

Anexo 2

Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior

MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS

Convocatoria correspondiente al curso 2023-2024

(Resolución de 29 de diciembre de 2023 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	
Código del ciclo: (1) ADGM01	Denominación completa del título: (1) TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
Clave o código del módulo: (1) 0441	Denominación completa del módulo profesional. TÉCNICA CONTABLE		
INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA			
<ul style="list-style-type: none">– Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.– Tener disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa.– La prueba contendrá ejercicios teóricos y prácticos.– Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.– Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No está permitido el uso de líquido corrector (Tipex)– Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).– No utilizar material de consulta (salvo aquél que se autorice expresamente).– Se facilitará por parte del examinador el cuadro de cuentas del PGC de PYMES.– Se autoriza el uso de calculadora (no programable).– No estará permitido el uso de smartphones o dispositivos similares.– En el caso de que se actúe de forma deshonesta en la realización de la prueba utilizando materiales no permitidos o plagiando respuestas, se otorgará una calificación global de 0 puntos.– La duración de la prueba será de 2 horas.– En la prueba tipo test solamente se darán por válidas las respuestas (a, b, c, d) contempladas en la tabla de respuestas que aparece al final de la prueba tipo test.			
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN			
PARTE TEÓRICA (2 puntos): Ejercicio tipo test. Puntuación (2 puntos): Sólo hay una respuesta para cada pregunta. <u>0,2 puntos</u> por cada <u>respuesta correcta</u> . Por cada <u>respuesta incorrecta</u> se restará <u>0,05 puntos</u> . Las preguntas en blanco ni suman ni restan.			
PARTE PRÁCTICA (8 puntos): Ejercicio 1. Puntuación (5,5 puntos): <u>0,55 puntos</u> por tener el <u>asiento de apertura</u> correcto. <u>0,45 puntos</u> por <u>cada enunciado</u> correcto. Ejercicio 2. Puntuación (2,5 puntos): <u>1,5 puntos</u> el apartado (a). <u>1 punto</u> el apartado (b). SÓLO SE LE DARÁ PUNTUACIÓN A CADA ASIENTO SI ESTE ESTÁ TOTALMENTE CORRECTO. En todos los ejercicios deben aparecer los códigos y los nombres de las cuentas para que el asiento se considere correcto. En caso contrario se tomará como incorrecto. En el ejercicio 2, <u>apartado (b)</u> , <u>cada error supondrá 0,25 puntos menos</u> , con un límite de cuatro errores de cualquier tipo. En el caso de tener cuatro o más errores, la puntuación del apartado será de 0 puntos.			

CALIFICACIÓN

.....

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

CONTENIDO DE LA PRUEBA.

PARTE TEÓRICA (2 PUNTOS).

- La estructura financiera de una empresa está compuesta por:**
 - Inversiones financieras de una empresa.
 - Activo y pasivo.
 - Financiación propia y ajena.
 - Activo, pasivo y patrimonio neto.
- Colocar el saldo en el lado de la cuenta que sume menos para igualar la suma acreedora con la deudora se conoce como:**
 - Liquidar una cuenta.
 - Saldar una cuenta.
 - Cerrar una cuenta.
 - Adeudar una cuenta.
- Se sabe que la suma de gastos de una empresa asciende a 25.000 € y la suma de sus ingresos es de 30.000 €. ¿Cuál será el saldo de la cuenta 129. Resultado del ejercicio?**
 - Saldo deudor: 30.000 €.
 - Saldo acreedor: 25.000 €.
 - Saldo deudor: 5.000 €.
 - Saldo acreedor: 5.000 €.
- La cuenta de variación de existencias:**
 - Tendrá siempre saldo deudor.
 - Tendrá siempre saldo acreedor.
 - Es una cuenta de gestión.
 - Es una cuenta de activo no corriente.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

5. La información que se incluye en las cuentas anuales debe ser:

- a) Relevante, fiable y parcial.
- b) Relevante, sesgada, fiable, comparable y clara.
- c) Comparable, irrelevante, fiable y clara.
- d) Comparable, relevante, fiable, íntegra y clara.

6. Las cuentas anuales deben mostrar la imagen fiel:

- a) Del patrimonio neto de la empresa.
- b) Del patrimonio de la empresa, de su situación financiera y de los resultados de la empresa.
- c) De los hechos contables que tengan lugar en la empresa.
- d) De las cuentas bancarias.

7. Señala la respuesta incorrecta en referencia al IVA:

- a) El IVA soportado se registra cuando realizamos una compra.
- b) A los sueldos y salarios se les aplica un tipo impositivo superreducido del 4%.
- c) La cuenta 477. *H.P. IVA repercutido* recoge el IVA devengado.
- d) La liquidación trimestral de IVA se realiza en el modelo 303.

8. El valor contable de un bien es:

- a) El precio de adquisición.
- b) El precio de venta del bien.
- c) El precio de adquisición del bien menos su amortización acumulada.
- d) El coste de producción del bien.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

9. La cantidad que una empresa puede aplicar libremente a reservas:

- a) Se cargará en la cuenta de reservas voluntarias.
- b) Se abonará en la cuenta de reservas voluntarias.
- c) Se abonará en la cuenta de remanente.
- d) Se cargará en la cuenta de reserva legal.

10. En CONTASOL, la contabilización de una factura de ventas implica obligatoriamente dos procesos:

- a) Anotación en el Diario de movimientos y registro en el libro de facturas recibidas.
- b) Anotación en el Balance de situación y registro en el libro de facturas emitidas.
- c) Anotación en el libro Mayor y registro en el libro de facturas recibidas.
- d) Anotación en el libro Diario de movimientos y registro en el libro de facturas emitidas.

TABLA DE RESPUESTAS DEL EJERCICIO TIPO TEST:

En los recuadros en blanco debe indicarse, con letra clara y en mayúsculas, la respuesta de cada pregunta. Para cada pregunta sólo hay una opción correcta. No serán válidas aquellas casillas en las que hayan más de una respuesta o la respuesta sea ilegible.

Sólo se tendrán en cuenta las respuestas que aparezcan indicadas en esta tabla.

1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

PARTE PRÁCTICA (8 PUNTOS).

Ejercicio 1. (5,5 puntos)

ISARA, S.L. es una empresa dedicada a la comercialización de artículos deportivos que presenta a **31 de diciembre de 2023** el siguiente balance de situación:

ACTIVO		PASIVO Y PN	
ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO NETO	
210. Terrenos	15.000	100. Capital Social	24.000
217. EPI	5.000	112. Reserva legal	5.000
2817. A.A. EPI	(300)		
216. Mobiliario	6.000		
2816. A. A. Mobiliario	(850)	PASIVO NO CORRIENTE	
ACTIVO CORRIENTE		170. Deudas a l/p con e.c.	9.000
300. Mercaderías	3.000	PASIVO CORRIENTE	
430. Clientes	2.600	400. Proveedores	2.200
440. Deudores	1.725	410. Acreedores por prest. servicios.	977
572. Bancos	9.800	4750. H.P. Acreedora por IVA	98
570. Caja	500	520. Deudas a c/p con e.c.	1.200
TOTAL:	42.475	TOTAL:	42.475

Durante el año 2024 realiza las siguientes operaciones (IVA del 21 %, no incluido en los importes salvo que se indique lo contrario):

1. El **6 de enero** paga el alquiler correspondiente a uno de los locales en los que ejerce su actividad por importe de 800 €. Retención del 19%.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

2. El **19 de febrero** compra material deportivo diverso por importe de 1.950 €. En la factura figura además un descuento comercial del 2% y gastos de transporte de 60 €. La operación es a crédito.
3. El **7 de marzo** vende 50 palas de pádel a 120 € la unidad. La operación es a crédito.
4. El **9 de marzo** le concede al cliente anterior un descuento por volumen de pedido de 130 €.
5. El **2 de abril** cobra la factura pendiente de cobro del balance de situación. El cobro se realiza antes de la fecha de vencimiento, por lo que se le concede al cliente un descuento por pronto pago de 100 €.
6. El **10 de mayo** realiza reparaciones en uno de sus equipos informáticos. El importe total de la reparación asciende a 145,20 € (IVA incluido) y se paga en efectivo.
7. El **6 de junio** devuelve el préstamo bancario que tiene a corto plazo, pagando, además, intereses bancarios por importe de 65 €.
8. El **1 de julio** compra un automóvil por importe de 30.000 €. El pago se realizará de la siguiente forma: 2.000 € mediante transferencia en el momento de la compra, 5.000 € dentro de 8 meses, 15.000 € dentro de 15 meses y el resto se formaliza en una letra de cambio con vencimiento dentro de 12 meses.
9. El **2 de agosto** la empresa decide vender el mobiliario que posee por importe de 4.500 €. La operación queda pendiente de cobro siete meses. Se sabe que en la fecha de la venta la amortización acumulada del mobiliario asciende a 1.200 €.
10. La sociedad contabiliza las nóminas del mes de septiembre de su plantilla, que presentan los siguientes datos:
 - Sueldo bruto: 15.000 €.
 - Seguridad Social a cargo de la empresa: 2.700 €.
 - Cuota de los trabajadores a la Seguridad Social: 550 €.
 - Retenciones a cuenta del IRPF: 700 €.
 - Quedan pendientes de pago 300 €.
11. Realiza la liquidación trimestral de IVA. El IVA devengado es de 6.500 € y la cuota de IVA deducible es de 4.820 €.

Se pide:

- a) Realizar el asiento de apertura **(0,55 puntos)**.
- b) Registrar en el libro diario las operaciones que se correspondan con cada enunciado **(4,95 puntos)**.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

Ejercicio 2 (2,5 puntos):

Las cuentas de la empresa *SOTELIER, S.L.* presentan los siguientes saldos a **31 de diciembre de 2023**:

Nº Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldos	
		Deudor	Acreedor
100	Capital Social.	0,00 €	65.000,00 €
170	Deudas a l/p con entidades de crédito.	0,00 €	30.000,00 €
211	Construcciones	5.000,00 €	0,00 €
252	Créditos a l/p.	15.000,00 €	0,00 €
300	Mercaderías.	7.000,00 €	0,00 €
400	Proveedores.	0,00 €	4.000,00 €
410	Acreedores por prestaciones de servicios.	0,00 €	500,00 €
4750	HP, acreedora por IVA.	0,00 €	1.000,00 €
570	Caja, €.	7.500,00 €	0,00 €
572	Bancos c/c.	88.000,00 €	0,00 €
600	Compras de mercaderías.	25.000,00 €	0,00 €
621	Arrendamientos y cánones.	3.000,00 €	0,00 €
622	Reparaciones y conservación.	2.000,00 €	0,00 €
628	Suministros.	1.000,00 €	0,00 €
700	Ventas de mercaderías.	0,00 €	50.000,00 €
762	Ingresos de créditos.	0,00 €	3.000,00 €
TOTAL		153.500,00 €	153.500,00 €

Información adicional a 31 de diciembre:

- Las existencias finales ascienden a 5.000 €.
- Las construcciones se amortizan linealmente durante 10 años con un valor residual de 300 €.
- En 6 meses se devolverá la mitad del crédito a largo plazo.
- En 3 meses tenemos que cancelar la deuda a largo plazo que tiene con el banco.



Comunidad
de Madrid



IES Pablo Neruda
C/Maestro, 31 (28914) LEGANÉS
91 680 19 09
www.iespabloneruda.com

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS.			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha: 14/05/2024	

Se pide:

- a) Contabilizar en el libro diario las operaciones de precierre, resultado del ejercicio y asiento de cierre. **(1,5 puntos)**
- b) Elaborar el Balance de situación final. **(1 punto)**