO AL DIRECTOR FINANCIERO CORPORATIVO y DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL DE GESTIÓN de **MAGNETI MARELLI IBERICA SA,** (>300M, 2100 empleados) filial española del grupo **MAGNETI MARELLI SPA** en Italia filial del grupo **FIAT SPA.** Su actividad es la fabricación de componentes para la industria de la automoción.

Responsabilidades específicas y logros:

- Realización de la agregación y consolidación de estados financieros.

- Realización directa de la tesorería centralizada, gestión de préstamos inter-compañía, y cash-pooling entre divisiones.
- Asistencia al CFO en operaciones internacionales de adquisición de compañías en mercados extranjeros emergentes (BRASIL), y en operaciones de escisión y ventas de divisiones del grupo a compradores externos.
- Suministro de informes a la casa matriz sobre la carga de trabajo y valoración desempeño por departamentos.

1994-1996

ASESOR FISCAL.

Responsabilidades:

- Asesoría Fiscal a personas jurídicas, Sociedades limitadas y anónimas, profesionales y autónomos. Presentación y seguimiento de procedimientos tributarios diversos.
- Liquidación y presentación de IRPF, IVA, Impuesto sobre sociedades, Impuesto de transmisiones patrimoniales. Asesoramiento contable y tributario de diversas operaciones societarias (Ampliaciones/reducciones de capital, adquisiciones de negocios, escisión de ramas de actividad).

FORMACIÓN

LICENCIATURA EN CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES por la UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID (Rama de Economía de la Empresa), especialidad en Comercio Exterior.

MÁSTER CICLO EN ASESORIA FISCAL (350 horas) por el Instituto de Formación Empresarial (IFE) de la CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE MADRID. (1995-1996).

MÁSTER EXECUTIVE MBA (457 horas) por el INSTITUTO DE EMPRESA BUSSINES SCHOOL DE MADRID (IE). (2006-2007).

POSTGRADO EXPERTO EN CONTABILIDAD Y FISCALIDAD DE ASOCIACIONES Y FUNDACIONES (250 horas) por el INSTITUTO EUROPEO DE ASESORIA FISCAL (INEAF). (2020).

POSTGRADO EN GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (300 horas) por la ESCUELA DE POSTGRADO DE ECONOMIA Y FINANZAS (12 créditos ECTS). (2020).

CURSO SUPERIOR EN CONSOLIDACIÓN CONTABLE (120 horas) por el INSTITUTO EUROPEO DE ASESORIA FISCAL (INEAF). (2020).

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN SANITARIA PARA DIRECTIVOS DE LA SALUD (500 horas) por la UNIVERSIDAD EUROPEA en colaboración con la Fundación SEDISA, comenzado y cursando actualmente. (2020-2021).

FORMACIÓN ADICIONAL

- **Curso de Bolsa**, impartido por el **Banco Urquijo**. (1991).

- **Curso de informática**, de carácter práctico, sobre el manejo del programa **Lotus 123** de 21 horas (1993).
- **Curso de creación y desarrollo de una empresa**, impartido por el área de formación empresarial de la Confederación Española de Organizaciones Empresariales (C.E.O.E.) (1994).
- **Curso de informática**, de carácter práctico, sobre el manejo del programa **WordPerfect 6.0** de 24 horas (1996).
- **Curso de Italiano Avanzado**, de 40 horas de duración, impartido por FUNDACION CONFEMENTAL. (1998.)
- **Curso de Tesorería**, de 36 horas, impartido por el Instituto de Formación Empresarial (IFE) de la CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE MADRID. (2003).
- **Curso de Diagnóstico y Planificación Financiera de la Empresa**, de 36 horas, impartido por el Instituto de Formación Empresarial (IFE) de la CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE MADRID. (2003)
- **Curso de Seguridad Social y nóminas**, de 96 horas, impartido por el Instituto de Formación Empresarial (IFE) de la CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE MADRID. (2004).
- **Curso monográfico sobre las NIIF y NIC**, de 40 horas, impartido por el CENTRO DE ESTUDIOS FINANCIEROS DE MADRID (CEF). (2005-2006).
- **Curso monográfico sobre el Nuevo Plan General Contable 2008**, de 12 horas, impartido por SAGE FORMACIÓN. (2008).
- **Cursos de Alemán**, finalizados niveles A1.1, A1.2, A2.1 y A2.2 (179 clases de 45 min ; 134 horas) impartido por el Instituto Goethe de Madrid (2018-2020).
- **Curso Completo Consultor SAP FI**, de 9,5 horas impartido por Udemy. (2020).
- **Curso Excel y POWER BI análisis y visualización de datos** de 11,5 horas impartido por Udemy. (2020).

IDIOMAS

ESPAÑOL, lengua materna.

INGLES, nivel alto oral y escrito (negociación).

ITALIANO, nivel alto oral y escrito (negociación).

ALEMAN, nivel básico oral y escrito (nivel A2.2 finalizado en el Instituto Goethe de Madrid).

INFORMÁTICA

Ofimática: MICROSOFT OFFICE Excel, (Power Pivot, Power Query), Word, Power Point, Adobe Acrobat y **LOTUS SMART SUITE**.

Business Intelligence: POWER BI.

Programas de gestión contable y ERP: SAP FI, Microsoft Dynamics Navision, PG 400 IBM, Logic Class, Logic Win, Contaplus y Contawin.

Programas de reporte internacional: HYPERION.

OTROS DATOS DE INTERÉS

Miembro Colegiado del Ilustre Colegio de Economistas de Madrid.

Miembro de la Sociedad Española de Directivos de la Salud (SEDISA).