

**INFORME DE LA AUDITORÍA DE CALIDAD DEL
SERVICIO DE TRASLADO DE PACIENTES Y MATERIALES**
PA SER-41/2018-AE

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE TORREJÓN



Madrid, 29 de mayo de 2019

ÍNDICE:

1	Objetivos
2	Metodología de Trabajo
3	Organización del Servicio
4	Cumplimiento PPT
5	Incidencias Detectadas
6	Recomendaciones de Mejora
7	Indicadores de Actividad
8	Análisis Numéricos
9	Anexo de los trabajos realizados

- > Confirmar el nivel de cumplimiento de las obligaciones contractuales, técnicas, operativas y normativas.
- > Verificar y contrastar el nivel de funcionamiento de acuerdo a los indicadores y estándares de calidad establecidos.
- > Determinar el impacto de funcionamiento del servicio en el riesgo de disponibilidad del servicio sanitario.
- > **Esto conlleva:**
 - ❑ Análisis del funcionamiento interno y del servicio prestado.
 - ❑ Análisis documental.
 - ❑ Determinar el cumplimiento de los requisitos técnicos.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

En el desarrollo del proyecto se van a llevar a cabo los siguientes trabajos:

- 1. Auditoria Operativa:** según Pliegos Técnicos y Protocolos internos se determina el nivel de cumplimiento del Servicio.
 - 2. Realización de Estudios de Supervisión:** observaciones del desarrollo de la actividad de un área durante una jornada laboral.
 - Farmacia: (25/03/19 turno mañana).
 - UCI: (25/03/19 turno mañana).
 - Hospitalización: (26/03/19 turno mañana).
 - Bloque Quirúrgico: Quirófanos y URPA (27/03/19 turno mañana).
 - Urgencias: Puerta, Boxes, Observaciones (28/03/19 turno mañana).
- A lo largo de la auditoría se contó con el apoyo y colaboración por parte de los responsables y coordinadores de los celadores para entender el funcionamiento y actividades del Servicio.
 - Proactividad y asistencia del personal (celadores) en la realización de sus actividades.
 - Todo ello, nos permitió realizar con total libertad los distintos estudios.

3. **Análisis documental:** protocolos, nivel de recursos y nivel de cualificación del personal.
4. **Puntos Críticos:** Se identifican los puntos críticos (disfuncionalidades) en los procesos y en los Sistemas de Gestión.
 - > La primera fase se llevó a cabo entre el 25 y 28 de marzo en el que se realizaron las entrevistas, controles visuales del estado de ejecución de los procesos y la comprobación del estado y uso de los medios y materiales asociados al servicio.
 - > Se identificaron posibles incidencias, considerando los procesos críticos que se verían afectados por dichas incidencias. Dichas incidencias se clasificaron según 3 niveles (crítica, media y leve), según la definición que determina el SERMAS, en cuanto al riesgo que suponga para persona, medio ambiente o servicios.



Crítica: Incumplimientos graves de la normativa. Incidencias que suponen un riesgo claro para las personas y/o el medio ambiente y/o una interrupción del servicio sanitario.



Media: Incumplimientos de normativa y procedimientos que pueden derivar en un riesgo para las personas y/o medio ambiente y/o una afectación al servicio sanitario.



Leves: Incumplimientos de procedimientos que suponen una limitación de uso de salas y/o instalaciones y/o servicios, un sobreconsumo energético.

	Información Analizada	Observaciones
1	Pliegos Técnicos y Pliegos del Administrativos de la Concesión.	Se determina el grado de cumplimiento por parte del servicio de cada uno de uno de los ítems.
2	Protocolos o Procedimientos de servicio aprobados por el Hospital.	En general, el grado de cumplimiento de los procesos de trabajo recogidos en el Manual de Procedimientos por parte del personal de Celadores es alto a excepción de la identificación del paciente en el traslado.
3	Registro de Incidencias del servicio general (Año 2018).	Según los registros del hospital en 2018 unicamente han tenido 5 incidencias la cuales han sido cerradas.
4	Registro de peticiones de Servicio por procedimiento Digital.	El hospital no cuenta con un sistema de registro de peticiones digital, las peticiones son realizadas por telefono a cada celador y no queda registro de la actividad.
5	Plantilla del servicio: número de FTEs disponibles por puesto, día y turno (noviembre de 2018).	El servicio tiene la plantilla mensual y la diaria. Sin embargo, no tienen un sistema de fichaje en el que se pueda validar la asistencia del personal.
6	Cuadrantes de horarios y turnos (inc. fines de semana).	Se comprueba el cuadrante con la planificación mensual de las presencias.
7	Formación, cualificación y titulación del personal (no es necesario nombres y apellidos, basta con un número de empleado indicando su puesto y funciones).	De acuerdo a nuestras observaciones, la organización del servicio actual, facilita la prestación del mismo con unos estándares de formación y experiencia profesional adecuados.
8	Plan de formación año 2018 y seguimiento de la misma.	Se comprueba la formación realizada a los celadores con 13 diferentes cursos relacionados con la actividad.
9	Cuadros de Mando Mensual de actividad del Hospital (Año 2018)	Recibimos el cuadro de mando anual de la actividad del hospital con los cuales se realizaron estudios numéricos.
10	Encuestas realizadas del Servicio y resultados obtenidos.	El hospital no dispone de encuestas propias del personal de apoyo, sino generales.

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO

Servicios prestados:

- > Movilización de pacientes y cambios posturales.
- > Apoyo en la realización de Aseos.
- > Movilización y traslado de Exitus.
- > Traslado de pacientes a quirófano y pruebas diagnósticas.
- > Colocación y posicionamiento de pacientes en quirófano.
- > Traslado y circulación de especímenes, muestras y productos relacionados con laboratorios y anatomía patológica.
- > Transporte de equipamiento clínico, portátil, materiales y mobiliario.
- > Preparación y distribución de productos de Farmacia.

Distribución del personal:

Lunes a Viernes

	TM	TT	TN
Responsable	1		
*Urgencias	4	4	3
Farmacia	1		
UCI	2	1	
Quirófano	3	2	
**Hospitalización	5	3	1
Rehabilitación	1		
Total	17	10	4

Fin de Semana

	TM	TT	TN
Urgencias	3	4	3
Hospitalización	2	2	1
UCI	1	1	
Total	6	7	4

***Urgencias TN y **Hospitalización: En el turno de la noche, estos recursos cubren UCI, Qx, Paritorio y resto de áreas.**

Peticiones:

- > Cada área que requiera un servicio se comunica a través de un buscapersonas con el personal de apoyo asignado a esa tarea.

VALORACIÓN DEL SERVICIO

La valoración global del servicio se considera como Buena, ya que cumplen con los criterios generales y específicos del PPT que aplican al servicio de Transporte interno-externo y gestión auxiliar.

- > La **organización del servicio actual, facilita la prestación** del mismo de acuerdo con unos **estándares de formación y experiencia profesional adecuados**.
- > En general, el grado de cumplimiento de los procesos de trabajo recogidos en el Manual de Procedimientos por parte del personal de apoyo es alto a **excepción de la identificación de la pulsera del paciente antes de su traslado**.
- > El **medio de transporte de los citostáticos es en una bolsa plástica, incumpliendo el traslado seguro del mismo**.

CUMPLIMIENTO DEL PPT

> A continuación se recogen los diferentes Ítems del Pliego de Prescripciones Técnicas clasificados de la siguiente manera: **NO** No cumple **SI** Cumple **Parcial** Cumple parcialmente **N/A** No aplica

SERVICIO DE TRASLADO DE PACIENTES Y MATERIALES. OTROS

HITOS	Cumplimiento	Observaciones
La prestación de este Servicio comprenderá las siguientes funciones o tareas:		
Movilización de pacientes y cambios posturales	SI	Dan apoyo en la movilización de pacientes en los aseos
Traslado de pacientes fallecidos, obligaciones mortuorias así como las auxiliares de autopsias	SI	No se realizan autopsias.
Traslado y circulación de especímenes, muestras y productos relacionados con laboratorios y anatomía patológica	SI	Hay una ruta de recogida a las 14:00 por todo el hospital. En caso de necesitar un traslado urgente contactan directamente con el personal de apoyo.
Tareas de entrega, reparto, recogida y devolución a salas, servicios, unidades, instalaciones y áreas del Hospitalización, incluyendo: Ropa, Mobiliario general y equipamiento clínico, Medicamentos, Correo y mensajería, Gases de uso medicinal.	SI	El servicio no realiza el reparto de correo y mensajería ni el reparto de la ropa.
Tareas de servicios generales, incluyendo:		
Actuación en Incendios y en otros procedimientos acaecidos en situaciones de Emergencia y Catástrofes.	SI	Curso de formación.
Centralita y otros sistemas de comunicaciones de alarmas internas.	N/A	
Servicio de fotocopias, máquinas de encuadernación y fotografía.	N/A	
Rasurado de pacientes pendientes de intervención quirúrgica.	N/A	Los realiza los auxiliares de enfermería
Cuidado de las dependencias, así como de las personas y enseres.	N/A	
Tareas complementarias que puedan ser solicitadas ocasionalmente.	SI	
La Sociedad concesionaria dispondrá de todos los materiales, uniformes, artículos de consumo y equipamiento requerido para prestar el Servicio y cumplir con los requisitos fijados en este apartado. Esto incluirá, pero no se limitará a las sillas de ruedas, camillas, remolcadores, equipo de movilización y de carga, material y equipos de reprografía, máquinas de franqueo, equipos de comunicaciones etc.	Parcial	Calzado heterogéneo del personal.

INCIDENCIAS DETECTADAS

Se detectan las siguientes ineficiencias clasificados por su criticidad:

Crítica  Media  Leve 

Sistema de Gestión

- > El **Coordinador del personal de apoyo no siempre dispone información sobre la carga de trabajo real** de los recursos disponibles al recibir éstos instrucciones directas del personal sanitario (verbal o por teléfono). 
- > **No existe en las unidades un responsable del organizar y priorizar las actividades** asignadas a los celadores. 
- > **No hay un registro sistemático de las tareas realizadas** por el personal de apoyo, ni un control de que se hacen de forma eficiente. 
- > **No hay KPI'S** y estándares de tiempo por actividad definidos como herramienta para medir la productividad y actividad. 

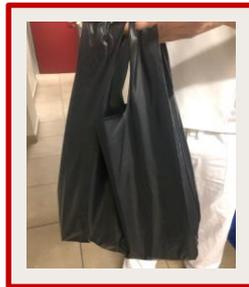
❑ Movilización de pacientes y cambios posturales

- > **Se garantiza la cobertura de la carga de trabajo** de las unidades a las que están asignados los recursos de celadores **salvo en momentos en los que se producen picos de peticiones** que son cubiertos por el propio personal sanitario o las actividades se realizan con retraso (**aseos y cambios posturales en hospitalización**). 
- > En ocasiones, la agrupación de **unidades atendidas por un único "puesto" de personal de apoyo-celador no es óptima a nivel logístico (no minimiza los desplazamientos)**. También, a veces, se producen ineficiencias en la concentración de actividades por puesto/tarea, por lo que no se puede balancear la carga de trabajo y así hacer frente a los picos de actividad. (Farmacia y hospitalización). 
- > Se detecta en las diferentes áreas el **traslado de pacientes sin verificar su identidad con la pulsera**. 
- > **El calzado del personal de Apoyo es heterogéneo en todas las áreas**, no cumpliendo la normativa del calzado de seguridad para el puesto. 

- > El personal de Apoyo está especializado por servicios, generándose:
 - Alto nivel de formación y experiencia en las tareas a desarrollar.
 - En general, buena relación con el personal sanitario, produciéndose sinergias.
 - **Distribución heterogénea de la carga de trabajo** entre los distintos puestos. 
 - Posible dificultad en la cobertura de las ausencias.

Preparación y distribución de productos de Farmacia

- > **La entrega de citostáticos no está coordinada entre farmacia y Hospital de Día:** se producen continuas idas y venidas del celador. Farmacia avisa cuando se acaba de ir porque hay otro listo, etc. 
- > **El medio de transporte de los citostáticos es en una bolsa plástica, incumpliendo el traslado seguro del mismo.** 



Resumen de las incidencias detectadas clasificadas por su criticidad:

Crítica  Media  Leve 

H. Torrejón

Sistema de Gestión		
Información de la carga de trabajo real del personal		
No existe en las unidades un responsable del organizar y priorizar las actividades asignadas a los celadores		
No existe un registro sistemático de las tareas realizadas		
Información de la carga de trabajo real del personal		
KPI'S y estándares de tiempo por actividad		
Movilización de pacientes y cambios posturales		
Picos de peticiones que son cubiertos por el propio personal sanitario en los aseos y las movilizaciones en hospitalización		
concentración de actividades por puesto/tarea, por lo que no se puede balancear la carga de trabajo		
Identificación pulsera de paciente		
El calzado del personal de Apoyo es heterogéneo en todas las áreas		
Distribución heterogénea de la carga de trabajo entre los distintos puestos		
Preparación y distribución de productos de Farmacia		
El medio de transporte de los citostáticos es en una bolsa plástica, incumpliendo el traslado seguro del mismo		
Falta de coordinación entre farmacia y hospital de día en la entrega de citoestaticos ocasionando continuas idas y venidas		

RECOMENDACIONES DE MEJORA

❑ Sistema de Gestión

- > **Crear KPI'S** y estándares de tiempo por actividad como herramienta para medir la productividad y actividad.
- > **Instalar herramientas para la solicitud de las peticiones**, con el fin de evitar pérdidas de tiempo tanto del personal sanitario como personal de Apoyo y el propio paciente. Así como registro de la actividad.

❑ Hospitalizaciones

- > **Necesidad de creación de un circuito específico para petición de plantas** con el fin de optimizar desplazamientos y priorización de las peticiones.
- > **Bloqueo del personal de Apoyo para los aseos de pacientes dependientes.** Eso significa que no pueden asumir peticiones hasta que se terminen todos los aseos y las peticiones deberán ser realizadas por un apoyo.

- > El circuito de entrega y devolución de pacientes de CEX es mejorable para aprovechar recorridos en vacío:
 - El personal de Apoyo asignado sólo traslada pacientes de su planta a CEX.
 - El personal de Apoyo asignado sólo devuelve pacientes a Planta.

❑ Bloque Quirúrgico

- > Colocar el aparataje necesario del parte del día siguiente en el turno de tarde.
- > Señalizar la ubicación del aparataje en el almacén.

❑ Infraestructura

- > Revisión de los **imanes de las puertas**, ya que algunos no funcionan.
- > Poner **espejos de seguridad** en los pasillos con intersecciones y dificultad de visualización, para facilitar la movilización del paciente en cama y asegurar la movilización de los pacientes ambulantes.



- > Colocación de **tubos de sueros** a todas las sillas de ruedas, así como la sustitución de tubos finos por tubos más gruesos para evitar robos.

❑ Farmacia

- > **Agrupar los traslados de citostáticos** en la medida que sea posible.
- > Dotar de contenedores que cumplan las siguientes características para el transporte de citostáticos:
 - Resistencia al transporte.
 - Contener exclusivamente el citostático.
 - Aislante térmico para el necesario mantenimiento de la temperatura.
 - Posibilidad de contener los derrames que se produzcan desde el envase primario.

INDICADORES DE ACTIVIDAD

A continuación, se incluyen los indicadores desarrollados con los datos de actividad del año 2018 proporcionados por los cuatro hospitales.

La metodología utilizada en cada indicador es la siguiente:

- > **Indicador:** definición del indicador
- > **Método de cálculo:** parámetros utilizados para el cálculo.
- > **Cumplimiento Medio:** Media de actividad del total de los cuatro hospitales entre el número de celadores por área.
- > **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Las desviaciones sobre la media pueden estar motivadas por los siguientes factores:

- > Sobrecarga de los recursos de celador, lo que pudiera derivar a un deterioro de la calidad del servicio prestado.
- > Diferencias en cuanto procesos y distribución de funciones entre los diferentes puestos de trabajo (por ejemplo: en algún hospital no se da apoyo en la realización de aseos; los medios de transporte son diferentes para distribución de medicamentos, etc).
- > Diferencia en cuanto a la eficiencia de los recursos motivado por herramientas tecnológicas (seguimiento automático pulseras de pacientes en el quirófano evitando que el celador deba actualizar el sistema de seguimiento; forma de recepción de las solicitudes unas van a voz o por teléfono y otras por aplicación).

INDICADORES BLOQUE QUIRÚRGICO

1. Intervenciones diarias por celador bloque quirúrgico turno mañana

- **Método de cálculo:** Intervenciones diarias turno mañana / nº celadores bloque quirúrgico TM.
- **Cumplimiento Medio:** Media intervenciones diarias por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Intervenciones diarias por Celador BQ Turno Mañana

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	11,5	11,3	10,3	11,6	12,3	10,0	8,7	8,6	9,8	12,4	11,3	10,2	10,6
Cump. Medio	8,5	9,1	8,1	8,8	9,3	8,2	7,0	6,4	7,8	9,2	8,9	8,3	8,3
Desviación	2,9	2,2	2,2	2,8	3,0	1,7	1,7	2,2	2,0	3,2	2,3	1,9	2,4

2. Intervenciones diarias por celador bloque quirúrgico turno tarde

- **Método de cálculo:** Intervenciones diarias turno tarde / nº celadores bloque quirúrgico TT.
- **Cumplimiento Medio:** Media intervenciones diarias por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Intervenciones diarias por Celador BQ Turno Tarde

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	4,3	6,2	4,7	5,7	5,5	3,7	3,4	0,3	4,2	6,3	6,4	5,1	4,6
Cump. Medio	5,4	7,1	5,7	6,2	6,1	5,6	3,9	2,7	5,2	7,6	8,1	6,5	5,8
Desviación	-1,1	-1,0	-1,1	-0,5	-0,6	-1,9	-0,5	-2,4	-1,0	-1,3	-1,7	-1,4	-1,2

INDICADORES URGENCIAS

1. Urgencias diarias por celador turno mañana

- **Método de cálculo:** total urgencias diarias turno mañana / nº celadores urgencias TM.
- **Cumplimiento Medio:** Media urgencias diarias por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Urgencias diarias por Celador Turno Mañana

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	34,0	33,9	32,7	32,0	33,1	35,0	30,6	26,2	31,1	33,1	32,6	33,6	32,3
Cump. Medio	32,4	32,5	31,1	31,2	32,0	32,3	29,5	26,9	30,7	32,4	32,1	33,9	31,4
Desviación	1,6	1,4	1,7	0,9	1,0	2,6	1,0	-0,7	0,3	0,6	0,5	-0,3	0,9

2. Urgencias diarias por celador turno tarde

- **Método de cálculo:** total urgencias diarias turno tarde / nº celadores urgencias TT.
- **Cumplimiento Medio:** Media urgencias diarias por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Urgencias diarias por Celador Turno Tarde

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	34,0	33,9	32,7	32,0	33,1	35,0	30,6	26,2	31,1	33,1	32,6	33,6	32,3
Cump. Medio	38,5	38,7	36,9	37,1	38,0	38,3	35,0	32,0	36,5	38,6	38,2	40,3	37,3
Desviación	-4,5	-4,7	-4,2	-5,0	-5,0	-3,4	-4,5	-5,8	-5,5	-5,5	-5,6	-6,7	-5,0

3. Urgencias diarias por celador turno noche

- **Método de cálculo:** total urgencias diarias turno noche / nº celadores urgencias TN.
- **Cumplimiento Medio:** Media urgencias diarias por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Urgencias diarias por Celador Turno Noche

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	21,1	21,1	20,3	19,9	20,5	21,7	18,9	16,3	19,3	20,5	20,2	20,8	20,0
Cump. Medio	22,5	22,8	21,9	21,9	22,5	22,7	21,0	19,3	21,6	22,7	22,5	23,7	22,1
Desviación	-1,5	-1,8	-1,6	-2,0	-2,0	-1,1	-2,0	-3,0	-2,3	-2,2	-2,3	-2,9	-2,0

INDICADORES CAMAS FUNCIONANTES

1. Camas funcionantes por celador turno mañana

- **Método de cálculo:** total camas funcionantes/ nº celadores hospitalización TM.
- **Cumplimiento Medio:** Media camas funcionantes por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Camas Funcionantes por celador Turno Mañana

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	62,7	57,3	57,3	55,0	55,3	55,0	55,3	43,3	51,0	55,3	55,0	57,0	55,0
Cump. Medio	53,4	51,3	51,9	50,5	50,9	49,8	48,8	44,6	47,1	51,6	50,5	50,8	50,1
Desviación	9,3	6,0	5,5	4,5	4,4	5,2	6,5	-1,3	3,9	3,8	4,5	6,2	4,9

2. Camas funcionantes por celador turno tarde

- **Método de cálculo:** total camas funcionantes/ nº celadores hospitalización TT.
- **Cumplimiento Medio:** Media camas funcionantes por celador del total de los cuatro hospitales.
- **Nivel de Cumplimiento:** Los resultados en color rojo indican que los celadores asumen más carga que la media, verde que asumen menos carga que la media y blanco los rangos entre -1, 0 y 1, representando estos poca variabilidad sobre la media.

Camas Funcionantes por celador Turno Tarde

	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL 2018
	62,7	57,3	57,3	55,0	55,3	55,0	55,3	43,3	51,0	55,3	55,0	57,0	55,0
Cump. Medio	57,5	55,3	56,0	54,5	54,9	53,5	52,5	48,0	50,5	55,6	54,4	54,7	53,9
Desviación	5,2	2,0	1,4	0,5	0,5	1,5	2,9	-4,6	0,5	-0,3	0,6	2,3	1,0

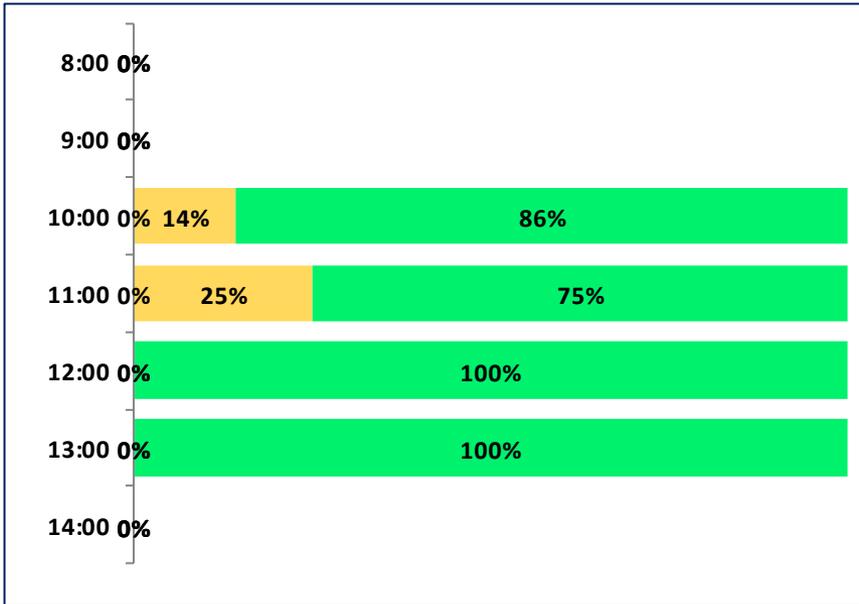
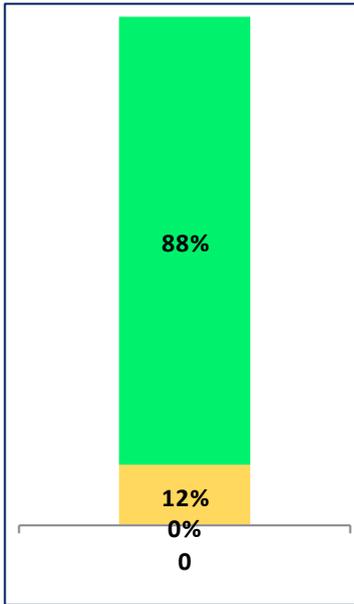
ANEXOS DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

❑ **Notas y reglas en las observaciones.**

- > Descripción general de la actividad realizada en lapsos de cinco minutos.
- > Categorizar la actividad según la siguiente simbología:

	CON ACTIVIDAD: Traslado de pax, materiales, etc.
	SIN ACTIVIDAD: tiempos de espera y/o fuera del área
	RETRABAJO: movimientos ineficientes tanto por el celador como por factores externos

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN:										UCI				Fecha: 25/03/2019						
Resultado Global			Resultado por Horas												LEYENDA					
		0		8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00				
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%		
ROJO	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
AMARILLO	4	12%	0	0%	1	14%	3	25%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
VERDE	29	88%	0	0%	6	86%	9	75%	12	100%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0%		
LEYENDA																				
		CON ACTIVIDAD																		
		SIN ACTIVIDAD																		
		RETRABAJO																		
OBSERVACIONES																				
Personal de Apoyo sin calzado adecuado																				



		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
10:25	■	Otro	Apoyo aseo Box 6
10:30	■	Cambios posturales	Box 6
10:35	■	Traslado material	Documentación de altas de Uci a Sala de documentación
10:40	■	Otro	Traslado de un área a otra
10:45	■	Espera	Espera que llegue personal Área Documentación
10:50	■	Otro	Traslado al área
10:55	■	Otro	Apoyo en cura de pax
11:00	■	Traslado material	Traslado de bolsa de sangre a Banco de sangre
11:05	■	Espera	Sin tareas pendientes
11:10	■	Cambios posturales	Movilización pax
11:15	■	Espera	Sin tareas pendientes
11:20	■	Traslado material	De Almacén a Box 10. Bala, respirador y maletín para movilización pax a TAS
11:25	■	Espera	Sin tareas pendientes
11:30	■	Cambios posturales	Movilización pax para aseo
11:35	■	Otro	Traslado a por una cama para un alta
11:40	■	Traslado material	Cama de 1328 a Uci. alta pax.
11:45	■	Cambios posturales	Pasar a pax de cama de box 14 a cama de hab 1328
11:50	■	Traslado pax	De box 14 a hab 1328
11:55	■	Otro	De vuelta a Uci
12:00	■	Otro	Preparación traslado de pax entubado a tac
12:05	■	Otro	Preparación traslado de pax entubado a tac
12:10	■	Traslado pax	De box 10 a Tac
12:15	■	Cambios posturales	Traslado de cama a Tac
12:20	■	Otro	Ayuda a estudio tac de pax de box 10
12:25	■	Otro	Ayuda a estudio tac de pax de box 10
12:30	■	Espera	Espera estudio
12:35	■	Otro	Apoyo en pasar a psx de camilla de tac a cama de box
12:40	■	Traslado pax	de tac a uci
12:45	■	Traslado material	Dejando pax en Box 10
12:50	■	Otro	preparación pax De box 5 para ser trasladada a Qx
12:55	■	Traslado pax	de box 5 a Qx7
13:00	■	Espera	Por respirador
13:05	■	Traslado material	Respirador de Qx a Urg

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN:

HOSPITALIZACIÓN

Fecha:26/03/2019

Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	0	0%
AMARILLO	3	7%
VERDE	39	93%

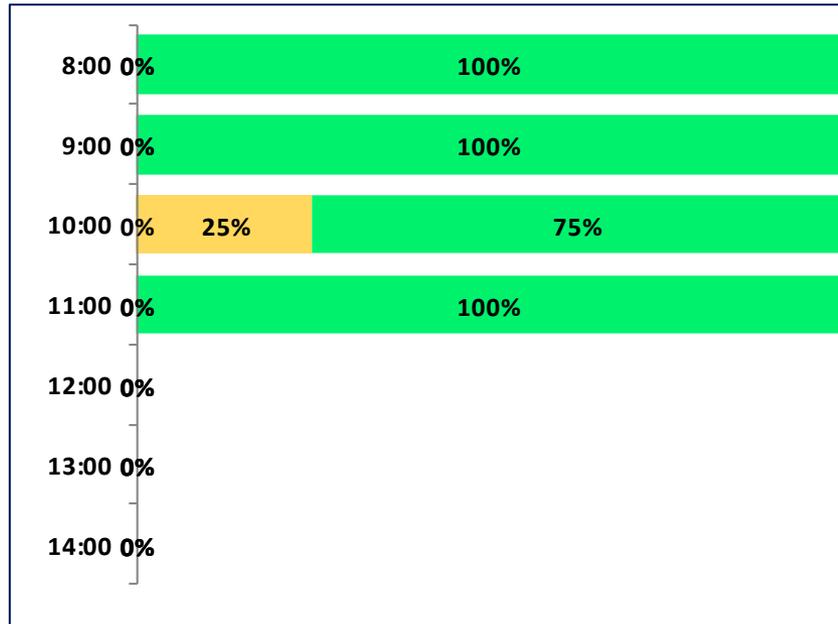
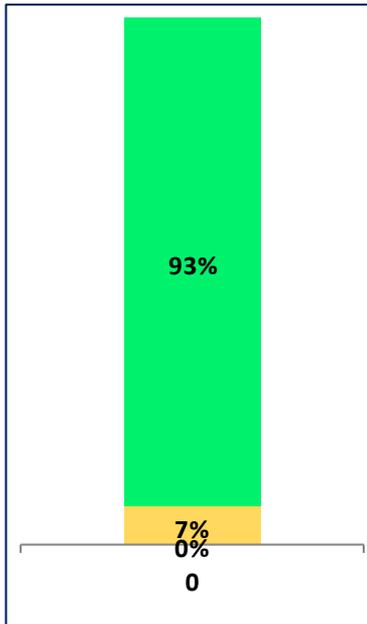
Resultado por Horas

8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
0	0%	0	0%	3	25%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
10	#####	12	#####	9	75%	8	100%	0	0%	0	0%	0	0%

LEYENDA

- CON ACTIVIDAD
- SIN ACTIVIDAD
- RETRABAJO

SITUACIONES CRÍTICAS



		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
8:10	■	Otro	Buscar equipo en hab 2110
8:15	■	Traslado material	De hab 2110 a Consulta 35B
8:20	■	Cambios posturales	Pasar de cama a silla a pax de 1315
8:25	■	Traslado pax	De hab 1315 a consulta 38
8:30	■	Otro	Inicio aseos. hab 2127
8:35	■	Otro	Aseo 2127
8:40	■	Otro	Aseo 2124
8:45	■	Otro	Aseo 2124
8:50	■	Otro	Aseo 2124
8:55	■	Cambios posturales	Pasar pax Hab 2101 de cama a silla
9:00	■	Traslado pax	De hab 2101 a Consulta 38
9:05	■	Traslado material	Silla y bala del pasillo de consulta a Planta 1
9:10	■	Traslado pax	De hab 1318 a Urpa
9:15	■	Otro	Aseo pax 2304
9:20	■	Otro	Traslado a Rx
9:25	■	Otro	Traslado a planta 2
9:30	■	Traslado pax	De hab 2104 a eco
9:35	■	Otro	Traslado a Tac. prrguntar si ya pueden traer a pax pendiente
9:40	■	Cambios posturales	Pasar pax de hab 2212 a silla
9:45	■	Traslado pax	De hab 2212 a Tac
9:50	■	Otro	Apoyo con pax en tac
9:55	■	Otro	Traslado a Rx
10:00	■	Traslado pax	De Rx a hab 2123
10:05	■	Traslado pax	De hab 2120 a Resonancia
10:10	■	Traslado material	Respirador de consulta 30 a Tac2
10:15	■	Traslado pax	De tac a hab 2104
10:20	■	Otro	Traslado a Tac a ver si hay pax listos. No hay nada pendiente
10:25	■	Espera	No hay tareas pendientes
10:30	■	Espera	No hay tareas pendientes
10:35	■	Traslado pax	De Tac a hab 2212

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN:

FARMACIA

Fecha: 25/03/2019

Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	2	9%
AMARILLO	0	0%
VERDE	20	91%

Resultado por Horas

8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	2	17%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	1	100%	3	100%	10	83%

LEYENDA

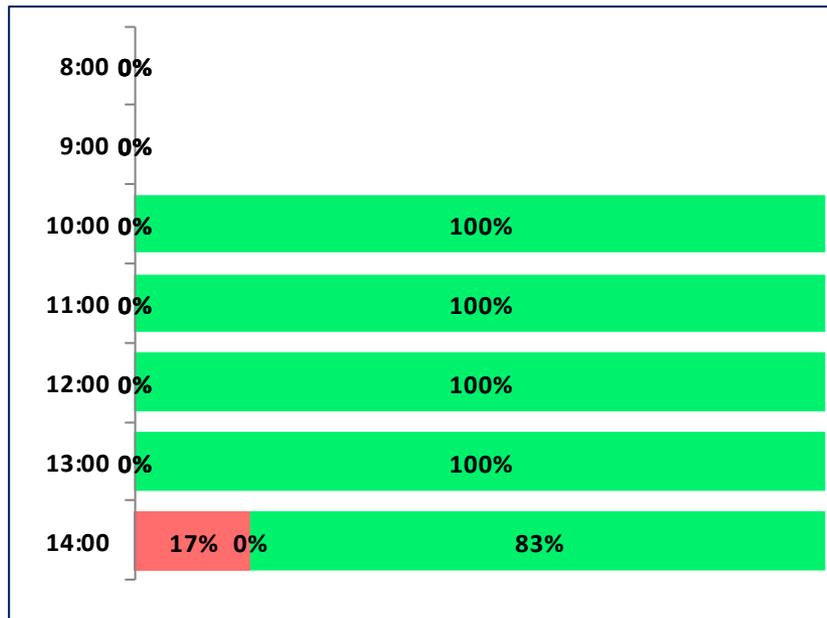
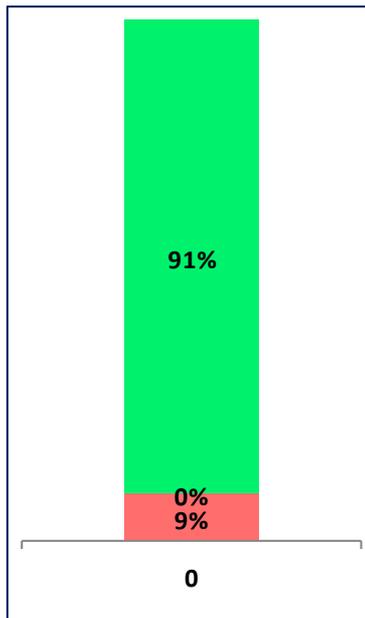
- CON ACTIVIDAD
- SIN ACTIVIDAD
- RETRABAJO

OBSERVACIONES

La bolsa de traslado de quimios no es correcta. Riesgo de derrame

Retrabajo por traslado de citos

Bajas no se cubren. Se divide el trabajo con el resto de personal de apoyo

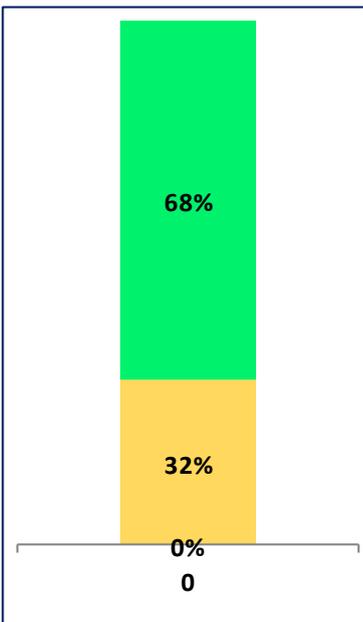


	ACTIVIDAD	COMENTARIOS
<input type="checkbox"/>	Traslado material	Lleva citos
<input type="checkbox"/>	Traslado material	
<input type="checkbox"/>	Traslado material	
<input type="checkbox"/>	Otro	Coloca material de farmacia en estantería
<input type="checkbox"/>	Otro	Continúa
<input type="checkbox"/>	Otro	
<input type="checkbox"/>	Otro	
<input type="checkbox"/>	Otro	Prepara pedido del día siguiente: Sueros, nutrición, enemas, etc.
<input type="checkbox"/>	Otro	
<input type="checkbox"/>	Otro	Prepara pedido
<input type="checkbox"/>	Otro	Lleva cito
<input type="checkbox"/>	Otro	Hacen el reparto de unidosis planta 2300 ICTUS
<input type="checkbox"/>	Otro	Unidosis planta medicina interna 2200
<input type="checkbox"/>	Otro	Unidosis planta 2100- general
<input type="checkbox"/>	Otro	Unidosis en 1100
<input type="checkbox"/>	Otro	Unidosis
<input type="checkbox"/>	Otro	Unidosis
<input type="checkbox"/>	Traslado material	Finaliza unidosis
<input type="checkbox"/>	Traslado material	Lleva medicación a rayos y hospital a domicilio
<input type="checkbox"/>	Traslado material	
<input type="checkbox"/>	Traslado material	Regresa medicación a la planta 2300 que se quedó en el
<input type="checkbox"/>	Traslado material	Lleva medicación a diálisis

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN: Rehabilitación/Diálisis Fecha: 26/032019

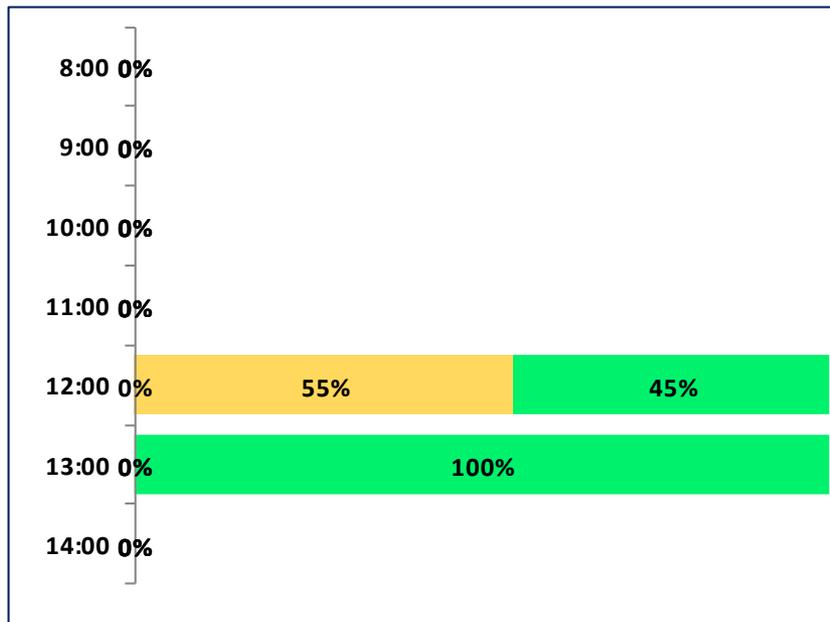
Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	0	0%
AMARILLO	6	32%
VERDE	13	68%



Resultado por Horas

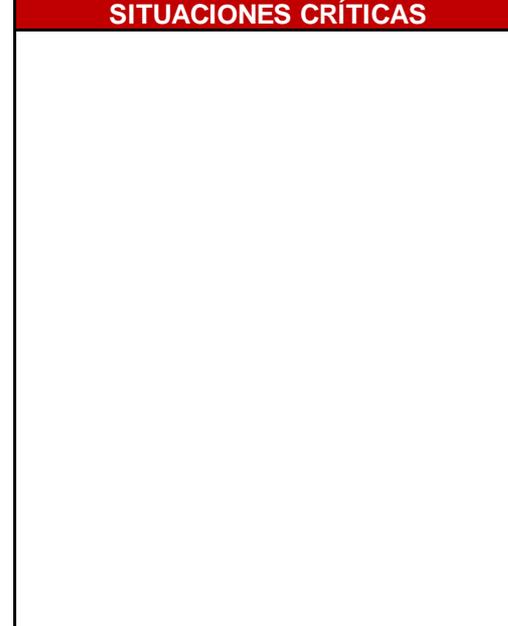
		8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
ROJO		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
AMARILLO		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	55%	0	0%	0	0%
VERDE		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	5	45%	8	100%	0	0%



LEYENDA

- CON ACTIVIDAD
- SIN ACTIVIDAD
- RETRABAJO

SITUACIONES CRÍTICAS

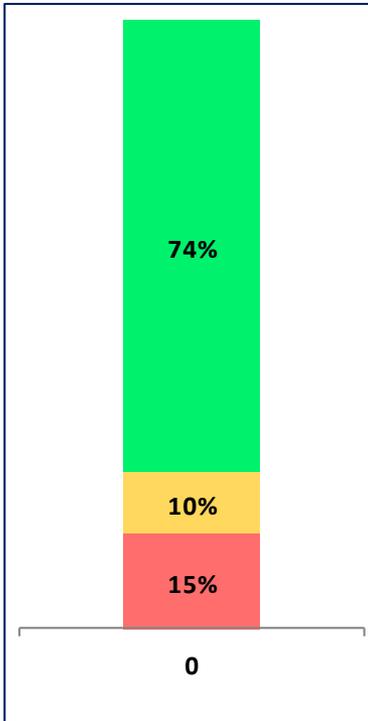


		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
12:05		Cambios posturales	Diálisis y rehabilitación a las 12:00 hace los cambios de pax y lo que hace es ayudar a pesar y luego pasar al sillón
12:10		Espera	
12:15		Espera	
12:20		Espera	
12:25		Traslado pax	Diálisis
12:30		Traslado pax	
12:35		Traslado pax	Diálisis a rayos
12:40		Espera	Espera a que atiendan a pax y ayuda a pasar
12:45		Espera	
12:50		Cambios posturales	Ayuda a pasar a pax
12:55		Espera	
13:00		Traslado pax	Regresa pax a diálisis y le ayuda a pesar y a pasar a cama de diálisis
13:05		Cambios posturales	Cambio de turno de pax y ayuda a pesar y a pasar pax a sillón y cama
13:10		Traslado pax	Va a rehabilitación y lleva pax en silla a puerta para ambulancia
13:15		Traslado pax	
13:20		Traslado pax	Ayuda a pax a pasar a silla para llevar a radioterapia
13:25		Traslado pax	
13:30		Traslado pax	Llega y deja pax
13:35		Traslado material	Regresa silla a diálisis

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN: Hospitalización , Rayos, CEX **Fecha:26/03/19**

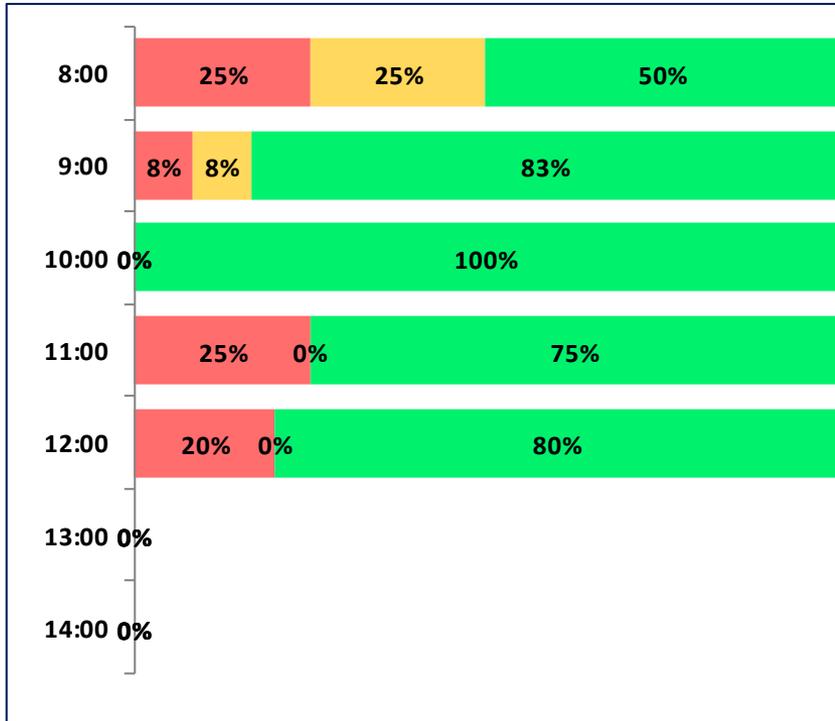
Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	6	15%
AMARILLO	4	10%
VERDE	29	74%



Resultado por Horas

8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
3	25%	1	8%	0	0%	1	25%	1	20%	0	0%	0	0%
3	25%	1	8%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
6	50%	10	83%	6	100%	3	75%	4	80%	0	0%	0	0%



LEYENDA	
■	CON ACTIVIDAD
■	SIN ACTIVIDAD
■	RETRABAJO

SITUACIONES CRÍTICAS

*En los traslados no siempre contrastan el nombre del pax ni comprueban que sea él con la pulsera que le identifica

*No se tiene planificación del área constantemente se llaman entre ellos para ver qué hacer

		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
8:00		Espera	
8:05		Espera	
8:10		Traslado pax	Pax2115 a rayos.No comprueba pulsera
8:15		Traslado pax	Llega a rayos y ayuda a colocar al pax
8:20		Traslado pax	Regresa a pax a hab2115
8:25		Traslado pax	Hab2106 tampoco comprueba nombre y no sabe ni cómo se llama
8:30		Traslado pax	Regresa pax
8:35		Traslado pax	Traslada pax 2303 a rayos. No pregunta nombre ni revisa pulsera
8:40		Traslado pax	
8:45		Traslado pax	
8:50		Traslado pax	Deja pax en hab y se desplaza a hacer aseos
8:55		Espera	
9:00		Otro	Aseo hab 2304
9:05		Otro	Aseo hab 2304
9:10		Otro	Aseo hab 2304
9:15		Otro	Aseo hab 2304
9:20		Otro	Finaliza aseos
9:25		Espera	Se desplaza a la planta 1300 a ver que puede hacer
9:30		Otro	Inicia aseos en hab 1316
9:35		Otro	Finaliza aseo
9:40		Otro	Inicia aseos 1317
9:45		Otro	Aseo
9:50		Traslado pax	Finaliza y se desplaza a CEX endoscopias
9:55		Espera	A que salga el pax
10:00		Traslado pax	Lleva pax a hd

RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN:

Quirófano

Fecha:27/03/19

Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	0	0%
AMARILLO	3	23%
VERDE	10	77%

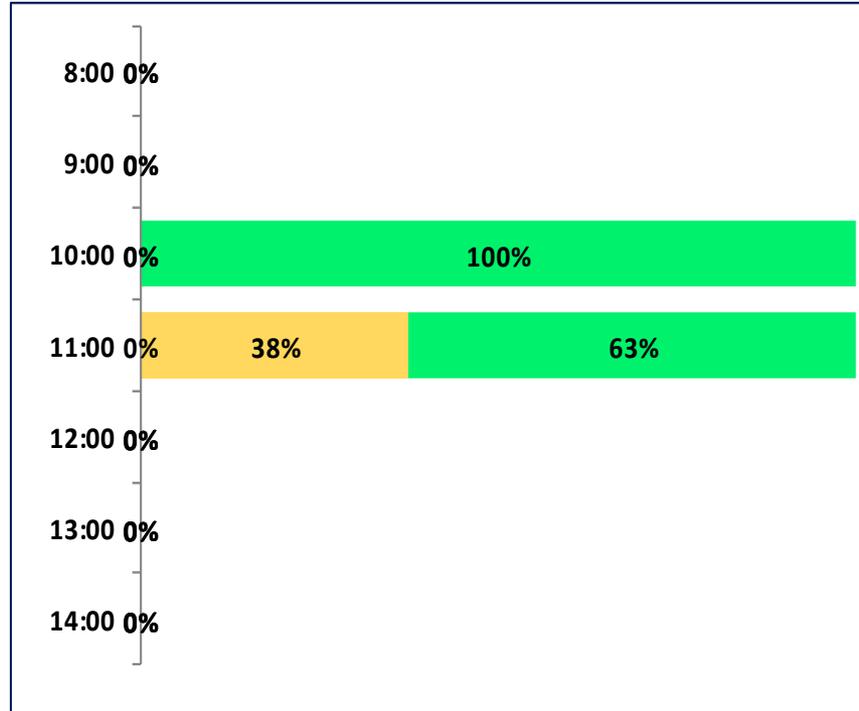
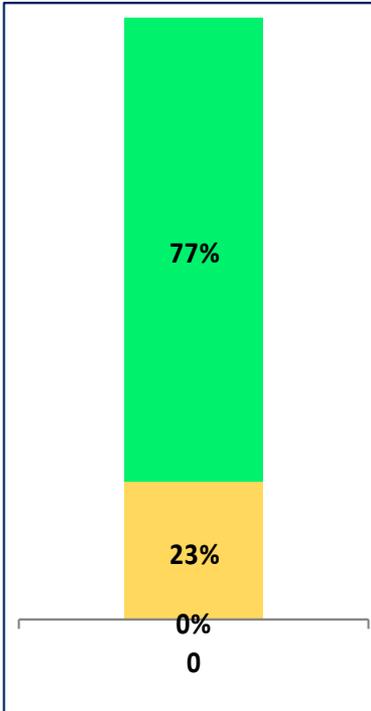
Resultado por Horas

8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
0	0%	0	0%	0	0%	3	38%	0	0%	0	0%	0	0%
0	0%	0	0%	5	100%	5	63%	0	0%	0	0%	0	0%

LEYENDA

- CON ACTIVIDAD
- SIN ACTIVIDAD
- RETRABAJO

SITUACIONES CRÍTICAS



		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
10:35		Traslado pax	
10:40		Traslado pax	
10:45		Traslado material	
10:50		Espera	
10:55		Espera	
11:00		Espera	
11:05		Traslado pax	
11:10		Espera	
11:15		Espera	
11:20		Espera	
11:25		Traslado material	Cambio de balas
11:30		Traslado material	
11:35		Espera	

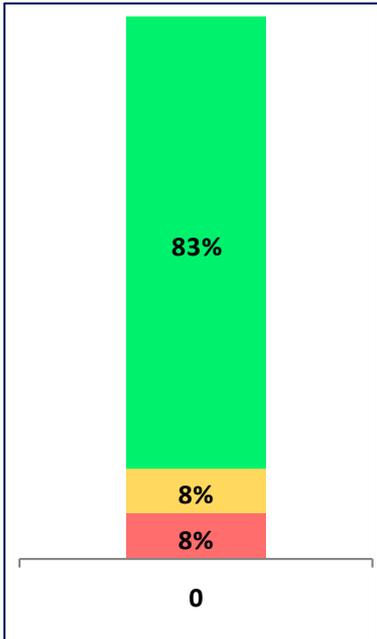
RESUMEN DE ESTUDIO DE SUPERVISIÓN:

Urgencias

Fecha: 26/03/19

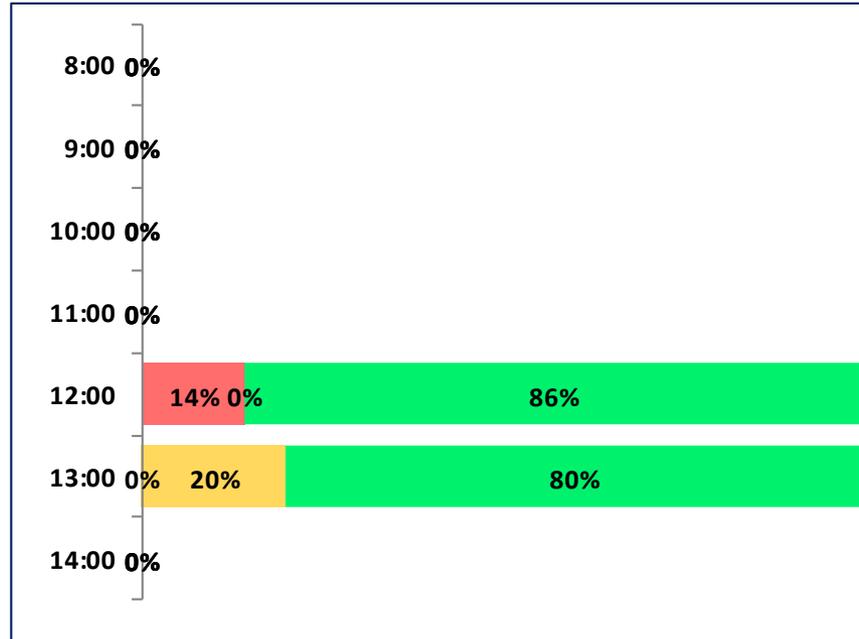
Resultado Global

	0	
	Nº	%
ROJO	1	8%
AMARILLO	1	8%
VERDE	10	83%



Resultado por Horas

8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00	
Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	14%	0	0%	0	0%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	20%	0	0%
0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	86%	4	80%	0	0%



LEYENDA

- CON ACTIVIDAD
- SIN ACTIVIDAD
- RETRABAJO

SITUACIONES CRÍTICAS

En los traslados no siempre contrastan el nombre del pax ni comprueban que sea él con la

No se tiene planificación del área constantemente se llaman entre ellos para ver qué hacer

		ACTIVIDAD	COMENTARIOS
12:25		Espera	
12:30		Espera	
12:35		Espera	
12:40		Espera	
12:45		Traslado pax	Lleva a pax a paritorio no comprueba si lleva pulsera
12:50		Traslado pax	
12:55		Cambios posturales	Box 1
13:00		Cambios posturales	
13:05		Traslado pax	A sillones
13:10		Traslado pax	
13:15		Traslado pax	
13:20		Espera	