



**UNIDAD PARA LA PRESENCIA DE
ESPAÑOLES EN INSTITUCIONES UE**

TRABAJAR EN LA UE: RETOS Y OPORTUNIDADES

El fomento de la presencia de españoles en las Instituciones Europeas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID 22 FEBRERO 2022

ATENCIÓN: *EPSO está trabajando en la reforma de sus procesos de selección, por lo que la información que se ofrece en esta parte de la presentación puede sufrir modificaciones a corto/medio plazo.*

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE ¿ Por qué ?

OBJETIVOS UNIÓN EUROPEA

- **Promover la paz, sus valores y el bienestar de sus ciudadanos;**
- **Ofrecer libertad, seguridad y justicia, establecer un mercado interior;**
- **Lograr un desarrollo sostenible basado en un crecimiento económico equilibrado;**
- **Proteger y mejorar la calidad del medio ambiente;**
- **Promover el progreso científico y tecnológico;**
- **Fomentar la justicia y la protección sociales, la igualdad entre mujeres y hombres, la cohesión económica, social y territorial**
- **Respetar la riqueza de su diversidad cultural y lingüística;**
- **Establecer una unión económica y monetaria**

UNA CONSTRUCCIÓN DE MUCHOS AÑOS QUE CONTINÚA

BREVE HISTORIA

- **En 1951, seis países (Alemania, Bélgica, Francia, Italia, Luxemburgo y Países Bajos) fundaron la Comunidad Europea del Carbón y del Acero.** En 1958 pasó a denominarse Comunidad Económica Europea (CEE) y su nombre cambió a Unión Europea en 1993.
- A lo largo de los años, veintidós países más se sumaron al grupo inicial de seis países. España en 1986.
- El Reino Unido abandonó la EU el 1 de febrero de 2020

LENGUAS

La UE se caracteriza por su diversidad cultural y lingüística

- **La UE tiene 24 lenguas oficiales:** alemán, el búlgaro, el checo, el croata, el danés, el eslovaco, el esloveno, el español, el estonio, el finés, el francés, el griego, el húngaro, el inglés, el irlandés, el italiano, el letón, el lituano, el maltés, el neerlandés, el polaco, el portugués, el rumano y el sueco.
- **EL INGLÉS...**

DIVERSIDAD Y EQUILIBRIO

UNIDAD DE APOYO REPER UE (UDA)

Es una unidad creada con el objetivo de fomentar la presencia de España en las Instituciones europeas.

Para ello:

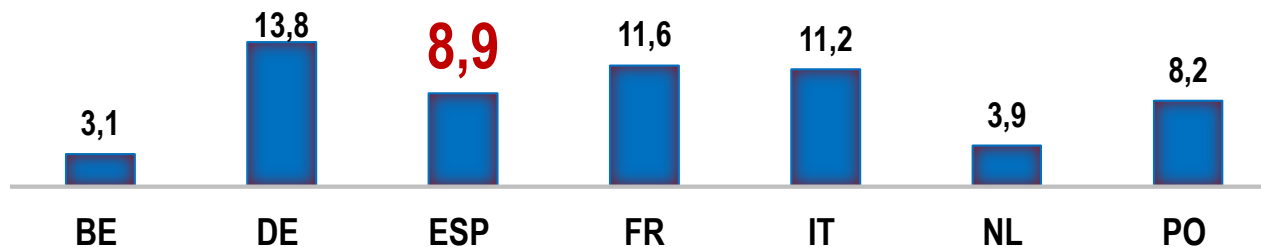
- Recopila Información sobre Efectivos y procesos de selección
- Divulgación y difusión de oportunidades
- Orientación para la preparación de candidatos
- Seguimiento de listas de reserva y orientación a aprobados EPSO
- Apoyo a la carrera profesional.
- Estancias temporales de Empleados públicos españoles en las Instituciones UE: Los distintos programas de expertos nacionales
- Relaciones Institucionales

PRESENCIA DE ESPAÑOLES EN LAS INSTITUCIONES EUROPEAS

NÚMERO DE EFECTIVOS – PRESENCIA DE ESPAÑOLES **8,9 %**



EQUILIBRIO GEOGRÁFICO – ÍNDICE GUÍA



TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE ¿ Por qué ?



**SERVICIO PÚBLICO DIRIGIDO A MEJORAR LA VIDA
DE 500 MILLONES DE DESTINATARIOS**



**PROYECTO EUROPEO APLICADO
A MÚLTIPLES AREAS DE TRABAJO**



ENTORNO LABORAL MULTICULTURAL Y MULTILÍNGÜE



TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE ¿Por qué ?



CARRERA PROFESIONAL Y MOVILIDAD HORIZONTAL



CONDICIONES DE TRABAJO Y DERECHOS ECONÓMICOS

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: ¿ Dónde ?

80%



TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: ¿ Haciendo qué ?

Prácticas

Personal propio y externo

Empleos fijos o temporales

Funciones directivas / ejecutivas / auxiliares / oficios

Ámbitos generalistas o especialistas

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: ¿Haciendo qué?

POSIBLES AMBITOS ESPECIALISTAS

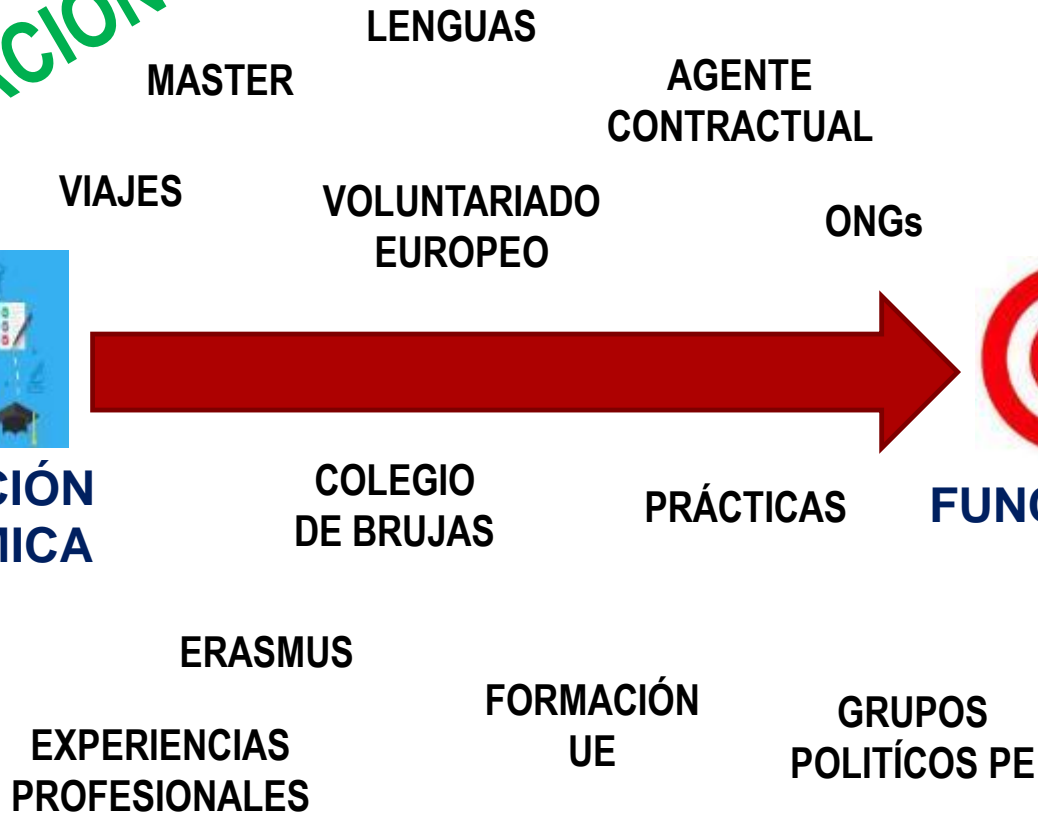
- Derecho Europeo
- Relaciones Exteriores
- Cooperación y ayudas a terceros países
- Tecnologías de la Información
- Comunicación
- Economía y Derecho de la competencia
- Salud Pública y Seguridad Alimentaria
- Protección de datos
- Agricultura y Desarrollo Rural sostenible
- Productos químicos
- Inspección Nuclear
- Acervo Schengen
- Reformas estructurales en los Estados Miembros
- Secretariado
- Traductores , Interpretes y Juristas Lingüistas ETC.....

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE ¿ Cómo ?

MOTIVACIÓN

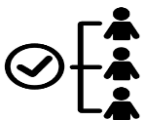


FORMACIÓN ACADÉMICA



FUNCIONARIO UE

¿ QUÉ COMPETENCIAS ?



- Análisis y resolución problemas
- Comunicación
- Calidad y resultados
- Aprendizaje y desarrollo
- Determinación de prioridades y organización
- Resiliencia, capacidad para superar circunstancias complicadas
- Trabajo en equipo
- Liderazgo (Solo en AD)

COMPETENCIAS

Análisis y resolución de problemas

- Determinar los elementos fundamentales en asuntos complejo
- Simplificación de la información
- Elaboración soluciones creativas y prácticas.

Comunicación

- Comunicar con claridad y precisión
- Comunicación verbal y escrita
- Atención al dominio de idiomas
- Atención al destinatario o interlocutor

Calidad y resultados

- Asumir responsabilidades. Tomar iniciativa
- Trabajar con autonomía
- Producir un trabajo de gran calidad dentro de los procesos establecidos.

COMPETENCIAS

Trabajo en equipo

- Colaborar con los demás en el trabajo en equipo y en tareas transversales con otros servicios
- Respetar las diferencias entre las personas
- Compartir información
- Valorar las aportaciones de otros.
- Capacidad de negociación.

Dirección y liderazgo (SOLO PARA AD)

- Gestionar, organizar y motivar a los equipos de trabajo para alcanzar los objetivos fijados.
- Buscar soluciones a los problemas que surgen en un equipo de trabajo.
- Resolución de conflictos y desacuerdos

PRÁCTICAS EN INSTITUCIONES UE: OBJETIVOS

- Conocer en qué y como se trabaja en las Instituciones UE
- Aprender a trabajar en un entorno multicultural y multilingüe
- Mejor preparación para afrontar procesos de selección EPSO
- Posible referencia a valorar para la contratación de laureados
- Posible referencia a valorar en la identificación de candidatos convocados a pruebas de selección de Agentes Contractuales
- Posible referencia para posteriores posibilidades de empleo en el entorno de las Instituciones

PRÁCTICAS EN INSTITUCIONES UE : INFORMACIÓN GENERAL

- En todas las Instituciones y en la mayoría de las Agencias: diversidad de calendarios y programas.
- Convocatorias descentralizadas
- Calendario UDA
- Solicitudes ON LINE
- Duración entre 3 y 6 meses.
- Prácticas retribuidas = aproximadamente 1.250 €
- Excepcionalmente prácticas curriculares NO retribuidas.
- Las prácticas en Delegaciones de la UE en terceros países
- No limite de edad ni de tentativas
- Exigencia de no experiencia similar previa
- Idiomas, experiencias y motivación: carta de motivación.

PRÁCTICAS EN LAS INSTITUCIONES UE

- Consejo de la Unión Europea
- Comisión Europea
- Tribunal de Justicia de la Unión Europea (TJUE)
- Banco Central Europeo (BCE)
- Tribunal de Cuentas Europeo (TCE)
- Servicio Europeo de Acción Exterior (SEAE)
- Comité Económico y Social (CESE)
- Comité Europeo de las Regiones (CDR)
- Banco Europeo de Inversiones (BEI)
- Defensor del Pueblo Europeo
- Supervisor Europeo de Protección de Datos
- Comité Europeo de Protección de Datos (CEPD)
- Oficina Europea de Selección de Personal (EPSO)
- Oficina de Publicaciones de la Unión Europea

PRÁCTICAS : EL CASO DE LA CE Y EL PE

- COMISIÓN EUROPEA – Becas Blue Book
 - 2 sesiones por año cada una de 5 meses de duración
 - Marzo a julio - solicitudes en agosto
 - Octubre a febrero – solicitudes enero
 - En cualquier DG o Servicio de la CE. Se incluye la posibilidad de destino en EEAS Servicios Centrales, Agencias Ejecutivas y SEPD y Representaciones en EM. Traducción
 - Preselección y selección

- PARLAMENTO – Becas Schuman
 - 2 sesiones por año cada una de 5 meses de duración
 - Marzo a julio - solicitudes en noviembre
 - Octubre a febrero – solicitudes en junio
 - Se ofertan aprox 450 posibilidades. Solicitud limitada a 3 ofertas

PRÁCTICAS EN AGENCIAS EJECUTIVAS UE

Las agencias suelen ofrecer sus propias prácticas de forma periódica.

Consultar con frecuencia sus páginas webs.

Las **agencias ejecutivas** se encuentran en Bruselas:

- *Agencia Ejecutiva de Investigación (AEI)*
- *Agencia Ejecutiva de Clima, Infraestructuras y Medio Ambiente (CINEA)*
- *Agencia Ejecutiva de Educación y Cultura (EACEA)*
- *Agencia Ejecutiva en los Ámbitos de Salud y Digital (HADEA)*
- *Agencia Ejecutiva para las Pequeñas y Medianas Empresas (EASME)*
- *Agencia Ejecutiva del Consejo Europeo de Investigación (AECEI)*

PRÁCTICAS EN AGENCIAS DESCENTRALIZADAS UE (1)

Las Agencias **descentralizadas** distribuidas por los diferentes **Estados Miembros**:

- Agencia de Cooperación de los Reguladores de la Energía (ACER)
- Agencia de Apoyo al ORECE
- Centro de Traducción de los órganos de la UE
- Agencia de la UE para la Formación Policial
- Empresa Común “Clean Sky”
- *Oficina Comunitaria de Variedades Vegetales*
- Agencia Europea de Seguridad Aérea
- Oficina Europea de Apoyo al Asilo
- Autoridad Bancaria Europea
- Centro Europeo para la Prevención y el Control de las Enfermedades
- Agencia Europea de las Sustancias y Mezclas Químicas
- Componentes y sistemas electrónicos para el liderazgo europeo
- Agencia Europea de Defensa
- Agencia Europea de Medio Ambiente
- Agencia Europea de Control de la Pesca
- Autoridad Europea de la Seguridad Alimentaria
- Instituto Europeo para la Igualdad de Género
- Autoridad Europea de Valores y Mercados

PRÁCTICAS EN AGENCIAS DESCENTRALIZADAS UE (2)

- Instituto de Estudios de Seguridad de la UE
- Fundación Europea de Formación
- Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo
- Oficina de Propiedad Intelectual de la UE
- Fundación Europea para la Mejora de las Condiciones de Vida y de Trabajo
- Empresa Común Europea de Informática de Alto Rendimiento
- Agencia Ferroviaria de la UE
- Unidad de Cooperación Judicial de la Unión Europea
- Oficina Europea de Policía
- Agencia de la UE para el Programa Espacial
- Empresa Común Europea para el ITER y el Desarrollo de la Energía de Fusión
- Empresa Común de pilas de combustible e hidrógeno
- Agencia de los Derechos Fundamentales de la UE
- Agencia Europea de la Guardia de Fronteras y Costas (FRONTEX)
- Autoridad Europea de Seguridad y Pensiones de Jubilación
- Instituto Europeo de Innovación y Tecnología
- Autoridad Laboral Europea
- Agencia Europea de Medicamentos

PRÁCTICAS GRUPOS POLÍTICOS PARLAMENTO EUROPEO

Prácticas con Grupos Políticos:

Web de cada grupo político:

- Partido Popular Europeo (EPP)
- Alianza progresista de socialistas y demócratas (S&D)
- Renew Europe
- Verdes/Alianza libre europea (Greens)*
- Grupo de los conservadores y reformistas europeos
- Grupo de la Izquierda

Prácticas con Parlamentarios Europeos:

Prácticas curriculares y para graduados en los equipos de los parlamentarios europeos.

Contactar directamente con las oficinas de los parlamentarios españoles en el Parlamento Europeo, a través de la web del Parlamento.

BECAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

- **BECAS DE FORMACION EN ASUNTOS EUROPEOS**
- **Convocatorias:** departamentos UE/Acción Exterior de las CC. AA.
- **Duración:** entre seis meses y un año (renovable).
- **Estancias** en origen y Bruselas.
- **Requisitos:** vinculación (natural, empadronamiento, de universidades regionales), edad máxima (29/35 años), licenciatura/grado, especialización posgrado, inglés/francés.
- **Madrid 2021:** 5 becas en Madrid, en la DG de Cooperación con el Estado y la Unión Europea

CURRICULUM VITAE MODELO EUROPASS

- **El formato de CV más reconocido en Europa**
 - Con el generador de currículum de Europass,.
 - Uno de los formatos de currículum más reconocido en Europa es el [CV Europass](#). A las empresas y las instituciones educativas les resulta familiar y lo encuentran fácil de usar.
 - Para empezar, tendrás que [crear tu perfil Europass](#), incluyendo datos sobre tu educación, formación, experiencia laboral y capacidades.
 - Puedes crear, almacenar y compartir tu currículum.
-

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: Selección

- Cuida la redacción:** explica tus capacidades y competencias de manera clara y lógica, para resaltar tu valor personal.
- Vigila la ortografía.**
- Sé conciso:** el CV debe ser breve, dos páginas bastan.
- Concéntrate en lo esencial:** incluye sólo aquello que guarda relación con el puesto de trabajo al que optas.
- Adapta tu currículum:** añade y quita cosas, cambia el orden de los factores según el puesto de trabajo al que optas.
- Revisa el currículum:** cada vez que vayas a enviar el CV a un empleador, revísalo y comprueba que todo lo que has puesto sea pertinente y adecuado para la oferta.
- No mientas ni infles el currículum.**
- Respetar la estructura del currículum Europass:** facilitarás mucho la lectura y comprensión de tu información

TRABAJAR EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: Selección

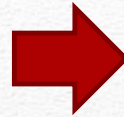
La Oficina Europea de Selección de Personal (EPSO)

**IMPORTANTE : Registro y Consulta
Cuenta EPSO / EU Careers e-learning platform & ejemplos pruebas /
Anteriores convocatorias / Calendarios**

- **EPSO selecciona / Las Instituciones contratan**
 - **Convocatorias previsibles / anuncios con antelación**
 - **Listas de reserva**
 - **Selección por competencias**
-

EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL CONTRACTUAL

BASE DE DATOS



IDENTIFICACIÓN DE CANDIDATOS



PRESELECCIÓN



ENTREVISTA DE CONTRATACIÓN



CONTRATACIÓN

Gestión de Proyectos y Programas
Administración y Recursos Humanos
Comunicación
Asuntos Políticos y Políticas de la UE
Finanzas
Derecho
Tecnologías de la Información y la
Comunicación
Traductores
Correctores de Pruebas
Psicopedagogos
Atención a la infancia
Secretariado y apoyo manual y
administrativo
Conductores

ATENCIÓN: EPSO está trabajando en la reforma de sus procesos de selección, por lo que la información que se ofrece en esta parte de la presentación puede sufrir modificaciones a corto/medio plazo.

EL PROCESO DE SELECCIÓN DE AGENTES CONTRACTUALES CON LA COLABORACIÓN DE EPSO

CONVOCATORIA CONTINUA. – VARIOS PERFILES Y ÁMBITOS Y VARIOS GRUPOS DE CLASIFICACIÓN - INSCRIPCIÓN DE CV ON LINE – ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA – REQUISITOS



IDENTIFICACIÓN COMO POTENCIAL CONTRATACIÓN POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN QUE CORRESPONDA Y DE SU UNIDAD DE CONTRATACIÓN - ACTUACIÓN PROACTIVA ¿?



INVITACIÓN A PRUEBAS EPSO – TEST DE RAZONAMIENTO VERBAL, NUMÉRICO Y ABSTRACTO EN LENGUA 1 Y TEST O PRUEBA ESCRITA SOBRE EL ÁMBITO O PERFIL EN LENGUA 2 – VALIDEZ DE RESULTADOS



INVITACIÓN A ENTREVISTA POR PARTE DE LA UNIDAD DE CONTRATACIÓN – LENGUA 2 - POSIBILIDAD DE PRUEBAS COMPLEMENTARIAS - IDIOMAS



PROPUESTA DE CONTRATACIÓN – PERIODOS RENOVABLES – LA REGLA DE LOS 7 AÑOS

INFORMACIÓN Y CONTACTO

CORREO ELECTRÓNICO

unidaddeapoyo@reper.maec.es

PÁGINAS WEB

[**www.europa.eu**](http://www.europa.eu)

- EPSO
- MAEC – Profesionales UE
- REPER – Trabajar en la UE

TWITTER

[**@UDAreper**](https://twitter.com/UDAreper)