

## Pruebas para la obtención del título de Técnico Superior en Administración y Finanzas

### Convocatoria correspondiente al curso 2023-2024

(Resolución de 29 de diciembre de 2023 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
Apellidos:			
Nombre:	DNI, NIE o Pasaporte	Fecha:	
Código del ciclo: <b>ADGS02</b>	Denominación completa del título: <b>Técnico superior en Administración y Finanzas</b>		
Código del módulo: <b>0655</b>	Denominación completa del módulo profesional: <b>Gestión Logística y Comercial</b>		

### INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA

El aspirante podrá utilizar para la realización de la prueba una calculadora no programable. Cada aspirante contará con hojas para usar como borrador. Estas hojas deben ser entregadas al finalizar la prueba junto al juego de hojas de examen. Por favor, utilicen el borrador antes de pasar las respuestas a la hoja de examen.

El **bloque 1** consiste en 5 preguntas tipo test. Solo hay una respuesta válida que deberá responderse en la tabla correspondiente. Las respuestas erróneas se penalizarán con el 25% de la puntuación. Las no contestadas ni suman ni restan. El **bloque 2** son 5 preguntas de respuesta corta que se responderán en el espacio dejado al efecto. El **bloque 3** son tres ejercicios de carácter práctico que deben responderse exclusivamente en el espacio dejado al efecto en este juego de hojas de examen.

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN

**BLOQUE 1.** Cada pregunta tiene un valor de 0,5 puntos. Se aplicará la penalización de **-0,125** para las respuestas erróneas.

**BLOQUE 2.** Cada ejercicio resuelto de modo correcto en su totalidad tendrá la valoración de 0,5 puntos.

**BLOQUE 3.** Los ejercicios 1 y 2 resueltos de modo correcto en su totalidad tendrán una valoración de 2 puntos cada uno. El ejercicio 3 resuelto de modo correcto en su totalidad tendrá una valoración de 1 punto.

### CALIFICACIÓN

--

## BLOQUE 1. MARQUE CON UNA X LA RESPUESTA EN LA TABLA FINAL

### 1.- El plan de aprovisionamiento de una empresa se establece:

- a) Para un periodo de tiempo indefinido.
- b) Para un periodo de tiempo definido, normalmente un mes.
- c) Para un periodo de tiempo definido, normalmente un año.
- d) Una sola vez, cuando da comienzo la actividad de la empresa.

### 2.- ¿Cuál de estas funciones se corresponde con el área de logística interna?

- a) Gestión de compras.
- b) Almacenaje.
- c) Transporte y distribución.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

### 3.- ¿Cómo se calcula la fórmula de la constante de proporcionalidad K?

- a) Con la división del coste total entre el importe bruto.
- b) Con la división del importe bruto entre el coste total.
- c) Con la división del precio de adquisición entre el precio de coste.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

### 4.- Se conoce por detallista:

- a) Al mayorista.
- b) Al minorista.
- c) Al agente logístico.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

### 5.- El método ABC está basado en los conceptos de:

- a) Potter
- b) Wilson
- c) Pareto
- d) Ninguno de los anteriores.

RESPUESTAS BLOQUE 1				
N.º	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5				



### 1. ¿En qué consiste la rotación del stock?

**2. Enumere y describa con brevedad los distintos métodos de valoración de existencias.**

**3. ¿En qué consiste la logística inversa? Cite al menos una de las utilidades de la logística inversa.**

#### 4. ¿En qué casos hay que emitir una factura rectificativa?

5. Indique en qué consiste la cláusula Incoterm CIF y qué gastos corresponden al vendedor según esta cláusula.

**BLOQUE 3.** Para la resolución, puede ocuparse, si es necesario, la parte de atrás de la hoja

### EJERCICIO 1

Una empresa que se dedica a la producción de mesas de oficina tiene los siguientes costes de producción.

- Alquiler del local: 3.500 euros/mes
- Gastos de personal: 4.500 euros/mes
- Servicio de limpieza 900 euros/mes
- Costes fijos de suministros 500 euros/mes
- Materias primas: 20 euros por mesa producida
- Servicio de montaje: 2 euros por mesa vendida.

Además, sabemos que el **precio por mesa es de 50 euros**.

- Calcula el punto muerto o umbral de rentabilidad.
- ¿Cuál sería el margen industrial (beneficio) que tendría la empresa si vende 600 mesas en un mes?

**Calificación:** 2 puntos con proceso de cálculo detallado y resultado correcto.

- 1 punto.
- 1 punto.

## EJERCICIO 2

La empresa NAVIER S. L. ha recibido la siguiente oferta del proveedor LUARCAR sobre los siguientes productos:

150 unidades	Camiseta talla XS	45 €
100 unidades	Camiseta talla M	60 €
	Descuento comercial	5 %
	Portes	90 €
	Seguros	40 €

Calcula el coste unitario de adquisición mediante el método de la constante de proporcionalidad K.  
Ha de incluirse de forma detallada todo el proceso para realizar el ejercicio.

**Calificación:** 2 puntos si el resultado es correcto y se incluye de forma detallada el proceso de cálculo.

Cálculo de costes: 1,5 puntos, (1 procesos de cálculo, 0,50 resultado correcto)

Constante K: 0,5 puntos (proceso de cálculo 0,25 y resultado correcto 0,25)

### EJERCICIO 3

SOLETTA, S. L. desea realizar la selección de un proveedor para el suministro de un determinado producto. El proveedor elegido será aquel que obtenga mayor puntuación una vez aplicada la ponderación siguiente a los índices de valoración:

**Calidad:** 30 puntos

**Económico:** 50 puntos

**Servicio:** 20 puntos

Para ello, cuenta con los siguientes datos: (IQ=índice de calidad; IE=índice económico; IS=índice de servicio)

Proveedor	Índices		
	IQ	IE	IS
Navier	80%	70%	90%
Luarcar	60%	100%	60%
Luscinia	90%	75%	100%

Determina qué proveedor será el elegido.

Cálculo del baremo: 0,5 puntos

Elección y justificación de la oferta: 0,5 puntos.