



Dirección General  
de Recursos Humanos  
y Relaciones Laborales  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

## PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO (Resol. 16 de junio de 2021).

CATEGORÍA: **G. GESTIÓN FUNCIÓN ADMINISTRATIVA (examen 03-03-2024)**

### ACCESO PROMOCIÓN INTERNA

#### ADVERTENCIAS:

- **No abra este cuestionario hasta que se le indique.** Para hacerlo introduzca la mano en el cuadernillo, y con un movimiento ascendente rasgue el lomo derecho (ver figura esquina inferior derecha).
- Para la realización de su examen le ha sido entregado el siguiente material: el presente cuestionario que contiene las preguntas y un protocolo-hoja de examen para cumplimentar sus respuestas. El protocolo-hoja de examen consta de tres ejemplares: un original y dos copias. El original consta a su vez de dos partes diferenciadas por una línea de trepado: parte superior (conteniendo sus datos de identificación), y parte inferior (para la contestación de las preguntas).
- El cuestionario consta de **85 preguntas, más 10 de reserva**, que deberán contestarse como el resto de las preguntas aun cuando, conforme a lo previsto en la convocatoria, solamente se valorarán por el Tribunal cuando fuera necesaria su utilización en sustitución de otras preguntas anuladas. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “HOJA DE EXAMEN”.
- Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
- Antes de comenzar lea detenidamente las instrucciones sobre la forma de contestar que se recogen en el reverso de la última copia de la hoja de examen. Utilice únicamente bolígrafo negro o azul para la realización del ejercicio. Si no lo tiene, pídaselo al vigilante.
- Todas las preguntas tienen el mismo valor y cada pregunta tiene **una sola respuesta correcta**.
- **Las respuestas erróneas serán penalizadas**, valorándose de forma negativa según lo dispuesto en las bases de la convocatoria de las pruebas selectivas.
- Compruebe que el número de cada respuesta que señale en la “HOJA DE EXAMEN” es el que corresponde al número de pregunta del cuestionario.
- Para la realización del ejercicio dispone Vd. de **100 minutos** desde la señal de comienzo.
- Cuando termine la realización de su ejercicio o se dé la señal de conclusión con carácter general, deje el bolígrafo encima de la mesa y espere las instrucciones del vigilante del aula. **No realice ninguna operación sin la presencia del vigilante del aula.**
- No podrá llevarse este cuadernillo de examen hasta que el Responsable del aula de por finalizado el ejercicio.
- La plantilla correctora del presente ejercicio se hará pública por el Tribunal Calificador el día siguiente hábil al de la realización de la prueba.
- Se recuerda la prohibición expresa de la presencia de relojes inteligentes, móviles, tablets, portátiles, mp3/4/5, auriculares, cascos, etc...; es decir, **cualquier aparato que sea o tenga la apariencia de ser un medio de comunicación. En ningún caso, podrán estar encima de la mesa o silla**, a la vista del aspirante, aunque ese sea el único medio de controlar el tiempo para el propio aspirante. Su uso implicará la expulsión del ejercicio.

ABRIR SOLAMENTE A LA INDICACIÓN DEL TRIBUNAL



- 1.- Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa:
- A) Los actos y disposiciones contrarios a los pronunciamientos de las sentencias, que se dicten con la finalidad de eludir su cumplimiento, no serán nulos de pleno derecho, previo pago de la correspondiente multa
  - B) En los actos y disposiciones contrarios a los pronunciamientos de las sentencias, que se dicten con la finalidad de eludir su cumplimiento, se hará constar que existe un vicio, pero no supondrá la declaración de nulidad de pleno derecho de los mismos
  - C) En ningún caso, serán nulos de pleno derecho los actos y disposiciones contrarios a los pronunciamientos de las sentencias, que se dicten con la finalidad de eludir su cumplimiento
  - D) Serán nulos de pleno derecho los actos y disposiciones contrarios a los pronunciamientos de las sentencias, que se dicten con la finalidad de eludir su cumplimiento
- 2.- El mantenimiento constituido por las intervenciones de mantenimiento sobre una máquina o equipo cuando como consecuencia de algún fallo, han dejado de prestar la calidad de servicio esperada, es el mantenimiento:
- A) Preventivo
  - B) Correctivo
  - C) Predictivo
  - D) Mejorativo
- 3.- Según el Artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:
- A) Los actos que resuelvan procedimientos de revisión de oficio de disposiciones o actos administrativos, recursos administrativos y procedimientos de arbitraje y los que declaren su admisión.
  - B) Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador, así como los actos que resuelvan procedimientos de carácter sancionador o de responsabilidad patrimonial.
  - C) Los actos que acuerden la terminación del procedimiento por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas, así como los que acuerden el desistimiento por la Administración en procedimientos iniciados por el interesado.
  - D) Los actos limitativos y no limitativos de derechos subjetivos o intereses legítimos.
- 4.- Según el artículo 31 del Decreto 45/1997, de 20 de marzo, por el que se desarrolla el Régimen de Control Interno y Contable ejercido por la Intervención General de la Comunidad de Madrid, el control financiero tiene por objeto:
- A) Verificar que la gestión económico-financiera del sector público autonómico se adecua a los principios de desarrollo sostenible, celeridad, desconcentración, responsabilidad y proporcionalidad en la utilización de los fondos públicos
  - B) Verificar que la gestión económico-financiera del sector público autonómico se adecua a los principios de legalidad, economía, eficiencia y eficacia
  - C) Verificar que la gestión económico-financiera del sector público autonómico se adecua a los principios de desarrollo sostenible, celeridad y proporcionalidad en la utilización de los fondos públicos
  - D) Verificar que la gestión económico-financiera del sector público autonómico se adecua a los principios de desarrollo sostenible y proporcionalidad en las decisiones

- 5.- De conformidad con el artículo 46.2.f) de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, el período nocturno se definirá en las normas, pactos o acuerdos que sean aplicables a cada centro sanitario, si bien tendrá una duración mínima de siete horas e incluirá necesariamente el período comprendido entre las cero y las cinco horas de cada día natural. En ausencia de tal definición, se considerará período nocturno:
- A) El comprendido entre las 24 horas y las seis horas del día siguiente
  - B) El comprendido entre las 23 horas y las seis horas del día siguiente
  - C) El comprendido entre las 22 horas y las seis horas del día siguiente
  - D) El comprendido entre las 23 horas y las cinco horas del día siguiente
- 6.- Según el Artículo 122.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo de interposición del recurso de alzada:
- A) Será de un mes, si el acto no fuera expreso.
  - B) Si el acto no fuera expreso el solicitante y otros posibles interesados podrán interponer recurso de alzada en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzcan los efectos del silencio administrativo.
  - C) Será de tres meses, si el acto fuera expreso y transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.
  - D) Será de un mes, tanto si el acto fuera o no expreso.
- 7.- Según el artículo 6.2. de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, el personal estatutario sanitario se clasifica atendiendo al nivel académico del título exigido para el ingreso:
- A) En personal de gestión
  - B) En personal de formación universitaria y de formación profesional
  - C) En personal de oficio
  - D) En personal de servicios
- 8.- Según el Artículo 41 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, los estados de ingresos de los presupuestos se estructurarán siguiendo las siguientes clasificaciones:
- A) La clasificación económica, que distinguirá los ingresos correspondientes a la Administración, sin separar los corrientes de los de capital General del Estado y los correspondientes a cada uno de los organismos autónomos, los de la Seguridad Social y los de otras entidades, según proceda, y la clasificación funcional por materias
  - B) La clasificación orgánica, que agrupará los ingresos, separando los corrientes de los de capital, y sin separar las operaciones financieras, y la clasificación funcional por materias
  - C) La clasificación orgánica, que distinguirá los ingresos correspondientes a la Administración General del Estado y los correspondientes a cada uno de los organismos autónomos, los de la Seguridad Social y los de otras entidades, según proceda, y la clasificación económica, que agrupará los ingresos, separando los corrientes, los de capital, y las operaciones financieras
  - D) La clasificación orgánica, que agrupará los ingresos, separando los corrientes de los de capital, y sin separar las operaciones financieras, y la clasificación económica, que distinguirá los ingresos correspondientes a la Administración General del Estado y los correspondientes a cada uno de los organismos autónomos, los de la Seguridad Social y los de otras entidades, según proceda

- 9.- Según el artículo 37 del Decreto 45/1997, de 20 de marzo, por el que se desarrolla el Régimen de Control Interno y Contable ejercido por la Intervención General de la Comunidad de Madrid:
- A) Los servicios y Organismos autónomos, empresas públicas y resto de entes públicos, no obligados a someterse a auditoría de cuentas, están exentos de comunicarlo a la Intervención General de la Comunidad de Madrid
  - B) Los servicios y Organismos autónomos, empresas públicas y resto de entes públicos, no obligados a someterse a auditoría de cuentas, están exentos de comunicarlo a la Consejería de Sostenibilidad y Economía Social, Financiera y Contable
  - C) Los servicios y Organismos autónomos, empresas públicas y resto de entes públicos, no obligados a someterse a auditoría de cuentas, deberán comunicarlo, como regla general, a la Intervención General de la Comunidad de Madrid con posterioridad a la contratación con auditores privados
  - D) Los servicios y Organismos autónomos, empresas públicas y resto de entes públicos, no obligados a someterse a auditoría de cuentas, con carácter previo a la contratación con auditores privados deberán comunicarlo a la Intervención General de la Comunidad de Madrid
- 10.- El Artículo 82.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que se podrá prescindir del trámite de audiencia:
- A) Cuando así lo decida el órgano competente.
  - B) Cuando figuren en el procedimiento hechos, alegaciones y pruebas diferentes a las aducidas por el interesado.
  - C) Cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.
  - D) En ningún caso se podrá prescindir del trámite de audiencia.
- 11.- De acuerdo con el artículo 70 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende por expediente administrativo:
- A) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.
  - B) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, las diligencias encaminadas a ejecutarla y la información que tenga carácter auxiliar o de apoyo.
  - C) El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa y los juicios de valor emitidos por las Administraciones Públicas.
  - D) La información que tenga carácter auxiliar o de apoyo, como la contenida en aplicaciones, ficheros y bases de datos informáticas, notas, borradores, opiniones, resúmenes, comunicaciones e informes internos o entre órganos o entidades administrativas.
- 12.- La Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, regula la información que deben hacer pública las entidades del sector público. En el caso de la información sobre subvenciones y ayudas públicas concedidas que debe hacerse pública (artículo 8), deberá indicarse, como mínimo:
- A) Importe, desistimientos o renunciaciones y plazo de duración
  - B) Importe, objetivo o finalidad y beneficiarios
  - C) Importe, beneficiarios e informe de auditoría o fiscalización
  - D) Importe, objetivo o finalidad y plazo de duración

- 13.-** En el Real Decreto 39/1997 por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, se deben volver a evaluar los puestos de trabajo cuando:
- A)** Se introduzcan nuevas tecnologías o la modificación en el acondicionamiento en el lugar de trabajo
  - B)** Se incorpore un trabajador en el que su situación personal condicione el horario de trabajo
  - C)** Se incremente el número de profesionales que desempeñan el puesto evaluado previamente
  - D)** En el puesto de trabajo se realizan adaptaciones de horarios
- 14.-** Según la Ley 14/86, de 25 de abril, General de Sanidad, el Gerente del Área de Salud será nombrado y cesado:
- A)** Por la Dirección del Servicio de Salud de la Comunidad Autónoma a propuesta del Consejo de Dirección del Área
  - B)** Por la Presidencia de la Comunidad Autónoma, previo informe favorable de la Oficina de Atención al Paciente
  - C)** Por el Consejero de Sanidad de la Comunidad Autónoma a propuesta del Consejo de Dirección del Área, previo informe favorable de la Oficina de Atención al Paciente
  - D)** Por la Presidencia de la Comunidad Autónoma a propuesta del Consejero de Sanidad, previo informe favorable de la Oficina de Atención al Paciente
- 15.-** Según lo establecido en el artículo 42 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco, el importe de las pagas extraordinarias será, como mínimo:
- A)** Una mensualidad de sueldo y trienios
  - B)** Una mensualidad de las retribuciones básicas más las retribuciones complementarias
  - C)** Una mensualidad de sueldo y trienios, al que se añadirá la doceava parte del importe anual del complemento de destino
  - D)** Una mensualidad de sueldo y trienios, al que se añadirá la catorceava parte del importe anual del complemento de destino
- 16.-** Según el art. 41 del Real Decreto 203/2021, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, cuando la relación de las personas interesadas con las Administraciones Públicas deba realizarse por medios electrónicos, serán objeto de comunicación al interesado por medios electrónicos, entre otros:
- A)** La fecha de inicio del cómputo de plazos que haya de cumplir la Administración tras la presentación del documento o documentos en el registro electrónico, pero nunca la hora efectiva de inicio
  - B)** La fecha en que la solicitud ha sido recibida en el órgano competente, el plazo máximo para resolver el procedimiento y para la práctica de la notificación de los actos que le pongan término, así como de los efectos del silencio administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre
  - C)** La hora efectiva de inicio del cómputo de plazos que haya de cumplir la Administración tras la presentación del documento o documentos en el registro electrónico, pero nunca la fecha de inicio
  - D)** La fecha en que la solicitud ha sido recibida en el órgano competente, el plazo máximo para resolver el procedimiento y para la práctica de la notificación de los actos que le pongan término, así como de los efectos del silencio administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, pero nunca la solicitud de un informe preceptivo a un órgano de la misma o distinta Administración

- 17.-** Según el artículo 120 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid:
- A)** Las cuentas y documentación que deban rendirse se formarán y cerrarán por períodos semestrales, excepto las correspondientes a los Organismos Autónomos, Empresas y Entes públicos, que lo serán trimestralmente, dentro de los dos meses siguientes al cierre del ejercicio económico
  - B)** Las cuentas y documentación que deban rendirse se formarán y cerrarán por períodos semestrales
  - C)** Las cuentas y documentación que deban rendirse se formarán y cerrarán por períodos semestrales, excepto las correspondientes a los Organismos Autónomos, Empresas y Entes públicos, que lo serán anualmente, dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio económico
  - D)** Las cuentas y documentación que deban rendirse se formarán y cerrarán por períodos trimestrales, excepto las correspondientes a los Organismos Autónomos, Empresas y Entes públicos, que lo serán anualmente, dentro de los seis meses siguientes al cierre del ejercicio económico
- 18.-** Según el artículo 6.2.a) de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, son personal estatutario sanitario de formación universitaria:
- A)** Los Licenciados con título de especialista en Ciencias de la Salud, licenciados sanitarios, diplomados con título de especialista en Ciencias de la Salud, diplomados sanitarios y técnicos superiores
  - B)** Los Licenciados con título de especialista en Ciencias de la Salud, licenciados sanitarios y técnicos superiores
  - C)** Los Licenciados con título de especialista en Ciencias de la Salud, Licenciados sanitarios, Diplomados con título de Especialista en Ciencias de la Salud y Diplomados sanitarios
  - D)** Los diplomados con título de especialista en Ciencias de la Salud, técnicos superiores y diplomados sanitarios

- 19.-** Según el artículo 63 de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco:
- A)** Se mantendrán en la situación de servicio activo quienes estén en comisión de servicios, disfruten de vacaciones o permisos o se encuentren en situación de incapacidad temporal, así como quienes reciban el encargo temporal de desempeñar funciones correspondientes a otro nombramiento y quienes sean declarados en suspensión provisional de funciones
  - B)** Se mantendrán en la situación de servicio activo quienes estén en comisión de servicios, disfruten de vacaciones o permisos o se encuentren en situación de incapacidad temporal, así como quienes reciban el encargo temporal de desempeñar funciones correspondientes a otro nombramiento. Sin embargo, no se mantendrán en servicio activo en ningún caso quienes sean declarados en suspensión provisional de funciones
  - C)** Se mantendrán en la situación de servicio activo quienes estén en comisión de servicios, disfruten de vacaciones o permisos o se encuentren en situación de incapacidad temporal. Sin embargo, no se considerarán en servicio activo en ningún caso quienes reciban el encargo temporal de desempeñar funciones correspondientes a otro nombramiento y quienes sean declarados en suspensión provisional de funciones
  - D)** Se mantendrán en la situación de servicio activo quienes estén en comisión de servicios, disfruten de vacaciones o permisos o se encuentren en situación de incapacidad temporal y quienes sean declarados en suspensión provisional de funciones. Sin embargo, no se considerarán en servicio activo en ningún caso quienes reciban el encargo temporal de desempeñar funciones correspondientes a otro nombramiento
- 20.-** Según el artículo 73.1.a) de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, en relación a la separación del servicio:
- A)** Durante los cinco años siguientes a su ejecución, el interesado no podrá concurrir a las pruebas de selección para la obtención de la condición de personal estatutario fijo, ni prestar servicios como personal estatuario temporal
  - B)** Durante los seis años siguientes a su ejecución, el interesado no podrá concurrir a las pruebas de selección para la obtención de la condición de personal estatutario fijo, ni prestar servicios como personal estatuario temporal
  - C)** Durante los cinco años siguientes a su ejecución, el interesado no podrá concurrir a las pruebas de selección para la obtención de la condición de personal estatutario fijo, pero sí podrá prestar servicios como personal estatuario temporal
  - D)** Durante los seis años siguientes a su ejecución, el interesado no podrá concurrir a las pruebas de selección para la obtención de la condición de personal estatutario fijo, pero sí podrá prestar servicios como personal estatuario temporal
- 21.-** Según el artículo 129 de la ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, indicar la respuesta correcta, en relación con las responsabilidades de las autoridades y todo el personal al servicio de la Comunidad de Madrid cuando adopten resoluciones o realicen actos con infracción de las disposiciones de esta Ley :
- A)** Si las infracciones son por dolo, culpa o negligencia grave, estarán obligados, es su caso, a indemnizar a la Hacienda de la Comunidad de Madrid.
  - B)** Podrían incurrir en responsabilidad de tipo disciplinaria o civil pero nunca penal.
  - C)** Si las infracciones son por dolo, la responsabilidad de los participantes será mancomunada.
  - D)** Si las infracciones son por negligencia, la responsabilidad de los participantes será solidaria.

- 22.-** Según lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el mandato de los miembros de las juntas de personal y de los delegados de personal, en su caso:
- A)** Será de 5 años, pudiendo ser reelegidos
  - B)** Será de 4 años, pudiendo ser reelegidos
  - C)** Será de 4 años, no pudiendo ser reelegidos
  - D)** Será de 5 años, no pudiendo ser reelegidos
- 23.-** De acuerdo con el art. 243 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, cuál es el plazo general para que el órgano de contratación apruebe la certificación final de las obras ejecutadas:
- A)** Dentro del plazo de un mes desde la última certificación ordinaria.
  - B)** Dentro del plazo de dos meses desde la formalización del contrato.
  - C)** Dentro del plazo de dos meses desde la última certificación ordinaria.
  - D)** Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción de las obras.
- 24.-** Según el artículo 28 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa:
- A)** No es admisible el recurso contencioso-administrativo respecto de los actos que sean reproducción de otros anteriores definitivos y firmes y los confirmatorios de actos consentidos por no haber sido recurridos en tiempo y forma
  - B)** Se podrá interponer recurso contencioso-administrativo respecto de los actos que sean reproducción de otros anteriores definitivos y firmes y los confirmatorios de actos consentidos por no haber sido recurridos en tiempo y forma
  - C)** Se podrá interponer recurso contencioso-administrativo respecto de los actos que sean reproducción de otros anteriores definitivos y firmes, pero no respecto de los confirmatorios de actos consentidos por no haber sido recurridos en tiempo y forma
  - D)** Se podrá interponer recurso contencioso-administrativo respecto de los actos confirmatorios de actos consentidos por no haber sido recurridos en tiempo y forma
- 25.-** El artículo 10 del Real Decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, establece que dos de los grupos encuadrados en regímenes especiales se regirán por las leyes específicas que se dicten al efecto, debiendo tenderse en su regulación a la homogeneidad con el Régimen General. ¿Qué grupos son?:
- A)** El grupo de autónomos y el grupo de estudiantes
  - B)** El grupo de funcionarios públicos, civiles y militares y el grupo de estudiantes
  - C)** El grupo de trabajadores por cuenta propia o autónomos
  - D)** El grupo de trabajadores del mar y el grupo de funcionarios públicos, civiles y militares
- 26.-** Según el artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el resultado de la negociación desarrollada por los representantes de los trabajadores y de los empresarios, constituyendo la expresión del acuerdo libremente adoptado por ellos en virtud de su autonomía colectiva es:
- A)** El convenio colectivo
  - B)** El contrato de trabajo
  - C)** El acuerdo laboral
  - D)** La decisión laboral

- 27.-** Señale la afirmación correcta sobre la validez y eficacia de las copias realizadas por las Administraciones Públicas, de acuerdo con el Artículo 27 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- A)** Las copias auténticas, con carácter general, no tendrán la misma validez y eficacia que los documentos originales.
  - B)** Los interesados podrán solicitar, en cualquier momento, la expedición de copias auténticas de los documentos públicos administrativos que hayan sido válidamente emitidos por las Administraciones Públicas, que se dirigirá al órgano que emitió el documento original, en el plazo de 10 días a contar desde la recepción de la solicitud en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente.
  - C)** Tendrán la consideración de copia auténtica de un documento público administrativo o privado las realizadas, cualquiera que sea su soporte, por los órganos competentes de las Administraciones Públicas en las que quede garantizada la identidad del órgano que ha realizado la copia y su contenido.
  - D)** Cuando las Administraciones Públicas expidan copias auténticas electrónicas, no se precisará que quede expresamente así indicado en el documento de la copia.
- 28.-** Señale la afirmación correcta sobre las Medidas Provisionales recogidas en el Artículo 56 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- A)** Antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano administrativo competente para resolver, podrá adoptar, de oficio o a instancia de parte y de forma motivada, las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, si existiesen elementos de juicio suficientes para ello, de acuerdo con los principios de proporcionalidad, suficiencia y mayor onerosidad.
  - B)** Antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano competente para iniciar o instruir el procedimiento, de oficio o a instancia de parte, en los casos de urgencia inaplazable y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar de forma motivada las medidas provisionales que resulten necesarias y proporcionadas.
  - C)** Las medidas provisionales no podrán ser alzadas o modificadas durante la tramitación del procedimiento.
  - D)** Antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano competente para iniciar o instruir el procedimiento, únicamente de oficio, en casos de urgencia inaplazable y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar de forma motivada las medidas provisionales que resulten necesarias y proporcionadas, sin necesidad de motivación.
- 29.-** De acuerdo con la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de Profesiones Sanitarias, ¿Quiénes promoverán las actividades de investigación y docencia en todos los centros sanitarios?
- A)** Las Administraciones educativas, en coordinación con las Administraciones sanitarias
  - B)** Las Administraciones sanitarias, en coordinación con las Administraciones educativas
  - C)** Las Administraciones públicas, en coordinación con las Administraciones educativas
  - D)** Las Administraciones educativas

- 30.-** En la gestión de existencias en un almacén, la situación que se presenta cuando se produce el agotamiento repentino de un bien que debía utilizarse con normalidad, se denomina:
- A)** Margen comercial.
  - B)** Punto de pedido.
  - C)** Ruptura de stock.
  - D)** Rotación de stock.
- 31.-** Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, el orden jurisdiccional contencioso-administrativo se halla integrado por los siguientes órganos:
- A)** Juzgados de primera instancia, Juzgados de Oficio, Juzgados de lo Contencioso-administrativo, Juzgados Centrales de lo Contencioso-administrativo, Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Supremo
  - B)** Juzgados de lo Contencioso-administrativo, Juzgados Centrales de lo Contencioso-administrativo, Salas de lo Contencioso-administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia, Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional, Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Supremo
  - C)** Juzgados de lo Contencioso-administrativo, Juzgados Centrales de lo Contencioso-administrativo, Salas de lo Contencioso-administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia, Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional, Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Supremo, Juzgados de primera instancia, Juzgados de Oficio, Juzgados de Paz, Juzgados de Guardia
  - D)** Juzgados de primera instancia, Juzgados de Oficio, Juzgados de lo Contencioso-administrativo, Juzgados Centrales de lo Contencioso-administrativo, Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Supremo, Juzgados de Paz
- 32.-** Según la Orden de 12 de diciembre de 2014, del Consejero de Economía y Hacienda, por la que se aprueban los modelos de documentos contables soporte de operaciones sobre el presupuesto de gastos, el documento por el que se procede a la autorización, disposición, reconocimiento de la obligación y propuesta de pago es:
- A)** OK
  - B)** ADOK
  - C)** D
  - D)** AD
- 33.-** Según establece la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas se ejercerá cuando haya sido expresamente reconocida:
- A)** Por Decreto del titular del departamento ministerial correspondiente.
  - B)** Por el reglamento de infracciones y sanciones correspondiente.
  - C)** Por una norma con rango de Ley.
  - D)** Tanto en una norma con rango de Ley como con rango de Reglamento.

- 34.-** De acuerdo con el art. 156.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, para los contratos de obras de las Administraciones Públicas que se tramiten por el procedimiento abierto y que no estén sujetos a regulación armonizada, el plazo de presentación de proposiciones será de:
- A)** Quince días contados desde la publicación del anuncio de licitación en el BOCM.
  - B)** Veintiséis días, como mínimo, desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el perfil del contratante.
  - C)** Cincuenta y dos días desde la fecha del envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la Unión Europea.
  - D)** Diez días contados desde la publicación del anuncio de licitación en el BOCM.
- 35.-** Conforme al artículo 14.3 de la Orden de 9 de Marzo de 2005, de la Consejería de Hacienda, reguladora de pagos a justificar y de anticipos de caja fija, las cuentas justificativas, con independencia de la fiscalización de la reposición de fondos, serán examinadas por:
- A)** La Consejería
  - B)** Los Secretarios Generales Técnicos
  - C)** Las Unidades Administrativas
  - D)** La Intervención Delegada competente
- 36.-** El mantenimiento constituido por las intervenciones de mantenimiento sobre una máquina o equipo con objeto de mantener la calidad de servicio dentro de ciertos límites, es el mantenimiento:
- A)** Mejorativo
  - B)** Correctivo
  - C)** Predictivo
  - D)** Preventivo
- 37.-** Según el artículo 85.3 del Real Decreto Legislativo 2/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, forma parte del contenido mínimo de los convenios colectivos:
- A)** La estructura salarial y tablas retributivas
  - B)** La forma y condiciones de denuncia del convenio
  - C)** Los permisos y excedencias
  - D)** El régimen disciplinario
- 38.-** Según el artículo 43 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco, el complemento destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, incompatibilidad, peligrosidad o penosidad es el:
- A)** Complemento de destino
  - B)** Complemento de productividad
  - C)** Complemento específico
  - D)** Complemento de atención continuada

- 39.-** Según el artículo 6 de la Orden de 14 de enero de 2002, de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el procedimiento de elaboración y gestión de las nóminas del personal al servicio de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, la fiscalización y contabilización de las nóminas en sus fases de autorización, disposición, reconocimiento de la obligación, propuesta de pago ordenación del pago, y pago, corresponde a :
- A)** La Tesorería General de la Seguridad Social
  - B)** La Intervención General a través de sus Intervenciones Delegadas
  - C)** La Dirección General de Política Financiera a través de la Tesorería
  - D)** El Ministerio de Sanidad a través de sus órganos de fiscalización
- 40.-** Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, NO corresponde al orden jurisdiccional contencioso-administrativo:
- A)** Los contratos administrativos y los actos de preparación y adjudicación de los demás contratos sujetos a la legislación de contratación de las Administraciones públicas
  - B)** Los actos y disposiciones de las Corporaciones de Derecho público, adoptados en el ejercicio de funciones públicas
  - C)** Los conflictos de jurisdicción entre los Juzgados y Tribunales y la Administración pública y los conflictos de atribuciones entre órganos de una misma Administración
  - D)** La responsabilidad patrimonial de las Administraciones públicas, cualquiera que sea la naturaleza de la actividad o el tipo de relación de que derive
- 41.-** Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, ¿Quiénes son los competentes para el conocimiento de los recursos que se deduzcan en relación con los actos y disposiciones de los órganos de gobierno de las asambleas legislativas de las Comunidades Autónomas, y de las instituciones autonómicas análogas al Tribunal de Cuentas y al Defensor del Pueblo, en materia de personal, administración y gestión patrimonial?:
- A)** Las salas de lo contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional
  - B)** Los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo
  - C)** Los Juzgados centrales de lo Contencioso-Administrativo
  - D)** Las salas de lo contencioso-administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia
- 42.-** Según el Real Decreto 1146/2006, de 6 de Octubre el contrato laboral de carácter especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud tendrá una duración de:
- A)** Un año renovable por periodos iguales durante el tiempo que dure su programa de formación, siempre que al final de año el residente haya sido evaluado positivamente
  - B)** Cuatro años, siempre que el residente haya sido evaluado positivamente
  - C)** Cinco años, siempre que el residente haya sido evaluado positivamente
  - D)** Depende de la duración de la especialidad y la evaluación positiva
- 43.-** Según la Ley 14/86, de 25 de abril, General de Sanidad, las Áreas de Salud contarán, como mínimo, con un órgano de participación, uno de dirección y otro de gestión, siendo el Consejo de Salud el órgano:
- A)** De Gestión
  - B)** De Dirección del Área
  - C)** De Participación
  - D)** De Dirección y Gestión

- 44.-** Según el artículo 70 de la Ley 16/2003 de 28 de mayo, de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud, el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud:
- A)** Está constituido por el Ministro de Trabajo y Economía Social, que ostentará su presidencia, y por los Consejeros competentes en materia de sanidad de las comunidades autónomas
  - B)** Está constituido por el Ministro de Sanidad y Consumo, que ostentará su presidencia, y por los Consejeros competentes en materia de sanidad de las comunidades autónomas, pudiendo incorporarse al Consejo otros representantes de la Administración General del Estado o de las comunidades autónomas, cuando la materia de los asuntos así lo requiera.
  - C)** Está constituido por la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales, que ostentará su presidencia, y por los Consejeros competentes en materia de sanidad de las comunidades autónomas
  - D)** Está constituido por el Ministerio de Sanidad, que ostentará su Presidencia, y por los Consejeros competentes en materia de sanidad de las comunidades autónomas. La Vicepresidencia de este órgano la desempeñara uno de los consejeros competentes en materia de sanidad de las Comunidades Autonomas, elegido por el presidente.
- 45.-** El órgano que dicte las resoluciones y actos administrativos los notificará a los interesados cuyos derechos e intereses sean afectados por aquéllos, en los siguientes términos, de acuerdo con el Artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- A)** Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de cinco días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
  - B)** Toda notificación deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.
  - C)** Las notificaciones que, conteniendo el texto íntegro del acto, omitiesen alguno de los demás requisitos, como indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos previstos en el apartado anterior, surtirán efecto dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
  - D)** A los solos efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos, será suficiente la notificación que contenga exclusivamente, el texto íntegro de la resolución.
- 46.-** Según el Artículo 125 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra los actos firmes en vía administrativa, podrá interponerse el recurso extraordinario de revisión ante el órgano administrativo que los dictó, que también será el competente para su resolución, cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:
- A)** Que carezca de legitimación el recurrente.
  - B)** Que aparezcan documentos de valor para la resolución del asunto, aunque no evidencien el error de la resolución recurrida.
  - C)** Que al dictarlos se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
  - D)** Que en la resolución hayan influido documentos o testimonios declarados dudosos por sentencia judicial, siempre que fueran anteriores a aquella resolución.

- 47.-** A tenor de la Ley 12/2001, de 21 de diciembre, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad de Madrid, señale las funciones que corresponden al Consejo de Administración del Servicio Madrileño de Salud:
- A)** Acordar el establecimiento de criterios de tarifas por la prestación compartida con otras entidades
  - B)** Acordar el establecimiento de fórmulas de gestión integrada o compartida con otras entidades
  - C)** Acordar y elevar a la Consejería de Sanidad, a los efectos de su aprobación por el Director General, a propuesta del Consejo de Gobierno, la constitución de organismos, la formación de consorcios y la creación, por el Servicio Madrileño de Salud, de cualesquiera otras entidades admitidas en derecho, o su participación en las mismas
  - D)** Aprobar las herramientas para la revisión de compra del Servicio Madrileño de Salud
- 48.-** Según el artículo 4 de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, los órganos específicos de representación de los funcionarios públicos son:
- A)** En todo caso los Delegados de Personal, las Juntas de Personal y el Comité de Empresa
  - B)** Los Delegados de Personal y las Juntas de Personal
  - C)** Los Delegados de Personal, las Juntas de Personal y el Comité de Empresa en Entidades Locales
  - D)** Las Juntas de Personal y el Comité de Empresa
- 49.-** Según el Artículo 74 de la Ley del 39/2015 Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- A)** No suspenderán la tramitación del mismo, en ningún caso.
  - B)** No suspenderán la tramitación del mismo, salvo la recusación.
  - C)** Suspenderán la tramitación del mismo, salvo la revocación.
  - D)** No suspenderán la tramitación del mismo, salvo la revocación.
- 50.-** De acuerdo a lo dispuesto en el art. 141 del Real Decreto Legislativo 8/2015 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Seguridad Social ¿Quién está obligado a cotizar al Régimen General de la Seguridad Social por contingencias profesionales?
- A)** El empresario y el trabajador
  - B)** Solamente el empresario
  - C)** El trabajador
  - D)** El trabajador en un 1% correspondiendo el resto al empresario
- 51.-** Según la Ley 14/ 86 de 25 de Abril General de Sanidad, los medios de las Administraciones Públicas Sanitarias estarán orientadas prioritariamente a la promoción de la salud y a la prevención de enfermedades y sus actuaciones. Señale la afirmación correcta:
- A)** A garantizar que las acciones sanitarias que se desarrollen, estén dirigidas a la curación de determinadas enfermedades
  - B)** A promover el interés individual, familiar y social por la salud, mediante la adecuada educación sanitaria de la población
  - C)** A garantizar la asistencia sanitaria en determinados casos de pérdida de la salud
  - D)** A promover las acciones necesarias para la recuperación de la salud, pero la rehabilitación funcional del paciente se hará a través de instituciones privadas

- 52.-** El Artículo 22.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas señala que el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se suspenderá en los siguientes casos:
- A)** Cuando los interesados promuevan la recusación en cualquier momento de la tramitación de un procedimiento, desde que ésta se plantee hasta que sea resuelta por el superior jerárquico del recusado
  - B)** Cuando deban realizarse pruebas técnicas o análisis contradictorios o dirimientes propuestos por los interesados
  - C)** Cuando deba obtenerse un pronunciamiento previo y preceptivo de un órgano de la Unión Europea
  - D)** Cuando para la resolución del procedimiento sea indispensable la obtención de un previo pronunciamiento por parte de un órgano jurisdiccional
- 53.-** Según lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, podrán promover la celebración de elecciones a delegados y juntas de personal, entre otros:
- A)** Los sindicatos que hayan obtenido al menos un porcentaje del 20 por 100 en la unidad electoral en la que se pretende promover las elecciones
  - B)** Los funcionarios de la unidad electoral sin necesidad de acuerdo mayoritario
  - C)** Los sindicatos que hayan obtenido al menos un porcentaje del 10 por 100 en la unidad electoral en la que se pretende promover las elecciones
  - D)** Los sindicatos que hayan obtenido al menos un porcentaje del 5 por 100 en la unidad electoral en la que se pretende promover las elecciones
- 54.-** Respecto a la resolución del contrato, La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público establece en el art.212 lo siguiente:
- A)** El órgano de contratación podrá acordar la resolución del contrato sin causa justificada.
  - B)** No es posible acordar la resolución del contrato en los casos de tramitación de urgencia o de emergencia.
  - C)** La resolución por mutuo acuerdo solo podrá tener lugar cuando no concurra otra causa de resolución imputable al contratista y siempre que razones de interés público hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato.
  - D)** El incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato por parte de la Administración originará siempre la resolución del mismo.

- 55.-** Según lo dispuesto en el art. 208 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, si la Administración acordase la suspensión del contrato:
- A)** Se extenderá un acta, a solicitud del contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la Administración abonará al contratista los daños y perjuicios sufridos, previo informe favorable de la Consejería de Hacienda, de un 3 por 100 del precio de las prestaciones que debiera haber ejecutado el contratista durante el período de suspensión
  - B)** Se extenderá un acta, exclusivamente de oficio, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquel, y la Administración abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos, previo informe favorable de la Consejería de Obras Públicas y Urbanismo, de un 3 por 100 del precio de las prestaciones que debiera haber ejecutado el contratista durante el período de suspensión
  - C)** Se extenderá un acta, de oficio o a solicitud del contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquel y la Administración abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos
  - D)** La Administración abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos, pero no se extenderá acta
- 56.-** Están excluidos del ámbito de aplicación de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas:
- A)** Los miembros de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad y los Cuerpos de Policía Local
  - B)** Los miembros de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad, salvo los Cuerpos de Policía Local
  - C)** Los miembros de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad, los Cuerpos de Policía Local y Protección Civil
  - D)** Los miembros de las Fuerzas Armadas y los Cuerpos de Policía Local
- 57.-** Sobre el recurso especial en materia de contratación, y según lo dispuesto en el art.44.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:
- A)** Su interposición tendrá carácter potestativo y será gratuito para los recurrentes.
  - B)** Solamente si la resolución es estimatoria será gratuito para los recurrentes.
  - C)** No se puede interponer en relación con los procedimientos de adjudicación que se sigan por el procedimiento abierto de regulación armonizada.
  - D)** Previamente debe interponerse reclamación administrativa ante la mesa de contratación.
- 58.-** Según el Artículo 90 de la ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, constituyen endeudamiento de la Comunidad de Madrid las operaciones financieras que adopten alguna de las siguientes modalidades:
- A)** Las operaciones de crédito, excluidas las concertadas con personas físicas.
  - B)** Las operaciones de crédito, excluidas las concertadas con personas jurídicas.
  - C)** Los empréstitos, emitidos para suscripción pública en el mercado de capitales y representados en títulos-valores o anotaciones en cuenta.
  - D)** Las operaciones de crédito concertadas siempre que excedan de doce meses, cuyo importe se destine exclusivamente a financiar gastos corrientes en bienes y servicios.

- 59.-** La información publicada en el Portal de Transparencia debe cumplir con una serie de principios técnicos enumerados en el artículo 11 de la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Uno de dichos principios establece que “se proporcionará información estructurada sobre los documentos y recursos de información con vistas a facilitar la identificación y búsqueda de la información”. Este principio recibe el nombre de:
- A)** Principio de interoperabilidad
  - B)** Principio de reutilización
  - C)** Principio de identificación
  - D)** Principio de accesibilidad
- 60.-** Según la Ley Orgánica de 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, el personal al servicio de la Agencia Española de Protección de datos:
- A)** Será personal estatutario y se regirá por lo previsto en el Estatuto Marco del personal Estatutario de los Servicios de Salud.
  - B)** Será funcionario o laboral y se regirá por lo previsto en el Estatuto Marco del personal Estatutario de los Servicios de Salud y por la normativa laboral.
  - C)** Será funcionario y se regirá por lo previsto en la Ley del Estatuto Marco del personal Estatutario de los Servicios de Salud.
  - D)** Será funcionario o laboral y se regirá por lo previsto en el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y, en su caso, por la normativa laboral.
- 61.-** Según el artículo 72.2 de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, se considerará falta muy grave:
- A)** Los daños o el deterioro en las instalaciones, equipamiento, instrumental o documentación, cuando se produzcan por negligencia inexcusable
  - B)** El abuso de autoridad en el ejercicio de sus funciones
  - C)** La grave desconsideración con los superiores, compañeros, subordinados o usuarios
  - D)** La exigencia de cualquier tipo de compensación por los servicios prestados a los usuarios de los servicios de salud
- 62.-** El Real Decreto-ley 17/1977, de 4 de marzo, sobre relaciones de trabajo:
- A)** Contiene regulación vigente sobre el ejercicio del derecho de huelga
  - B)** Contiene regulación sobre el ejercicio del derecho de huelga, pero no se aplica
  - C)** Está derogado
  - D)** No se aplica por ser preconstitucional
- 63.-** Según lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco de los servicios de salud, se entiende por período de localización:
- A)** El período en el que el personal permanece en el centro sanitario, a disposición del mismo y en ejercicio efectivo de su actividad y funciones
  - B)** El período de tiempo en el que el personal se encuentra en situación de disponibilidad que haga posible su localización y presencia inmediata para la prestación de un trabajo o servicios efectivo cuando fuera llamado para atender las necesidades asistenciales que eventualmente se puedan producir
  - C)** Todo período de tiempo que no sea tiempo de trabajo
  - D)** Toda forma de organización del trabajo en equipo por la que el personal ocupe sucesivamente las mismas plazas con arreglo a un ritmo determinado, incluido el ritmo rotatorio, que podrá ser de tipo continuo o discontinuo, implicando para el personal la necesidad de realizar su trabajo en distintas horas a lo largo de un período dado de días o de semanas

- 64.-** La Comisión que debe constituirse en el seno del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud para apoyar técnicamente y orientar la planificación de las medidas sanitarias establecidas por la Ley Orgánica 1/2004, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, se denomina:
- A)** Comisión de Derechos Humanos
  - B)** Comisión de Sensibilización contra la Violencia de Género
  - C)** Comisión contra la Violencia de Género
  - D)** Comisión de Protección Integral contra la Violencia
- 65.-** Según el artículo 78 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, ¿Qué plazo tiene el juez para dictar sentencia en un procedimiento abreviado?:
- A)** 15 días desde la celebración de la vista
  - B)** 20 días desde la celebración de la vista
  - C)** 10 días desde la celebración de la vista
  - D)** 5 días desde la celebración de la vista
- 66.-** Según los artículos 33.1 y 33.2 del Decreto 45/1997, de 20 de marzo, por el que se desarrolla el Régimen de Control Interno y Contable ejercido por la Intervención General de la Comunidad de Madrid, en relación con los informes de control financiero, el órgano que haya desarrollado el control:
- A)** Deberá emitir informe escrito comprensivo de los hechos. Este informe tendrá carácter definitivo y se remitirá por el órgano que haya efectuado el control al gestor directo de la actividad controlada para que, en el plazo máximo de cinco días desde la recepción del informe, formule las alegaciones que estime oportunas
  - B)** Deberá emitir informe escrito comprensivo de las conclusiones. Este informe tendrá carácter definitivo y se remitirá por el órgano que haya efectuado el control al gestor directo de la actividad controlada para que, en el plazo máximo de diez días desde la recepción del informe, formule las alegaciones que estime oportunas
  - C)** Deberá emitir informe escrito comprensivo de los hechos puestos de manifiesto y de las conclusiones y recomendaciones que se deduzcan del mismo. Este informe tendrá carácter provisional y se remitirá por el órgano que haya efectuado el control al gestor directo de la actividad controlada para que, en el plazo máximo de quince días desde la recepción del informe, formule las alegaciones que estime oportunas
  - D)** No es preciso que emita informe escrito de los hechos, bastando con transmitirlo de forma oral al órgano superior jerárquico que lo anotará en el libro de registro correspondiente y contactará con el gestor directo de la actividad controlada para que, en el plazo máximo de cinco días, formule las alegaciones que estime oportunas
- 67.-** En la herramienta de presentaciones PowerPoint, el efecto visual que se reproduce al pasar de una diapositiva a la siguiente durante una presentación se llama:
- A)** Animación
  - B)** Transición
  - C)** Presentación
  - D)** Intervalo

- 68.-** De acuerdo con el art. 77 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la clasificación de los empresarios sirve para acreditar:
- A)** La solvencia para contratar.
  - B)** El tipo de empresa en función del número de trabajadores que tenga.
  - C)** El orden temporal de presentación de ofertas a una licitación.
  - D)** La capacidad de obrar en una licitación.
- 69.-** El sistema de ubicación que se utiliza habitualmente para el almacenamiento de productos perecederos es:
- A)** FIFO (primero en entrar, primero en salir)
  - B)** LIFO (último en llegar, primero en salir)
  - C)** PMP (Precio Medio Ponderado)
  - D)** VOP (Volumen óptimo de pedido)
- 70.-** De acuerdo con lo dispuesto en el art. 206 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que NO exceda del siguiente porcentaje:
- A)** Un 10% del precio inicial del contrato, IVA excluido.
  - B)** Un 20% del precio inicial del contrato, IVA excluido.
  - C)** Un 50% del precio inicial del contrato, IVA incluido.
  - D)** Un 15% del precio inicial del contrato, IVA incluido.
- 71.-** Uno de los equipos habituales en las lavanderías hospitalarias es la calandra. Su función principal es:
- A)** Planchado de ropa
  - B)** Lavado de ropa
  - C)** Plegado de ropa
  - D)** Embolsado de ropa
- 72.-** Están incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas:
- A)** Los Miembros de las Fuerzas Armadas
  - B)** Los Jueces, Magistrados y Fiscales
  - C)** El Personal Laboral de las Administraciones Públicas
  - D)** El Personal funcionario al servicio de los órganos constitucionales

- 73.-** Señale la afirmación correcta sobre la obligación de resolver, de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- A)** El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa no podrá exceder de seis meses salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.
  - B)** Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de dos meses.
  - C)** Los plazos de notificación se contarán en los procedimientos iniciados de oficio y en los iniciados a solicitud del interesado, desde la fecha del acuerdo de iniciación.
  - D)** En los supuestos de terminación del procedimiento por pacto o convenio, así como los procedimientos relativos al ejercicio de derechos sometidos únicamente al deber de declaración responsable o comunicación a la Administración, la Administración está obligada a dictar resolución expresa.
- 74.-** Los principios de la gestión de la calidad según la Norma Internacional ISO 9001 son:
- A)** Planificar acciones y ver resultados.
  - B)** Planificar e implementar acciones con ausencia de riesgos y toma de decisiones basadas en los resultados.
  - C)** Enfoque de la organización, acción y decisiones basadas en los resultados.
  - D)** Enfoque al cliente, liderazgo, compromisos de las personas, enfoque a procesos, mejora, toma de decisiones basadas en la evidencia y gestión de las relaciones.
- 75.-** Artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- A)** Podrá interponerse recurso de alzada.
  - B)** Podrá interponerse recurso potestativo de reposición.
  - C)** Podrá interponerse recurso de alzada y recurso potestativo de reposición.
  - D)** No cabrá recurso en vía administrativa.
- 76.-** Conforme a la Ley 44/2003, de 21 de noviembre de ordenación de las profesiones sanitarias, cada cuánto tiempo los centros sanitarios revisarán que los profesionales sanitarios de su plantilla cumplen los requisitos necesarios para ejercer la profesión:
- A)** No se establece un tiempo mínimo
  - B)** Cada año como mínimo
  - C)** Cada 3 años como mínimo
  - D)** Cada 2 años como mínimo
- 77.-** Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos y decisiones cuando se refieran a los siguientes contratos, según el art. 44 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:
- A)** Contratos de obras, suministros y servicios cuyo valor estimado sea superior a cien mil euros.
  - B)** Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros y de suministros y servicios, que tenga un valor estimado superior a cien mil euros.
  - C)** Contratos de obras, suministros y servicios cuyo precio sea superior a 215.000 euros.
  - D)** Contratos de obras, cuyo precio sea igual o superior a 5.582.000 euros y de suministros y servicios de precio igual o superior a 215.000 euros.

- 78.-** La obligación de la Administración a dictar resolución expresa se sujetará al siguiente régimen, según dispone el Artículo 24.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- A)** En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración con vinculación al sentido del silencio.
  - B)** En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.
  - C)** En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto se adoptará por la Administración sin vinculación alguna al sentido del silencio.
  - D)** En los casos de estimación por silencio administrativo en los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición, a que se refiere el artículo 29 de la Constitución, la resolución expresa posterior a la producción del acto se adoptará por la Administración sin vinculación alguna al sentido del silencio.
- 79.-** En el art. 38 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, se establece que la Administración Pública determinará las condiciones de creación de las sedes electrónicas con sujeción a los principios de :
- A)** Transparencia, publicidad, responsabilidad, calidad, seguridad, disponibilidad, accesibilidad, neutralidad e interoperabilidad
  - B)** Transparencia, publicidad, responsabilidad, calidad, igualdad, seguridad, disponibilidad, accesibilidad, celeridad, proporcionalidad, descentralización, eficacia, eficiencia, neutralidad e interoperabilidad
  - C)** Transparencia, igualdad, responsabilidad, calidad, seguridad, disponibilidad, accesibilidad, celeridad, desconcentración, neutralidad e interoperabilidad
  - D)** Transparencia, publicidad, responsabilidad, calidad, seguridad, imparcialidad, proporcionalidad, celeridad, desconcentración, disponibilidad, accesibilidad y neutralidad
- 80.-** Según el artículo 95.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la simple inactividad del interesado en la cumplimentación de trámites, siempre que no sean indispensables para dictar resolución, conllevará:
- A)** La caducidad del procedimiento.
  - B)** La pérdida de su derecho al referido trámite.
  - C)** La prescripción de las acciones del particular.
  - D)** La declaración de la finalización del procedimiento, con archivo de las actuaciones.
- 81.-** Según el artículo 14 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:
- A)** El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo recaerá a partes iguales sobre los trabajadores y el empresario
  - B)** El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo recaerá a un 10% en los trabajadores y el 90% restante en el empresario
  - C)** El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo no deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores
  - D)** El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo podrá recaer sobre los trabajadores

- 82.-** Según el Artículo 40 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, los estados de gastos de los presupuestos a que se refiere esta Ley, se clasificarán económicamente de la siguiente manera:
- A)** Agrupará los créditos por capítulos separando las operaciones corrientes, las de capital, las financieras y el Fondo de Contingencia de ejecución presupuestaria
  - B)** Permitirá a los centros gestores agrupar sus créditos conforme a lo señalado en el artículo 35 de esta ley y establecer, de acuerdo con el Ministerio de Hacienda, los objetivos a conseguir como resultado de su gestión presupuestaria, sin separar las operaciones corrientes, las de capital, las financieras
  - C)** Agrupará por secciones y servicios los créditos asignados a los distintos centros gestores de gasto de los órganos con dotación diferenciada en los presupuestos, la Administración General del Estado, sus organismos autónomos, entidades de la Seguridad Social y otras entidades, según proceda, sin separar las operaciones corrientes, las de capital, las financieras
  - D)** Agrupará los créditos por secciones y servicios, sin separar las operaciones corrientes, las de capital, las financieras y el Fondo de Contingencia de ejecución presupuestaria
- 83.-** Según el artículo 93 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid:
- A)** Los empréstitos estarán representados exclusivamente en títulos-valores
  - B)** Los empréstitos podrán estar representados en anotaciones en cuenta, títulos-valores o cualquier otro documento que formalmente los reconozca
  - C)** Los empréstitos estarán representados exclusivamente en títulos-valores o cualquier otro documento que formalmente los reconozca
  - D)** Los empréstitos estarán representados exclusivamente en anotaciones en cuenta
- 84.-** Según lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, corresponderá a los delegados de personal:
- A)** Actuar como órganos de representación en las unidades electorales donde el número de funcionarios sea igual o superior a 10 e inferior a 50
  - B)** Actuar como órganos de representación en las unidades electorales que cuenten con un censo mínimo de 50 funcionarios
  - C)** Actuar como órganos de representación en las unidades electorales donde el número de funcionarios sea igual o superior a 6 e inferior a 50
  - D)** Los delegados de personal no pueden actuar como órganos de representación de los funcionarios
- 85.-** Según lo establecido en el art. 169.1 del Real Decreto Legislativo 8/2015 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Seguridad Social, tienen la consideración de situaciones determinantes de Incapacidad temporal:
- A)** Exclusivamente las debidas a enfermedad común
  - B)** Exclusivamente las debidas a enfermedad profesional
  - C)** Las debidas a enfermedad común o profesional
  - D)** Las debidas a enfermedad común o profesional y accidente sea o no de trabajo

## PREGUNTAS DE RESERVA

- 86.-** Según el artículo 90 de la ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid:
- A)** El producto de las operaciones financieras, así como sus amortizaciones, se podrán contabilizar transitoriamente en una cuenta de Operaciones de Tesorería, traspasándose el Presupuesto de la Comunidad por su saldo neto al cierre del ejercicio
  - B)** El producto de las operaciones financieras, así como sus amortizaciones, no se podrán contabilizar transitoriamente en una cuenta de Operaciones de Tesorería. Como consecuencia, se traspasará el Presupuesto de la Comunidad por su saldo neto al cierre del ejercicio
  - C)** El producto de las operaciones financieras, así como sus amortizaciones, se podrán contabilizar transitoriamente en una cuenta de Operaciones de Tesorería. Como consecuencia, no se traspasará el Presupuesto de la Comunidad por su saldo neto al cierre del ejercicio
  - D)** El producto de las operaciones financieras, así como sus amortizaciones, no se podrán contabilizar transitoriamente en una cuenta de Operaciones de Tesorería. Como consecuencia, no se traspasará el Presupuesto de la Comunidad por su saldo neto al cierre del ejercicio
- 87.-** Según el artículo 66 de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, aquellos profesionales que presten servicios en otra categoría de personal estatutario, como funcionario o como personal laboral, en cualquiera de las Administraciones públicas, salvo que hubiera obtenido la oportuna autorización de compatibilidad, o que presten servicios en organismos públicos y no les corresponda quedar en otra situación, serán declarados en situación de:
- A)** Excedencia voluntaria por interés particular
  - B)** Excedencia por prestar servicios en el sector público
  - C)** Servicios especiales
  - D)** Suspensión de funciones

- 88.-** Según lo dispuesto por la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco de los servicios de salud, señale la respuesta correcta con respecto al régimen de fiestas y permisos:
- A)** En ningún caso podrá exigirse como requisito previo para la concesión de permisos retribuidos o con retribución parcial, para la realización de estudios, cursos o seminarios de formación, el compromiso del interesado de continuar prestando servicios en la misma institución, centro, área o servicio de salud, durante los plazos que se establezcan, a contar desde la finalización del permiso
  - B)** Podrá exigirse como requisito previo para la concesión de permisos retribuidos o con retribución parcial, para la realización de estudios o cursos de formación, el compromiso del interesado de continuar prestando servicios en la misma institución, centro o servicio de salud a contar desde la finalización del permiso. El incumplimiento de dicho compromiso no conllevará la devolución por el interesado de la parte proporcional que resulte procedente de las retribuciones percibidas durante el permiso
  - C)** Las comunidades autónomas no podrán conceder permisos retribuidos o con retribución parcial, con motivo de la realización de estudios o para la asistencia a cursos de formación o especialización que tengan relación directa con las funciones de los servicios sanitarios e interés relevante para el servicio de salud
  - D)** Las comunidades autónomas, en el ámbito de sus competencias, podrán conceder permisos no retribuidos o con retribución parcial, para la asistencia a cursos o seminarios de formación o para participar en programas acreditados de cooperación internacional o en actividades y tareas docentes o de investigación sobre materias relacionadas con la actividad de los servicios de salud
- 89.-** En función de lo establecido en el artículo 14 del Real Decreto 39/1997 por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, el empresario deberá constituir un servicio de prevención propio:
- A)** Con carácter general cuando se trate de empresas que cuenten con más de 1.000 trabajadores
  - B)** Cuando se trate de empresas que cuenten con entre 250 y 500 trabajadores en cualquier caso
  - C)** Cuando se trate de empresas que cuenten con entre 250 y 500 que desarrollen trabajos con exposición a radiaciones ionizantes en zonas controladas según Real Decreto 53/1992, de 24 de enero, sobre protección sanitaria contra radiaciones ionizantes
  - D)** Con carácter general cuando se trate de empresas que cuenten con entre 250 y 500 que desarrollen actividades sanitarias
- 90.-** Indique en cuál de los siguientes casos está permitido aplicar un único criterio de adjudicación de conformidad con lo dispuesto en el art. 145 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:
- A)** Contratos en los que la definición de la prestación es susceptible de ser mejorada por otras soluciones técnicas o por reducciones en su plazo de ejecución.
  - B)** Contratos que requieran del empleo de tecnología especialmente avanzada.
  - C)** Contratos de servicios en que las prestaciones estén perfectamente definidas técnicamente y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato.
  - D)** Contratos cuya ejecución pueda tener un impacto significativo en el medio ambiente.

- 91.-** Según el artículo 6 de la Ley Orgánica de 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales:
- A)** Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades será preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas
  - B)** Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades no es preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas
  - C)** En ningún caso es posible fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades
  - D)** Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades bastaría que conste de manera tácita e implícita que dicho consentimiento se otorga para todas ellas
- 92.-** Según el artículo 107 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, la Tesorería:
- A)** Situará, como regla general, los fondos públicos en la Dirección General Contable y de Presupuestos del Ministerio de Hacienda
  - B)** Situará, como regla general, los fondos públicos en la Dirección General Contable y de Presupuestos de la Consejería de Hacienda
  - C)** Situará, como regla general, los fondos públicos en el Banco de España y en las Entidades financieras, que operan en el territorio de la Comunidad de Madrid
  - D)** Situará, como regla general, sus fondos en entidades financieras que operen en territorio distinto al de la Comunidad de Madrid
- 93.-** Según el Real Decreto 2271/2004, que regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad, ¿Cuál es el porcentaje de vacantes que se reserva en las ofertas de empleo público para ser cubiertas por personal con discapacidad?:
- A)** Un cupo no inferior al 10% para personas cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 33%
  - B)** Un cupo no inferior al 5% para personas cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 33%
  - C)** Un cupo no inferior al 5% para personas cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 35%
  - D)** Un cupo no inferior al 15% para personas cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 33%
- 94.-** El artículo 3.5 del Real Decreto Legislativo 2/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, señala que “Los trabajadores no podrán disponer válidamente, antes o después de su adquisición, de los derechos que tengan reconocidos por disposiciones legales de derecho necesario”. Este precepto es la expresión legal del principio jurídico conocido como:
- A)** Principio de presunción de buena fe
  - B)** Principio de reconocimiento de derechos
  - C)** Principio de irrenunciabilidad de derechos
  - D)** Principio de absorción y compensación

- 95.-** Según el artículo 34 del Real Decreto 39/1997 por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, a efectos de determinar las capacidades y aptitudes necesarias para la evaluación de riesgos y el desarrollo de la actividad preventiva, las funciones a realizar se clasifican en:
- A)** Funciones de nivel básico, funciones de nivel avanzad y funciones de nivel superior, correspondientes a las especialidades de medicina interna y medicina del trabajo
  - B)** Funciones de nivel básico, funciones de nivel intermedio y funciones de nivel superior, correspondientes a las especialidades y disciplinas preventivas de medicina del trabajo, seguridad en el trabajo, higiene industrial, y ergonomía y psicología aplicada
  - C)** Funciones de nivel avanzado y funciones de nivel superior, correspondientes a las especialidades de medicina interna y medicina del trabajo
  - D)** Funciones de nivel básico, funciones de nivel intermedio y funciones de nivel superior, correspondientes a las especialidades de medicina interna y medicina del trabajo