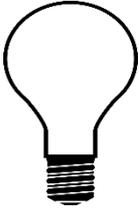


EFICIENCIA ENERGÉTICA

ELECTRICIDAD



- ☺ Apaga cualquier aparato eléctrico o iluminación que no esté siendo utilizado.
- ☺ Al dejar los aparatos en espera o en “stand by” también consumen, como los cargadores de los móviles.
- ☺ No abras las ventanas con la climatización conectada.
- ☺ Utiliza las escaleras en desplazamientos cortos, es cardiosaludable, evitando arranques de los ascensores que consumen mucha energía.

APARATOS ELÉCTRICOS



- ☺ Apaga el PC si te vas a ausentar de tu puesto de trabajo por un tiempo superior a 30 minutos (reuniones, comida, etc.).
- ☺ Apaga siempre tu PC al terminar tu jornada de trabajo.
- ☺ No imprimas los correos electrónicos si no es necesario.
- ☺ Imprime el menor número de documentos de prueba, utiliza para ello la vista previa.
- ☺ Imprime a doble cara siempre que sea posible.
- ☺ Utiliza la fotocopiadora como impresora.

AHORRO DE AGUA



- ☺ Cierra el grifo tras utilizarlo.
- ☺ Notifica cualquier pérdida de agua. Unas gotas al día pueden ser muchos litros.
- ☺ Usa el agua con medida, es un bien escaso (cada vez más).

MINIMIZACIÓN DE RESIDUOS



- ☺ El papel usado puede utilizarse por el reverso para anotaciones/impresiones o “sucio”.
- ☺ Deposita cada residuo en su envase: envases plásticos, briks, papel, cartón, etc.
- ☺ Evita el uso de plástico siempre que puedas, es un material muy poco biodegradable.
- ☺ Aprovecha los sobres de correo interno.
- ☺ Si puedes, utiliza el correo electrónico en lugar de la carta o el fax.
- ☺ Segrega bien los residuos sanitarios: El impacto ambiental de los biosanitarios especiales es muy superior a los asimilables a urbanos, así proteges el medioambiente y tu salud.