

## FE DE ERRATAS DOCUMENTOS CONTRATO PROGRAMA 2024:

Se relacionan a continuación la fé de erratas respecto a la puntuación asignada en los indicadores competentes de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales:

- En la tabla de indicadores del Anexo I, en el indicador “**PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT**”, en la columna *Peso Porcentual/Puntuación*, donde se asigna el valor 1, debe asignarse el valor 3.
- Los 2 puntos asignados al valor de este indicador se retraerán del valor asignado inicialmente al indicador “**CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I**”

### Hospitales agudos, Empresas Públicas y pediátrico:

- Donde dice:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE EVALUACIÓN	INDICADOR	PESO PORCENTUAL
1.1. CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I.	14
1.2. MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RRHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RRHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS.	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT.	1

- Debe decir:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE EVALUACIÓN	INDICADOR	PESO PORCENTUAL
1.1. CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I.	12
1.2. MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RRHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RRHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS.	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT.	3

### Hospitales Salud Mental y Media Estancia:

- Donde dice:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE	INDICADOR	PUNTUACIÓN
1.1 CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I.	17
1.2 MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RRHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RRHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT	1

- Debe decir:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE	INDICADOR	PUNTUACIÓN
1.1 CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I.	15
1.2 MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RRHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RRHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT	3

## Hospitales Apoyo:

- Donde dice:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE EVALUACIÓN	INDICADOR	PUNTUACIÓN
1.1 CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I	15
1.2 MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT	1

- Debe decir:

OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE EVALUACIÓN	INDICADOR	PUNTUACIÓN
1.1 CUMPLIR LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAP. I	DGRRHH	01 CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE GASTO FIJADO PARA EL CAP. I	13
1.2 MEJORAR DE LA GESTIÓN DE RHH	DGRRHH	02 REMISIÓN DE LOS DISTINTOS INFORMES A RHH, EN TIEMPO Y FORMA, DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS	2
		03 PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN DE AUSENCIAS POR IT	3

EL GERENTE ADJUTNO DE PROCESOS ASISTENCIALES

ADRIAN TORRES HIDALGO