

Anexo 2

Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS Convocatoria correspondiente al curso 2024-2025

(Resolución de 19 de diciembre de 2024 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

Código del ciclo: (1)	Denominación completa del título: (1)
ADGM01	TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Clave o código del módulo: (1)	Denominación completa del módulo profesional: (1)
0438	OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRAVENTA

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
<ul style="list-style-type: none">- Se deberán cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.- Deberá estar disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa.- Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.- Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa (X) o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex)- Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).- El examinador facilitará el material de consulta necesario- Se autoriza el uso de calculadora (no programable).- No se corregirán las letras o número ilegibles: escriban con claridad.- No está permitido el uso de móviles ni relojes inteligentes durante el examen.- Los teléfonos móviles permanecerán apagados o en silencio.- En el caso de que se actúe de forma deshonesta en la realización de la prueba, utilizando materiales no permitidos (teléfonos móviles, pinganillos, "chuletas", etc.), plagiando respuestas o hablando con otros compañeros, se otorgará una calificación global de 0 puntos.- La prueba contendrá una parte teórica y una parte práctica, la nota será la suma de las dos partes.<ul style="list-style-type: none">o Parte teórica: preguntas tipo test en las que solo una opción será correcta.o Parte práctica: estará compuesta por ejercicios de tipo práctico.- En las preguntas tipo test es obligatorio pasar todas las respuestas a la plantilla que encontrarás al final de esta parte.- Todos los cálculos deben aparecer en el examen.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN

- **Puntuación:**

- Parte de teoría: 4 puntos. El test constará de 20 preguntas y será de respuesta única y el valor de cada test correcto es de 0,2 puntos. Las preguntas no contestadas no tendrán ponderación y las respuestas erróneas no restarán.
- Parte práctica: 6 puntos. Constará de varios ejercicios prácticos.

- **Criterios de valoración:**

- Se valorará la corrección y claridad en las respuestas y el procedimiento seguido por el participante

Los ejercicios prácticos se considerarán correctos si están finalizados en su totalidad de forma correcta.

(1) Consignense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el anexo 1.a o 1.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN

.....

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./N.I.E	Fecha:	

CONTENIDO DE LA PARTE TEÓRICA:

1.- Cuando se habla de marketing mix, se hace referencia a cuatro variables, y una de ellas no es:

- a) El producto
- b) La publicidad
- c) La distribución

2.- El precio unitario final se define:

- a) Coste unitario + margen unitario de beneficio.
- b) Coste unitario de compra + costes unitarios variables.
- c) Costes unitarios fijos + costes unitarios variables.

3.- No es cierto que, en un contrato de comisión mercantil, el comisionista pueda:

- a) Contratar en nombre propio.
- b) Contratar en nombre del comitente.
- c) Percibir una comisión denominada *corretaje*.

4.- En un contrato de mediación para la venta de maquinaria:

- a) El mediador pone en relación a dos partes para formalizar un contrato.
- b) El pago del mediador corre a cargo del vendedor.
- c) Si el contrato no se celebra, el mediador corre con los gastos en que ha incurrido.

5.- El tipo de IVA que se aplica a los servicios de transporte de viajeros es:

- a) El 10 %.
- b) El 21 %.
- c) Es un servicio exento de IVA.

6.- Cuando una mercancía ha sufrido daños durante el transporte y se aprecian en el exterior, se puede reclamar en el plazo de:

- a) Las 24 horas siguientes a la entrega.
- b) En el momento de la entrega.
- c) Cuatro días siguientes a la entrega.

7.- En las facturas de servicios prestados por profesionales:

- a) Se descuentan el IVA y el impuesto sobre la renta de las personas físicas.
- b) Se carga el IVA y se retiene el impuesto sobre la renta de las personas físicas.
- c) Se aplica el IVA una vez calculada la retención del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

8.- La exención plena significa que:

- a) No se carga el IVA y no se puede deducir el IVA soportado.
- b) No se carga el IVA y se puede deducir el IVA soportado.
- c) Se carga el IVA y se puede deducir el IVA soportado.

9.- La entrada en las islas Baleares de frutas y verduras procedentes de Canarias:

- a) Paga el IGIC.
- b) Paga el IVA.
- c) Está exenta de IVA.

10.- El sistema CI@ve PIN puede ser utilizado por:

- a) Grandes empresas.
- b) Sociedades anónimas y limitadas.
- c) Personas físicas.

11.- La declaración trimestral del IVA se presenta:

- a) Durante los 20 primeros días del mes siguiente al que se liquida.
- b) Durante los 30 primeros días del mes siguiente al que se liquida.
- c) Durante el mes siguiente al que se liquida.

12.- El régimen de equivalencia es aplicable a:

- a) Cooperativas de trabajo asociado.
- b) Personas físicas que sean comerciantes minoristas.
- c) Sociedades anónimas.

13.- El tipo de recargo de equivalencia aplicable a las operaciones sujetas al IVA del tipo general es:

- a) El 5,20 %.
- b) El 5,40 %.
- c) El 2,40 %.

14.- El *stock cero* o *just in time* significa:

- a) Que solo se produce cuando hay una demanda concreta.
- b) Que los materiales se recibirán en las distintas fases de producción.
- c) Ambas son ciertas.

15.- Cuando se utiliza el criterio del precio medio ponderado, las salidas se valoran:

- a) Al precio medio ponderado resultante.
- b) Al precio de adquisición.
- c) Al precio medio ponderado del último apunte.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

16.- El cheque bancario:

- a) Lo expide el banco a petición del titular de la cuenta.
- b) Tiene la garantía de que siempre será pagado.
- c) Ambas son verdaderas.

17.- En una letra de cambio, mediante el aval, el avalista garantiza que la letra será pagada y puede avalar:

- a) A la totalidad del importe.
- b) No puede ser parcial.
- c) Puede alcanzar a la totalidad o ser parcial.

18.- La persona obligada a pagar el impuesto sobre actos jurídicos documentados en un pagaré es el:

- a) Tenedor.
- b) Beneficiario.
- c) Firmante.

19.- Si el índice de rotación de un producto es bajo:

- a) El producto se vende poco.
- b) El producto se vende mucho.
- c) Ninguna es verdadera.

20.- Si clasificamos las existencias en función de su importancia, estamos aplicando:

- a) El análisis ABC.
- b) El porcentaje acumulado de artículos.
- c) Ninguna es verdadera.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

CUADRO DE RESPUESTAS

1.	8.	15.
2.	9.	16.
3.	10.	17.
4.	11.	18.
5.	12.	19.
6.	13.	20.
7.	14.	

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

CONTENIDO DE LA PARTE PRÁCTICA:

EJERCICIO 1 (1,5 punto)

En una empresa, para producir 80.000 unidades, han tenido los costes siguientes:

- Sueldos del personal fijo: 700.000 €.
- Materias primas: 250.000 €.
- Seguros 20.000 €.
- Componentes: 110.000 €.
- Alquiler del local: 225.000 €.
- Energía eléctrica de uso general: 15.000 €.
- Sueldo de los trabajadores eventuales: 200.000 €.
- Comisiones de los agentes comerciales: 40.000 €.

Se pide:

- Se pide calcular los costes fijos y los costes variables.
- Calcular el coste unitario de producción.
- Calcular el precio de venta si la empresa desea obtener un margen del 50% sobre los costes totales.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

EJERCICIO 2 (1 punto)

A un comisionista que trabaja a nombre de una empresa le han ofrecido que elija entre dos formas de cobrar las comisiones:

- a) Comisión lineal del 7%
- b) Percibir comisiones de acuerdo con la siguiente escala:
 - Por facturar hasta 25.000 €, el 5%.
 - Por facturar entre 25.001 y 50.000 €, el 7%.
 - Por facturar más de 50.000 €, el 9%.

Indica qué es más interesante para el comisionista si este estima que puede facturar en torno a 80.000 €.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

EJERCICIO 3 (1 punto)

Un comerciante ha pactado con un proveedor un descuento comercial del 7%. Además, le han comunicado que, si paga al contado, le aplicarán un descuento adicional del 5% por pronto pago.

Cuál será el importe total que tendrá que pagar si acepta las condiciones, teniendo en cuenta que:

- Desea comprar productos por valor de 7.000 €.
- El IVA aplicable es el tipo general.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

EJERCICIO 4 (1,5 puntos)

Realiza los cálculos correspondientes a la declaración del IVA del primer trimestre de 2025, que deberá presentar una empresa que ha realizado las siguientes operaciones:

- Ventas (IVA sin incluir)
 - Productos sometidos al tipo reducido: 5.000 €.
 - Productos sometidos al tipo general: 25.000 €.
- Compras (IVA del tipo general sin incluir)
 - Compras interiores de bienes corrientes: 3.000 €.
 - Compra de una máquina: 8.000 €.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

EJERCICIO 5 (1 punto)

Una empresa que se dedica a la comercialización de mobiliario de oficina. La valoración inicial de las existencias de la silla Paris XL es la siguiente:

- Compra de 200 unidades a un precio unitario de 80 €.
- Descuento comercial: 10%.
- Transporte 400 €.
- Embalajes 120 €.
- IVA deducible: 21%.

Se pide:

Calcular el precio unitario de la silla Paris XL.