



DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	
		11 MAYO 2022	

Código del ciclo:(1) SSC S03	Denominación completa del título:(1) Título de Técnico Superior en Integración Social
Clave o código del módulo: (1) 0017	Denominación completa del módulo profesional: (1) HABILIDADES SOCIALES

HOJA DE RESPUESTAS

- Para que se tengan en cuenta las respuestas elegidas deberá rellenar completamente el círculo de la alternativa elegida ☐
- En caso de equivocación podrá rectificar marcando con un aspa  sobre aquella que señaló y marcando de nuevo la opción elegida. No usar Tippex. No se admitirán respuestas marcadas de esta forma: .
- La pregunta que presente dos respuestas o una respuesta incorrectamente marcada o que quede poco clara quedará invalidada, es decir, no puntuará.

	A	B	C
1.	O	O	O
2.	O	O	O
3.	O	O	O
4.	O	O	O
5.	O	O	O
6.	O	O	O
7.	O	O	O
8.	O	O	O
9.	O	O	O
10.	O	O	O
11.	O	O	O
12.	O	O	O
13.	O	O	O
14.	O	O	O
15.	O	O	O
16.	O	O	O
17.	O	O	O
18.	O	O	O
19.	O	O	O
20.	O	O	O
21.	O	O	O
22.	O	O	O
23.	O	O	O
24.	O	O	O
25.	O	O	O

	A	B	C
26.	O	O	O
27.	O	O	O
28.	O	O	O
29.	O	O	O
30.	O	O	O
31.	O	O	O
32.	O	O	O
33.	O	O	O
34.	O	O	O
35.	O	O	O
36.	O	O	O
37.	O	O	O
38.	O	O	O
39.	O	O	O
40.	O	O	O
41.	O	O	O
42.	O	O	O
43.	O	O	O
44.	O	O	O
45.	O	O	O
46.	O	O	O
47.	O	O	O
48.	O	O	O
49.	O	O	O
50.	O	O	O

Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior

ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS

Convocatoria correspondiente al curso 2021-2022

(Resolución de 3 de diciembre de 2021 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha: 11 MAYO 2022	

Código del ciclo:(1) SSC S03	Denominación completa del título:(1) Título de Técnico Superior en Integración Social
Clave o código del módulo: (1) 0017	Denominación completa del módulo profesional: (1) HABILIDADES SOCIALES

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lea atentamente estas instrucciones y consúltelas cuantas veces sea preciso. 2. Cumplimente sus datos antes de comenzar el examen y firmar en todas las hojas que se entreguen. 3. Mantenga su DNI en lugar visible durante la realización de la prueba. 4. Durante el examen no podrá utilizar ningún material que no haya sido especificado en las instrucciones publicadas. 5. Las respuestas se cumplimentarán en bolígrafo azul o negro, preferentemente. No utilice tinta roja. 6. No se permite el uso del teléfono móvil, que deberá estar apagado. 7. Todas las hojas que se le reparten para la realización de la prueba deberán ser entregadas a la finalización de las mismas, aunque no hayan sido utilizadas. Use solamente el papel facilitado por el examinador. 8. Para responder a las preguntas de la prueba objetiva, debe utilizar la hoja de respuestas que se adjunta. 9. Para que se tenga en cuenta la respuesta elegida rellene completamente el círculo de la alternativa elegida ● 10. En caso de equivocación podrá rectificar marcando con un aspa ✖ sobre aquella que señaló y marcando de nuevo la opción elegida. No se admitirán respuestas marcadas de esta forma: ⊙ No utilizar corrector (Tippex). 11. La pregunta que presente dos respuestas o una respuesta incorrectamente marcada o que quede poco clara quedará invalidada, es decir, no puntuará. 12. La duración TOTAL MÁXIMA del examen será de UNA HORA. Una vez realizado el llamamiento de todos los alumnos, no se podrá salir del examen hasta media hora más tarde. Una vez comenzado el examen no se admitirá la entrada de ningún aspirante, salvo en la primera media hora que se podrá acceder sólo con una justificación escrita oficial.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. La prueba se calificará de 0 a 10 puntos. Para superarla se deberá obtener una <u>puntuación de al menos 5 puntos</u> y haber aprobado al menos la parte A. <u>Sin superar la parte A no se corregirá la parte B.</u> 2. <u>La parte A</u> (PARTE TEÓRICA): Se valorará de 0 a 7 puntos. Para superarla el aspirante deberá obtener una calificación de al menos de 3,5 puntos. La superación de esta parte es requisito previo para valorar la parte B. La parte A consta de 35 preguntas y para su calificación se seguirá el siguiente criterio: en cada una de las preguntas, cada acierto equivale a 0,2 y cada error a -0,2. 3. <u>La parte B</u> (PARTE PRÁCTICA): Se valorará de 0 a 3 puntos. La parte B consta de 15 preguntas y para su calificación se seguirá el siguiente criterio: en cada una de las preguntas, cada acierto equivale a 0,2 y cada error a -0,2. 4. Las preguntas no respondidas no puntúan

CALIFICACIÓN

CONTENIDO DE LA PRUEBA:

Parte A

1. Las Habilidades Sociales:

- a) Son innatas y no requieren procesos de aprendizaje.
- b) Requieren de un constante aprendizaje y adaptación al entorno social en el que vivimos.
- c) Son un conjunto de situaciones que facilitan el ciclo vital según Bandura.

2. La inteligencia emocional:

- a) Es un conjunto de capacidades, competencias y habilidades no cognitivas.
- b) Influyen en la habilidad propia de tener éxito al afrontar las demandas del medio ambiente y que implican emociones.
- c) Todas son correctas.

3. La autoestima:

- a) Es la valoración, positiva o negativa, que hacemos de nosotros mismos.
- b) Es el conjunto de aptitudes propias.
- c) Implica la expresión ingenua de los propios pensamientos y la defensa del súper yo según Freud.

4. La comunicación:

- a) No necesita de retroalimentación.
- b) Es un fenómeno bidireccional.
- c) Ambas opciones son verdaderas.

5. Por medio de la comunicación:

- a) Ya sea oral o escrita, podemos transmitir y compartir conocimientos, conceptos, sentimientos, ideas, emociones, estados de ánimo, etc.
- b) Podemos transmitir pero no intercambiar información.
- c) Nunca podremos expresar nuestros sentimientos.

6. Los principales elementos del proceso de la comunicación humana son:

- a) Comunicación simbólica, sincrónica y diacrónica.
- b) Comunicación verbal y no verbal.
- c) Fuente, emisor, receptor, código, mensaje, canal, contexto, referente, barreras y feed-back.

7. En la comunicación no verbal, se puede analizar entre otros aspectos:

- a) La kinésica, la proxémica y la cronémica.
- b) El paralenguaje.
- c) Todas son correctas.

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha: 11 MAYO 2022	

8. Las emociones:

- a) Son algo transitorio, no permanentes, automáticas, son más intensas y duran menos tiempo que los sentimientos.
- b) Son sinónimos de los sentimientos.
- c) Según Vigotsky la reacción emocional es el resultado singular de una estructura concreta del proceso psíquico.

9. En cuanto a los mecanismos de defensa:

- a) Una situación que desencadena un mecanismo de defensa es la frustración.
- b) La intelectualización es un mecanismo de defensa y es un concepto psicoanalítico.
- c) Todas son correctas.

10. Busca la correcta:

- a) Las técnicas de asertividad son técnicas de automotivación y control sistémico del conflicto.
- b) Las técnicas de asertividad pueden servir para afrontar críticas y/o situaciones de presión.
- c) Todas son correctas.

11. Busca la incorrecta. Las actitudes en las habilidades sociales:

- a) Cuanto más fuerte es una actitud, más probable es su modificación.
- b) No son innatas, se aprenden.
- c) Son inclinaciones a responder de manera favorable o desfavorable ante los estímulos del ambiente.

12. Las etapas en la formación de los grupos son:

- a) Inicio, desarrollo y fin.
- b) Formación, conflicto, regulación, desempeño y desintegración.
- c) Formación, desempeño, regulación, maduración, retroalimentación, conflicto y fin.

13. Busca la incorrecta. Los grupos sociales se pueden dividir en:

- a) Primarios y secundarios.
- b) Centrales y secundarios.
- c) Formales e informales

14. Los roles:

- a) Son papeles que las personas desempeñamos a lo largo de la vida, en función de la edad, la profesión...
- b) Dentro de un grupo hay roles relacionados con la tarea grupal, otros roles son individuales y otros están relacionados con la formación y mantenimiento del grupo.
- c) Todas son correctas.

15. Los elementos que disminuyen la cohesión del grupo son:

- a) Otorgar recompensas al grupo en lugar de a los integrantes.
- b) Desintegrar al grupo y fomentar el desacuerdo.
- c) Fomentar el acuerdo con las metas grupales.

16. El término "dinámica de grupos":

- a) Hace referencia a un conjunto de técnicas de intervención para niños pequeños.
- b) Se refiere a las fuerzas que actúan en el interior del grupo.
- c) Ambas opciones son correctas.

17. ¿Cuál es la técnica más utilizada como instrumento para analizar el grado de cohesión y la estructura espontánea de un grupo a través de sus interacciones?

- a) La encuesta en un Kahoot (encuesta online)
- b) La entrevista grupal.
- c) El sociograma.

18. Las técnicas de una comunicación eficaz son:

- a) Efectuar generalizaciones. Los ejemplos ayudan mucho a comprender.
- b) La escucha activa y mostrar empatía.
- c) Hablar de hechos del pasado siempre. Ayuda en el presente.

19. La escucha activa:

- a) Es escuchar y entender la comunicación desde el punto de vista del que habla.
- b) Es escuchar y entender la comunicación desde el punto de vista del que escucha.
- c) Se produce cuándo cierras los ojos y respiras desde el diafragma, profundamente al escuchar.

20. En el sociograma:

- a) Cada individuo está representado por una figura geométrica.
- b) Se pueden representar en el mismo sociograma varias preguntas utilizando colores distintos.
- c) Todas son correctas.

21. ¿Qué autor representa la motivación como una pirámide de necesidades?:

- a) Maslow.
- b) Herzberg.
- c) Ambos lo hacen, aunque es más conocida la de Maslow.

22. Según Maslow, la necesidad de afiliación:

- a) Tiene prioridad en satisfacerse antes que la necesidad de reconocimiento.
- b) Es la más básica del ser humano.
- c) Es la más elevada que puede tener el ser humano.

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha: 11 MAYO 2022	

23. Las técnicas de dinámicas de grupo:

- a) Son procedimientos o medios desestructurados de organizar y desarrollar la actividad en el grupo.
- b) La elección de la técnica no dependerá de los objetivos que queremos perseguir y sí del tamaño del grupo.
- c) Todas son incorrectas.

24. Las técnicas de dinámicas de grupo:

- a) Son consideradas como juegos.
- b) Dentro de ellas, existen técnicas para conocerse mejor los integrantes del grupo.
- c) Todas son correctas.

25. Respecto a los conflictos:

- a) Los conflictos son inevitables y no pueden considerarse como algo negativo.
- b) Si somos capaces de afrontarlos suponen una oportunidad de cambio y aprendizaje.
- c) Todas son correctas.

26. Para resolver conflictos, los principales procedimientos que tenemos son:

- a) La negociación, la intermediación y la finalización.
- b) La negociación, la interpretación, la colaboración y el arbitraje.
- c) La negociación, la mediación, la conciliación y el arbitraje.

27. Las fases para resolver los conflictos son:

- a) Orientarse positivamente a un problema, definir el problema, plantear y valorar alternativas, tomar una decisión, aplicar la solución tomada y valorar los resultados.
- b) Fase inicial (Visualización del problema), fase intermedia (Sopesar las alternativas) y fase final (Éxito).
- c) No hay fases realmente, porque en la práctica cada conflicto es distinto.

28. Para tomar decisiones:

- a) Se puede elaborar un listado de todas las decisiones posibles y puntuar las mejores.
- b) Se puede utilizar el método "Delphi", solo de manera grupal.
- c) Todas son correctas.

29. Las reuniones centradas sobre el grupo:

- a) Son reuniones de intercambio grupal.
- b) Son reuniones para analizar el funcionamiento del grupo y los fenómenos que ocurren en el mismo.
- c) Son reuniones que buscan la toma de decisiones significativas grupales.

30. Respecto a las reuniones:

- a) Es importante analizar su necesidad antes de convocarla.
- b) Las reuniones cuanto más largas mejor, más se aborda y más temas se solucionan de una vez.
- c) Se deben realizar en una pausa, así no se pierde demasiado tiempo en el trabajo.

31. Cuando preparamos una reunión, como organizadores:

- a) Debemos coordinar las condiciones materiales de la sala.
- b) El orden del día, se debe hacer llegar a los participantes antes de comenzar la reunión.
- c) Todas son correctas.

32. Para que una reunión sea eficaz, antes de una reunión:

- a) Debemos determinar el objetivo de la reunión.
- b) Debemos fijar el tiempo de la misma y respetarlo.
- c) Todas son correctas.

33. ¿Cuáles son las habilidades sociales según Goldstein?

- a) Escucha activa, asertividad, contacto visual, gestionar el sentido del ridículo, regular la ira, expresar afecto, saber enseñar y pedir perdón de manera honesta.
- b) En general, hay tres clases de habilidades: las sociales o interpersonales (como la comunicación asertiva o la empatía), las cognitivas (como la toma de decisiones o el pensamiento crítico) y las habilidades para el manejo de las emociones (como el estrés)
- c) Habilidades sociales básicas, habilidades sociales avanzadas, habilidades relacionadas con los sentimientos, habilidades alternativas a la agresión, habilidades para hacer frente al estrés y habilidades de planificación.

34. ¿Cuántas habilidades comprende el programa de enseñanza de habilidades de interacción social de Inés Monjas para chicos y chicas?

- a) El Programa comprende treinta habilidades sociales agrupadas en torno a cinco áreas.
- b) El Programa comprende veinte habilidades sociales agrupadas en torno a cinco áreas.
- c) El Programa comprende treinta habilidades sociales agrupadas en torno a seis áreas.

35. Respecto a los tipos de reuniones:

- a) No existen tipos, todas las reuniones son similares. De inicio, de desarrollo y de fin.
- b) Hay reuniones informativas, deliberadas, formativas y resumenciales.
- c) Todas son incorrectas.



Comunidad
de Madrid



IES SAN BLAS

Código de centro: 28020570
C.I.F.: Q7868024-F

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha: 11 MAYO 2022	

Parte B

36. Eres integrador/a social y estás en una reunión en la ONG. La trabajadora social Pilar jefa del equipo presenta una barrera de comunicación. Señala cuál:

- a) Que haya una obra al lado de la sala en donde Pilar está hablando.
- b) Que Pilar tenga un trastorno en el habla, como por ejemplo tartamudez.
- c) Que Pilar sea muy guapa y te distraiga.

37. Eres integrador/a social y tienes distorsiones cognitivas frente a algunos colectivos. Señala cuál de las siguientes afirmaciones sería una distorsión:

- a) El usuario Pedro está muy motivado y esto ayudará a su aprendizaje.
- b) Las distorsiones cognitivas no existen entre los integradores/as sociales.
- c) Felipe tiene rastas y piensas que no tiene cultura por llevar el pelo así.

38. Tienes un conflicto en un centro de menores con Jenny, que es muy agresiva. El mejor modo que tienes de afrontar este conflicto es:

- a) Mejor hálbala suave. Que sepa que no le vas a dar problemas.
- b) Mejor haz lo que debas respetando a María, pero muestra tus intereses firmemente.
- c) Mejor dile muy alto y fijamente quién es el integrador/a social. Es la mejor forma de actuar con estos perfiles, aunque no guste.

39. "Seis sombreros para pensar" o los sombreros de Bono, es una técnica de grupo para:

- a) Conocimiento del grupo.
- b) Generar un pensamiento creativo.
- c) Presentación.

40. ¿Un Social Media Panel te permite gestionar....?

- a) Las interacciones de un brainstorming online.
- b) Del simposio interactivo.
- c) Del Instagram.

41. Por la mañana, al entrar en la residencia de mayores siempre preparas una reunión con tu equipo. Tú sabes que el inicio de la reunión es el momento de:

- a) Motivar al grupo para el trabajo.
- b) Hacer llegar a los miembros del equipo que guarden silencio y se queden quietos.
- c) Preparar los materiales que van a utilizarse en la reunión.

42. En una reunión, Eva tu compañera tiene el rol de "boicoteadora". ¿Qué hace?:

- a) Es la persona que da "vidilla" a la reunión.
- b) Difunde chismes o rumores.
- c) No viene nunca a las reuniones. Se queda dormida.

43. Busca la incorrecta. Tienes que preparar una reunión y tienes en cuenta que:

- a) Si hay muchas personas, la comunicación será menos fluida y más lenta.
- b) A mayor número de reuniones, la comunicación entre tus compañeros y tú siempre mejorará.
- c) Puede haber distintas opiniones que debemos manejar en una reunión de equipo.

44. Un ejemplo de preguntas tipo de un test sociométrico, sería:

- a) ¿Cuántos años tienes?.
- b) ¿Qué piensas de la amistad en clase?
- c) ¿Con qué tres compañeros/as preferirías/no preferirías jugar en el recreo?.

45. Respecto a los castigos:

- a) Un ejemplo de castigo positivo es cuando un niño se porta mal y le dices que recoja el cuarto él solo.
- b) Un ejemplo de castigo negativo es cuando un niño se porta mal y le quitas el helado de postre.
- c) Todas son correctas.

46. Busca la incorrecta. Algunos aspectos que mejoran la comunicación con Juan que es drogodependiente pueden ser:

- a) Si emites juicios sobre Juan, habla en términos de lo que es, no de lo que hace.
- b) Si hay varios temas por afrontar, discútelos interrelacionados no de uno en uno, se ve todo en conjunto.
- c) Todas son incorrectas.

47. Señala cuál de estas habilidades se encuentran en el tercer grupo de las habilidades sociales de Goldstein:

- a) Tu usuaria Emilia está triste, pero aunque no te lo diga, tú sabes que está triste por sus gestos.
- b) Estás con Pepe de 86 años y se le acaba de morir su mujer y tú le haces sonreír.
- c) Todas son correctas.

48. Respecto a los refuerzos:

- a) Un ejemplo de refuerzo positivo es cuando un niño se porta bien y le dices que es muy responsable.
- b) Un ejemplo de refuerzo negativo es cuando un niño se porta bien y le dices que puede dejar de estudiar.
- c) Todas son correctas.

49. La técnica "DESC" es una técnica de asertividad, las siglas significan:

- a) D: Definirnos, E: Escoger la solución, S: Separar la culpa, C: Concluir el problema.
- b) D: Definir el problema, E: Expresar los sentimientos que te produce, S: Sugerir una solución, C: Consecuencias positivas de esa solución.
- c) D: Diluir la visión, E: Escuchar con atención, S: Seleccionar la información, C: Consensuar sin crítica.

50. Un usuario te dices que eres un líder autocrático. ¿Qué es lo que significa?:

- a) Que eres democrático.
- b) Que eres paternalista.
- c) Que eres autoritario.