

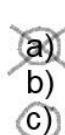
**Anexo 2**  
**Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior**

**MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS**

**Convocatoria correspondiente al curso académico 2021-2022**  
(Resolución de 3 de diciembre de 2021 de la Dirección General de  
Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I .N.I.E. o Pasaporte:      Fecha:	

Código del ciclo: <b>ADGM01</b>	Denominación completa del título: <b>TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>
Clave o código del módulo: <b>0441</b>	Denominación completa del módulo profesional: <b>TÉCNICA CONTABLE</b>

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.</li> <li>– Tener disponible el DNI en la mesa.</li> <li>– Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.</li> <li>– Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex).</li> <li>– Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).</li> <li>– No utilizar material de consulta (salvo aquél que se autorice expresamente). La duración de la prueba será como máximo de <b>3 horas</b>.</li> <li>– No se corregirán los asientos con letras o números ilegibles: <b>escribid con claridad</b>.</li> <li>– <b>En la prueba tipo test, sólo hay una respuesta correcta. La respuesta que se considere correcta se rodeará con un círculo y en caso de error, se tachará con un aspa la respuesta errónea y se volverá a rodear con un círculo la que se considere correcta como indica la imagen:</b> <div style="float: right; text-align: center;">  </div> </li> <li>– <b>TODO SE RELLENA EN LOS HUECOS DEL EXAMEN. Los cálculos deben aparecer en el examen.</b></li> </ul>	
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN	
<p><b>TIPO TEST:</b> 2 puntos del examen sobre 10 (0,1 por pregunta). Cada pregunta errónea resta media pregunta correcta. Preguntas sin responder ni suman ni restan.</p> <p><b>PARTE PRÁCTICA (8 puntos)</b></p> <p><b>Ejercicio 1 (4,25 puntos)</b> El asiento de apertura vale 0.26, y el resto de asientos 0.19 puntos.</p> <p><b>Ejercicio 2. (1 punto)</b></p> <p><b>Ejercicio 3. (2 ,75 puntos)</b> Cada asiento 1.25. y 0,25 rellenar los saldos del cuadro.</p> <p><b>SOLO SE DARÁ LA PUNTUACIÓN SI EL ASIENTO ESTÁ TOTALMENTE CORRECTO.</b> EN LOS ASIENTOS DEBE APARECER EL NUMERO CON EL NOMBRE DE LA CUENTA Y LA FECHA DE LA OPERACIÓN.</p>	

CALIFICACIÓN



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	





DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	



## PARTE TEÓRICA: 2 PUNTOS

1. Señala cuál de los siguientes libros se considera obligatorio...
  - a. Libro mayor.
  - b. Libro de caja.
  - c. Libro de efectos comerciales
  - d. Libro diario.
2. ¿Como se calcula el importe del neto patrimonial?
  - a. Bienes - derechos - obligaciones
  - b. Bienes + derechos + obligaciones
  - c. Bienes - derechos + obligaciones
  - d. Bienes + derechos - obligaciones
3. ¿Cuáles son los documentos que forman parte de las cuentas Anuales?
  - a. Balance de comprobación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Memoria del ejercicio, Estado de cambios en el Patrimonio neto y Estado de flujos de efectivo.
  - b. Balance de comprobación, Balance de situación, Memoria del ejercicio, Estado de cambios en el Patrimonio neto y Estado de flujos de efectivo.
  - c. Balance de comprobación, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de cambios en el Patrimonio neto y Estado de flujos de efectivo.
  - d. Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Memoria del ejercicio Estado de cambios en el Patrimonio neto y Estado de flujos de efectivo.
4. La cuenta que representa los recursos propios para la empresa:
  - a. Capital social.
  - b. Reserva voluntaria.
  - c. Resultado del ejercicio.
  - d. Todas las respuestas anteriores son correctas.
5. ¿De qué principio hablamos cuando decimos que los hechos económicos tienen que registrarse cuando ocurren, independientemente del momento en que se realice el pago o el cobro?
  - a. Principio de prudencia.
  - b. Principio de Devengo
  - c. Principio de importancia relativa
  - d. Principio de uniformidad.
6. ¿Qué significa cargar una cuenta?
  - a. Anotar en el debe de la cuenta.
  - b. Calcular el saldo de una cuenta.
  - c. Anotar en el haber de una cuenta.
  - d. Abrir un cuenta.
7. El valor neto contable de un bien es...
  - a. Valor de adquisición menos la amortización acumulada.
  - b. Valor de adquisición menos el valor de reembolso
  - c. Valor de adquisición menos la vida útil del bien.
  - d. Ninguna es correcta.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	



8. El principio contable que obliga a mantener un criterio de contabilización a lo largo del tiempo para eventos y transacciones similares se denomina...
- Principio de prudencia
  - Principio de uniformidad
  - Principio de no compensación
  - Principio de compensación
9. La cuenta de activo menos líquida de las siguientes es...
- Caja (570) porque es disponible.
  - Cientes (430) porque es exigible.
  - Elementos de transporte (218) porque es tangible.
  - Mercaderías (300) porque son existencias.
10. Si tenemos un arrendamiento anual contratado el día 1/12/2021, entonces...
- Tendremos que periodificar el gasto de 1 meses al final del ejercicio.
  - Tendremos que periodificar el gasto de 11 meses al final del ejercicio.
  - No es necesario hacer periodificación alguna de ese gasto al final del ejercicio.
  - Se periodifica por el total de gasto.
11. En el CONTASOL para el cálculo automático de IVA hay que introducir en primer lugar:
- Las cuentas de clientes.
  - Las cuentas de proveedores.
  - Las cuentas de acreedores.
  - Todas las respuestas anteriores son correctas.
12. Durante el ejercicio económico, la cuenta 300. Mercaderías muestra:
- El valor monetario de las existencias en cada momento.
  - El número de unidades de existencias de mercaderías que tiene la empresa en ese momento.
  - El valor monetario de las existencias que tiene la empresa al inicio del ejercicio.
  - Siempre tiene saldo cero.
13. El Pasivo de la empresa refleja:
- Nuestra estructura financiera.
  - Nuestras fuentes de financiación.
  - Son las deudas y obligaciones que tiene una empresa.
  - Todas las anteriores son correctas.
14. El inventario es:
- Una relación detallada de los elementos patrimoniales de la empresa, pero sin valorar cuantitativamente.
  - Una relación que detalla y valora los elementos patrimoniales de la empresa.
  - Una relación en la que se presentan los elementos patrimoniales agrupados en masas y submasas.
  - Una relación que establece una clasificación entre partidas corrientes y no corrientes.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	



15. La cuenta Bancos muestra el siguiente detalle: La cuenta Bancos muestra el siguiente detalle:

Debe	Bancos	Haber
	25.000	5.300
		1.300
		900
		3.350

- Tiene un Saldo acreedor de 14.150 €.
  - Posee un Saldo deudor de 14.150 €.
  - Tiene un Saldo deudor de 13.150 €.
  - Ninguna de las anteriores.
16. En el Pasivo no corriente de una empresa podemos encontrar:
- Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.
  - Deudas a largo plazo.
  - Deudas a corto plazo.
  - El capital de la empresa.
17. El asiento que consiste en abonar todas las cuentas de gastos con cargo a la cuenta (129) Resultado del ejercicio y en cargar todas las cuentas de ingresos con abono a la cuenta (129) Resultado del ejercicio tiene como objetivo:
- Cerrar la contabilidad de la empresa.
  - Registrar los ingresos totales del ejercicio.
  - Calcular el resultado del ejercicio.
  - Registrar los gastos totales de la empresa.
18. En el asiento de regularización de pérdidas y ganancias, se cierra/n el/los siguiente/s grupo/s de cuentas:
- De Balance.
  - De gestión.
  - De balance y de gestión.
  - De neto patrimonial.
19. Indica cuál de las siguientes afirmaciones son correctas:
- Un gasto supone una salida de dinero de tesorería o un aumento de las obligaciones de pago.
  - Un ingreso supone una entrada de dinero de tesorería o un aumento de los derechos de cobro.
  - El objetivo de cualquier inversión es obtener un beneficio determinado como consecuencia de su utilización
  - Todas las respuestas son correctas.
20. Al hacer los asientos en CONTASOL se ha de tener en cuenta. Solo una es incorrecta:
- Al introducir el IVA el programa lo calcula automáticamente.
  - Cada cliente tiene un número de subcuenta diferente.
  - Si es una venta el concepto tiene la siguiente estructura: venta artículo número de factura.
  - La fecha de registro es la fecha del documento.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	





DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	



## PARTE PRÁCTICA. (8 PUNTOS)

### EJERCICIO 1. (4.25 puntos)

La empresa TOMVAL SLS dedicada a la comercialización de productos de iluminación presenta el siguiente balance inicial a 1 Enero 2022.

ACTIVO		PN Y PASIVO	
ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO NETO	
210 Terrenos	12.000	100 Capital Social	12.000
211 Construcciones	8.000	112 Reserva Legal	4.000
2811 A.A.I.M. Construc.	(3000)		
216 Mobiliario	1.000	PASIVO NO CORRIENTE	
ACTIVO CORRIENTE		170 Deuda l/p	8.500
300 Mercaderías	1.000	173 Proveedores IM l/p	5.000
430 Clientes	4.500	PASIVO CORRIENTE	
440 Deudores	1.500	523 Proveedores IM c/p	2.500
4700 HP Deudora IVA	100	400 Proveedores	2.500
572 Bancos	9.900	410 Acreedores Prest.Se	500
TOTAL	30.000		30.000

A lo largo del año realiza las siguientes operaciones (IVA 21%):

1. 15/1/2022 pagamos al proveedor cuyo crédito está reflejado en el balance, concediéndole un descuento por pronto pago de 150€.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	



2. 25/1/2022 Alquilamos unas oficinas para nuestra nueva sede por 1.100€ al mes que pagamos a través de banco.
3. 15/2/2022 Venta de mercancías a crédito por valor de 5.400 euros con un descuento de 350€.
4. 16/02/2022 Pagamos el transporte a nuestros clientes que asciende a 260€.
5. 22/02/2022 Al recibir la mercancías el cliente observa que llega con desperfectos de calidad, por lo que nos solicita a la empresa un descuento de 800€ que le es concedido.
6. 1/4/2022 Recibimos la factura del gas por 450€.





DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	



7. 3/4/2022 Compra de géneros a crédito por valor de 2.350 euros; en factura figura un descuento comercial del 15%.
8. 11/5/2022 Venta de géneros por valor de 2.300 euros, figurando en factura un descuento por pronto pago de 1.250 euros. El cliente nos pagará por el transporte de 650€. Se cobra la mitad en el banco, y el resto a crédito.
9. 12/5/2022 Compra de géneros a crédito por 2.500 euros por la que pagaremos gastos de transporte a nuestro cargo por valor de 1.200 euros y un descuento por el volumen del pedido de 200€.
10. 22/5/2022. Vendemos por valor de 3.900€ a crédito.
11. 20/6/2022 Se compra un maquinaria para el transporte de mercancías por 3.500€ que se paga en 3 años.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	



12. 21/6/2022 La empresa de mantenimiento de ascensores nos remite factura, a 90 días (150€ IVA incluido).

13. 23/6/2022 Recibida la mercancía se observan defectos de calidad, por ellos el proveedor nos concede un descuento de 1.200 euros.

14. 29/6/2022 Tenemos unas oficinas arrendadas por las que ingresamos 1.000€ del mes de junio, se le practica una retención del 19%.

15. 30/6/2022 Los datos de la nómina son los siguientes que dejamos pendiente de pago.

- Sueldos y salarios (importe bruto): 9.000 €.
- Seguridad Social a cargo de la empresa: 2000 €.
- Seguridad Social de los empleados: 580 €.
- Retenciones con hacienda: 700 €.

Ese mismo día pagamos a las administraciones públicas derivadas de los salarios.



DATOS DELASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	



16. 1/7/2022 El notario nos pasa una factura por sus servicios. Por realizarnos una escritura debemos pagar en 15 dias 800 €. Retención 19%

17. 11/7/2022 Uno de nuestros clientes que nos debe 5.687€ nos paga antes de lo que pensabamos y le hacemos un descuento de 284,35€

18. 17/7/2022 Por el volumen adquirido, el proveedor concede a la empresa un descuento de 800€.



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte:	
Fecha:		



19. 19/7/2022 Pagamos lo que debemos de los extintores que asciende a 150€.

20. Las mercaderías a final de año son de 2.800€.

### 21. Liquidación de IVA

D		(477) HP, IVA repercutido	H	D		(472) HP, IVA soportado	H
	84,00	4.342,80			2.202,90	42,00	
		105,00			26,46		
		6.069,00			5,00		
		42,00			2.409,75		
					18,90		
					73,50		
					49,14		
					168,00		



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA  
FRANCISCO TOMÁS Y VALIENTE

### EJERCICIO 2. (1 punto)

A partir del asiento de asiento de cierre de la empresa TOMVAL SLS, elabora en tu cuaderno el Balance a 31 de diciembre del 2021.

Asiento de cierre			
150 000,00	(100)	Capital social	
70 000,00	(129)	Resultado del ejercicio	
20 000,00	(170)	Deudas a largo plazo con entidades de crédito	
1500,00	(2811)	Amortización acumulada de construcciones	
1800,00	(2816)	Amortización acumulada de mobiliario	
7000,00	(400)	Proveedores	
700,00	(4750)	HP, acreedora por IVA	
	a	(210) Terrenos y bienes naturales	50 000,00
		(211) Construcciones	100 000,00
		(216) Mobiliario	6300,00
		(252) Créditos a largo plazo	15 000,00
		(300) Mercaderías	40 000,00
		(430) Clientes	20 000,00
		(440) Deudores	700,00
		(570) Caja, €	1000,00
		(572) Bancos c/c	18 000,00
X			



DATOS DELASPIRANTE		FIRMA
APELLIDOS:		
Nombre:	D.N.I.N.I.E. o Pasaporte: Fecha:	



### EJERCICIO 3. (2,75 puntos)

TOMVAL SLS. es una sociedad que se dedica a la prestación de servicios de iluminación. Presenta el siguiente balance de saldos a 31/12/2021.

Número Cuenta	Cuenta	Saldo	Saldo deudor	Saldo acreedor
100	Capital Social	60.000		
112	Reserva legal	10.000		
173	Proveedores de Inmovilizado a l/p	20.000		
210	Terreno	50.000		
211	Construcciones	70.000		
216	Mobiliario	7.300		
217	Elementos transporte	26.000		
2811	Amortización Acumulada Construcción	1.500		
2818	Amortización. Acumulada Inm Elm tran	1.800		
300	Mercaderías	20.000		
400	Proveedores	7.000		
410	Acreedores prestac servicios	4.500		
430	Clientes	8.000		
431	Clientes efectos comerciales	2.000		
440	Deudores	700		
4750	HP acreedora por IVA	700		
523	Proveedores de IM c/p	8.000		
570	Caja	1.000		
572	Bancos c/c	18.000		
600	Compra mercaderías	60.000		
608	Devoluciones de compras	10.000		
609	Rappels sobre compras	16.200		
621	Arrendamiento. y cánones	10.000		
624	Transporte	500		
626	Servicios bancarios y simulares	450		
628	Suministros	1.200		
629	Otros servicios	550		
640	Sueldos y Salarios	20.000		
642	SS cargo empresa	4.000		
705	Ingresos por prestación de servicios	140.000		
752	Ingresos por arrendamiento	15.000		
759	Ingresos por servicios diversos	5.000		

1- Cuenta de Pérdidas y Ganancias

2- Y Asiento de cierre suponiendo que tenemos una ganancia de 89.500€.