

**Anexo 2**  
**Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior**



**MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS**

*Convocatoria correspondiente al curso académico  
2023-2024*

DATOS DEL ASPIRANTE		<b>FIRMA</b>
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:      Fecha:	

Código del ciclo: <b>ADGM01</b>	Denominación completa del título: <b>TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>
Clave o código del módulo: <b>0439</b>	Denominación completa del módulo profesional: <b>EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN</b>

**INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA**

- Se deberán cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.
- Deberá estar disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa.
- Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.
- Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa (X) o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex).
- Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).
- Se autoriza el uso de calculadora (no programable).
- No se corregirán las letras o número ilegibles: escriban con claridad.
- No está permitido el uso de móviles ni relojes inteligentes durante el examen.
- En el caso de que se actúe de forma deshonesto en la realización de la prueba, utilizando materiales no permitidos (teléfonos móviles, pinganillos, "chuletas", etc.), plagiando respuestas o hablando con otros compañeros, se otorgará una calificación global de 0 puntos.

La prueba constará de cinco partes diferenciadas no eliminatorias, correspondientes a los 5 Resultados de Aprendizaje del módulo y la duración máxima del examen será de 2 horas.

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN**

**Puntuación:**

- **Parte de teoría:** 8 puntos. El test constará de 50 preguntas y será de respuesta única y el valor de cada test correcto es de 0,16 puntos. Las preguntas no contestadas no tendrán ponderación y las respuestas erróneas no restarán.
- **Parte práctica:** 2 puntos. Constará de 2 ejercicios de 1 punto cada uno.

**Criterios de valoración:**

- Se valorará la corrección y claridad en las respuestas y el procedimiento seguido por el participante
- Los ejercicios prácticos se considerarán correctos si están finalizados en su totalidad de forma correcta.

**CALIFICACIÓN**

--

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	
		Fecha:

### PARTE TEÓRICA

**El test constará de 50 preguntas y será de respuesta única y el valor de cada test correcto es de 0,16 puntos. Las preguntas no contestadas no tendrán ponderación y las respuestas erróneas no restarán.**

**Las preguntas tipo test van asignadas a sus correspondientes Resultados de Aprendizaje y criterios de evaluación.**

RA 1: Describe las características inherentes a la innovación empresarial relacionándolas con la actividad de creación de empresas.

1. **La innovación empresarial que implica cambios en la función de producción, en aspectos como el equipamiento o los recursos humanos, es:**
  - a) **Innovación del producto**
  - b) **Innovación de la organización de la empresa**
  - c) **Innovación del marketing**
  - d) **Innovación de los procesos de la empresa**
  
2. **El mecanismo que protege durante un periodo determinado, y en régimen de exclusividad, el derecho del innovador sobre su creación, se llama:**
  - a) **Secreto industrial**
  - b) **Copyright**
  - c) **Patente**
  - d) **Marca comercial**
  
3. **Las organizaciones que producen bienes y servicios con alto valor añadido y cuya actividad se basa principalmente en el desarrollo de un conjunto de conocimientos y actividades adquiridas a través de la experiencia y de la investigación, son:**
  - a) **Spin-offs**
  - b) **Clústeres**
  - c) **Empresas de base tecnológica**
  - d) **Todas las respuestas son correctas**

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	

4. Son formas de establecer acuerdos de colaboración con empresas locales:
  - a) La subcontratación
  - b) La franquicia
  - c) Joint venture
  - d) Todas las respuestas son correctas
  
5. El origen de las ideas innovadoras puede venir de:
  - a) Consumidores o clientes
  - b) De la competencia
  - c) De la experiencia
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas
  
6. Los emprendedores que deciden crear una empresa de carácter innovador, pueden solicitar financiación y asesoramiento:
  - a) Al Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI)
  - b) A la Empresa Nacional de Innovación (ENISA)
  - c) A las Agrupaciones Empresariales Innovadoras (AEI)
  - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
  
7. Una de las empresas públicas más importante que ofrece ayuda a la internacionalización de empresas es:
  - a) ICEX
  - b) NACEX
  - c) Correos S.A
  - d) SEUR

RA 2: Identifica el concepto de empresa y empresario analizando su forma jurídica y la normativa a la que está sujeto.

1. La diferencia fundamental entre una empresa y una Organización No Gubernamental (ONG) es:
  - a) Que la empresa fabrica bienes y servicios y la ONG no
  - b) Que la empresa tiene ánimo de lucro y la ONG no
  - c) Que la empresa se divide en departamentos y la ONG no
  - d) Que la ONG es una persona física y las empresas no

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	

2. **Es una persona física:**
  - a) **Una comunidad de bienes**
  - b) **Una sociedad civil**
  - c) **Una sociedad colectiva**
  - d) **Un autónomo**
  
3. **¿En cuál de las siguientes sociedades exigen para su constitución un capital mínimo de 60.000€?**
  - a) **Sociedad Limitada**
  - b) **Sociedad comanditaria**
  - c) **Sociedad Anónima**
  - d) **Sociedad Limitada de Nueva Empresa**
  
4. **No es una característica del autónomo:**
  - a) **Trabajar por cuenta ajena**
  - b) **Trabajar por cuenta propia**
  - c) **Trabaja con ánimo lucrativo**
  - d) **Puede dar trabajo a otros trabajadores por cuenta ajena**
  
5. **Tienen responsabilidad ilimitada por las deudas sociales contraídas con terceros:**
  - a) **La sociedad limitada**
  - b) **La Sociedad Anónima**
  - c) **La sociedad civil**
  - d) **Las opciones a) y b) son correctas**
  
6. **Una persona dispone de 30.000€ para montar una tienda de zapatillas en la Gran Vía de Madrid. ¿Cuál de los siguientes tipos de empresa no puede montar?**
  - a) **Una sociedad colectiva**
  - b) **Una sociedad civil**
  - c) **Una sociedad anónima**
  - d) **Todas las opciones son correctas**

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	

RA 3: Analiza el sistema tributario español reconociendo sus finalidades básicas, así como las de los principales tributos.

1. **¿Cuál de los siguientes impuestos es un tributo indirecto que grava el consumo?**
  - a) El IRPF
  - b) El IAE
  - c) El IVA
  - d) El IBI
  
2. **De los siguientes artículos de la Constitución Española de 1978, ¿en cuál se establece que la ordenación del sistema tributario se basa en la capacidad económica de las personas obligadas a satisfacer los tributos?**
  - a) Art. 1 de la Constitución
  - b) Art. 14 de la Constitución
  - c) Art. 16 de la Constitución
  - d) Art. 31 de la Constitución
  
3. **Señala las fuentes del ordenamiento jurídico tributario de mayor a mejor importancia en la jerarquía normativa:**
  - a) Constitución, Tratados internacionales, normas de la UE, leyes y disposiciones reglamentarias
  - b) Constitución, Tratados internacionales, normas de la UE, leyes, jurisprudencia y disposiciones reglamentarias
  - c) Constitución, Tratados internacionales, normas de la UE, leyes, disposiciones reglamentarias y principios generales del derecho
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I.,N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	

**4. ¿Cuál de los siguientes tributos son exigidos sin contraprestación y su hecho imponible está constituido por negocios, actos o hechos que ponen de manifiesto la capacidad económica del contribuyente?**

- a) Los impuestos
- b) Las contribuciones especiales
- c) Las tasas
- d) Todas las opciones anteriores son correctas

**5. ¿Cuál de los siguientes impuestos no es directo?**

- a) IRPF
- b) IVA
- c) IAE
- d) IBI

**6. La cuota tributaria es:**

- a) La magnitud dineraria o de otra naturaleza que resulta de la medición o valoración del hecho imponible
- b) La magnitud resultante de practicar, en su caso, en la base imponible, las reducciones establecidas en la ley
- c) La cifra, coeficiente o porcentaje que se aplica a la base liquidable para obtener como resultado la cuota íntegra.
- d) Se determina aplicando el tipo de gravamen a la base liquidable o según una cantidad fija señalada al efecto.

**7. Son formas de extinción de la deuda tributaria...**

- a) El pago
- b) La prescripción
- c) La compensación
- d) Todas las opciones anteriores son correctas

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	

RA 4: Identifica las obligaciones fiscales de la empresa diferenciando los tributos a los que está sujeta

1. **¿Cuál de las siguientes obligaciones fiscales se realiza antes de iniciar la actividad de la empresa?**
  - a) La declaración de IRPF (modelos D100, 130, 131)
  - b) La declaración censal de alta y solicitud del NIF (modelo 036,037)
  - c) La declaración anual de operaciones con terceros (modelo 347)
  - d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas
  
2. **Las personas o entidades que hayan presentado declaración de alta en el censo de empresarios, profesionales y retenedores y, durante el transcurso de su actividad, sufran una variación de cualquiera de sus datos identificativos, tendrán de plazo para modificar dicho cambio:**
  - a) Un año
  - b) Una semana
  - c) Un mes
  - d) No existe plazo para ello
  
3. **No están exentos del pago del Impuesto de Actividades Económicas (IAE):**
  - a) El Estado, las CCAA y las entidades locales
  - b) Las personas físicas
  - c) Las sociedades cuyo importe neto de la cifra de negocios sea superior a 1 millón de euros
  - d) Las sociedades cuyo importe neto de la cifra de negocios sea inferior a 1 millón de euros
  
4. **¿Cuál de las siguientes características no pertenece al IVA?**
  - a) Es un tributo de naturaleza directa
  - b) Es un impuesto parcialmente cedido a las CCAA
  - c) Es un impuesto armonizado
  - d) Es un impuesto real

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	

5. El plazo de presentación del modelo general del IVA (Modelo 303) es:
- a) Durante los 3 primeros trimestres: del 1 al 30 del mes siguiente al que se liquida
  - b) Durante el cuarto trimestre: del 1 al 20 del mes siguiente al que se liquida
  - c) Durante el cuarto trimestre: el 31 de diciembre
  - d) Durante los 3 primeros trimestres: del 1 al 20 del mes siguiente al que se liquida
6. El IRPF es:
- a) Un impuesto de carácter personal
  - b) Un impuesto directo
  - c) Las respuestas a) y b) son correctas
  - d) Un impuesto de carácter real
7. El Modelo de estimación objetiva es:
- a) Modelo 130
  - b) Modelo 131
  - c) Modelo 111
  - d) Modelo 190
8. Constituirá el hecho imponible del Impuesto de Sociedades:
- a) La obtención de renta por una persona física
  - b) La obtención de renta por una persona jurídica
  - c) La entrega de bienes y servicios por parte de empresarios y profesionales, siendo un impuesto indirecto
  - d) El mero ejercicio de una actividad empresarial, profesional o artística en territorio español



DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	

RA 5: Identifica la estructura funcional y jurídica de la Administración Pública, reconociendo los diferentes organismos y personas que la integran.

1. Las fuentes del Derecho son:
  - a) La ley
  - b) La costumbre
  - c) Los principios generales del Derecho
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas
  
2. Las organizaciones territoriales en las que se divide el Estado español son:
  - a) Comunidades Autónomas
  - b) Provincias
  - c) Municipios
  - d) Todas las opciones anteriores son correctas
  
3. Las competencias compartidas entre el Estado y las Comunidades Autónomas se dan:
  - a) Cuando una Administración, estatal o autonómica, reúne las facultades legislativas, ejecutivas y reglamentarias
  - b) Cuando tanto el Estado como las Comunidades Autónomas, tienen competencias sobre la misma materia, pero cada una sólo sobre un aspecto de ella
  - c) Cuando las facultades de la competencia sobre una materia se reparten entre el Estado y las Comunidades Autónomas
  - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
  
4. ¿Cuál de los siguientes boletines oficiales corresponde a la Unión Europea?
  - a) DOUE
  - b) BOE
  - c) BOCAM
  - d) BOJA

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I.,N.I.E. o Pasaporte:	

5. El personal que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, realiza sólo funciones de confianza o asesoramiento especial y cuyo cese es libre, se considera personal:
- Funcionario de carrera
  - Funcionario interino
  - Personal laboral
  - Personal eventual
6. El sistema de selección de funcionarios de carrera en el que sólo se valoran méritos se denomina:
- Oposición
  - Concurso
  - Concurso oposición
  - Entrevista de selección

RA 6: Describe los diferentes tipos de relaciones entre los administrados y la Administración y sus características completando documentación que de éstas surge

1. No es una característica de los actos administrativos:
- Es una declaración unilateral realizada por la Administración
  - Se dicta en virtud de potestad administrativa
  - Está sujeto al Derecho civil
  - Deben publicarse y notificarse
2. Una multa de tráfico es:
- Un acto discrecional
  - Un acto singular
  - Un acto general
  - Un acto favorable

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	
		Fecha:

3. **¿En qué fase del procedimiento administrativo existe en trámite de audiencia?**
  - a) En la iniciación
  - b) En la ordenación
  - c) En la instrucción
  - d) En la ejecución
  
4. **¿Qué tipo de contrato administrativo tiene por objeto la compra, el arrendamiento financiero o el arrendamiento de productos muebles?**
  - a) El contrato de obras
  - b) El contrato de concesión de obras
  - c) El contrato de suministro
  - d) El contrato de servicios
  
5. **¿En qué tipo de recurso administrativo se interpone contra actos firmes en vía administrativa?**
  - a) En el recurso de alzada
  - b) En el recurso potestativo de reposición
  - c) En el recurso extraordinario de revisión
  - d) En el recurso contencioso administrativo
  
6. **Son actos anulables:**
  - a) Los que lesionen los derechos y libertades constitucionales
  - b) Los dictados por un órgano manifiestamente incompetente
  - c) Los que tienen defecto de forma, cuando el acto carezca de los requisitos legales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a indefensión
  - d) Los actos contrarios al ordenamiento jurídico
  
7. **¿Qué tipo de recurso se interpone contra las resoluciones y actos de trámite que no ponen fin a la vía administrativa?**
  - a) El recurso de alzada
  - b) El recurso potestativo de reposición
  - c) El recurso extraordinario de revisión
  - d) La jurisdicción contencioso administrativa

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	

**8. ¿Cuál de los recursos administrativos puede interponerse debido a un error de hecho de los documentos incorporados al expediente?**

- a) El recurso de alzada
- b) El recurso potestativo de reposición
- c) El recurso extraordinario de revisión
- d) La jurisdicción contencioso administrativa

**9. ¿Qué órgano del orden jurisdiccional contencioso administrativo es el máximo superior jerárquico?**

- a) Juzgado de lo Contencioso administrativo
- b) Juzgado Central de lo Contencioso administrativo
- c) Sala de lo Contencioso administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia
- d) Sala de lo Contencioso administrativo del Tribunal Supremo

**10. El plazo de interposición del recurso contencioso administrativo en caso de actos administrativos por silencio es:**

- a) Un mes
- b) Dos meses
- c) Tres meses
- d) Seis meses

RA 7: Realiza gestiones de obtención de información y presentación de documentos ante las Administraciones Públicas identificando los distintos tipos de registros públicos

**1. Dentro de los documentos administrativos, ¿cuál es un documento de juicio?**

- a) El informe
- b) El acta
- c) El certificado
- d) La notificación

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	

2. El documento por el que el interesado aporta a los órganos responsables datos o valoraciones en un procedimiento administrativo es:
  - a) Una solicitud
  - b) Una denuncia
  - c) Una alegación
  - d) Un recurso administrativo
  
3. Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones públicas podrán presentarse:
  - a) En el registro electrónico de la Administración a la que se dirijan
  - b) En las oficinas de Correos
  - c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas
  
4. Tres de los derechos más importantes de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración son:
  - a) Derecho de información
  - b) Derecho de atención al ciudadano
  - c) Derecho de participación administrativa
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas
  
5. Los ciudadanos pueden participar en la mejora de los servicios públicos mediante la presentación de:
  - a) Quejas
  - b) Reclamaciones
  - c) Sugerencias
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas
  
6. ¿Qué tipo de información administrativa sólo puede ser facilitada a los interesados en un procedimiento administrativo?
  - a) La información general
  - b) La información particular
  - c) La información colectiva
  - d) Todas las respuestas anteriores son correctas

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
Apellidos:		
Nombre:	D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:	
		Fecha:

### PARTE PRÁCTICA

#### EJERCICIO 1 (1 punto)

Una empresa presenta en el cuarto trimestre del año 2023, los siguientes datos sin incluir el IVA:

- Compra de materias primas → 8.000€
- Venta de productos → 7.500€
- Pago del recibo del agua → 100€
- Pago de las nóminas de los trabajadores → 18.000€
- Pago de intereses financieros de un préstamo → 500€

Se pide:

- Realizar la liquidación del IVA correspondiente al cuarto trimestre. (0,75 puntos)
- Responder a la siguiente pregunta: ¿cuál será el plazo para presentar dicha solicitud? (0,75 puntos)

#### EJERCICIO 2 (1 punto)

Don Juan Antonio (de 70 años), casado con doña Asunción (de 55 años, con una discapacidad del 35 %) y sin hijos, aportan los siguientes datos para la declaración del IRPF del ejercicio 2023:

- Rendimiento bruto salarial: 85.000€
- Cotización a la Seguridad Social: 2.500€
- Retención IRPF (32 %): 27.200€
- La empresa paga 500 € anuales de un seguro de enfermedad
- La empresa cede a doña Asunción el uso gratuito de un vehículo Ford Kuga. La cuota anual que satisface la empresa por el renting del vehículo es de 20.000€ anuales. El coste del vehículo nuevo es de 78.000 € más 16.380 € de IVA. Doña Asunción utiliza el vehículo para ir a trabajar en un 40%, siendo el resto del uso para usos privativos.

Se pide: ¿cuál será el rendimiento neto del trabajo de doña Asunción? (1 punto)