



**Convocatoria correspondiente al curso académico 2021-2022**

*Pruebas para la obtención de títulos de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red*

Código del ciclo: (1)	<b>ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED</b>
Clave o código del módulo: (1)	<b>0380. Formación y Orientación Laboral</b>

**INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA**

**LEE ATENTAMENTE ESTAS INSTRUCCIONES**

1. El móvil estará apagado en la mesa y las orejas quedarán a la vista.
2. Una vez que se salga no se podrá volver a entrar al examen. Una vez iniciado el examen, para salir se esperará el tiempo mínimo indicado y se entregarán todos los papeles.
3. Tener disponible el DNI en la mesa.
4. El tiempo es de 1 hora y media.
5. **Del test sólo se corregirán las respuestas incluidas en el cuadro resumen y que la letra se lea con CLARIDAD, no se tendrá en cuenta las anotaciones hechas en los enunciados de las preguntas.**
6. Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex)
7. Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).
8. No se permite ningún tipo de consulta externa
9. Complimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.
10. No se corregirá lo realizado con lapicero o sin claridad. Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN**

- La prueba consta de **4 preguntas a desarrollar**
  - Las respuestas correctas se calificarán: preguntas 1 y 2 con 0,5 puntos cada una y las preguntas 3 y 4 con 1 punto cada una.
  - Las faltas de ortografía restarán 0,2 puntos y las de acentos restarán 0,1 puntos.
- Y **14 preguntas de test**. En el test la calificación será la siguiente:
  - Cada una de las respuestas correctas suma 0,5 puntos
  - Cada una de las respuestas incorrectas restan 0,167 puntos
  - Las preguntas no contestadas ni suman ni restan.
  - Sólo hay una respuesta correcta por pregunta.

**EL MÍNIMO PARA SUPERAR EL MÓDULO ES OBTENER UN 5**



DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	

**RECUERDA:** Del test sólo se corregirán las respuestas incluidas en el cuadro resumen, y que la letra se lea con CLARIDAD, no se tendrá en cuenta las anotaciones hechas en los enunciados de las preguntas. Las respuestas correctas suman 0,5 puntos, las incorrectas restan 0,167 puntos y las no contestadas ni suman ni restan, sólo hay 1 respuesta correcta.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

- El medio para la resolución de un conflicto en el que un tercero intenta acercar a las partes y les da la solución que es voluntario para las partes llevar a la práctica es**
  - Conciliación
  - Mediación
  - Arbitraje
  - Vía judicial
- El contrato cuyo fin es sustituir a un trabajador con derecho de reserva de puesto de trabajo o una vacante es**
  - Sustitución
  - Interinidad
  - De relevo
  - Eventual por circunstancias de la producción
- Es causa de despido disciplinario**
  - Las faltas repetidas e injustificadas de asistencia o puntualidad
  - Falta de adaptación del trabajador a las modificaciones técnicas del puesto de trabajo
  - Por cualquier falta de asistencia al trabajo
  - Las respuestas anteriores son todas correctas
- La indemnización es de 20 días de salario por año de servicio con un máximo de 9 mensualidades cuando el trabajador extingue el contrato cuando el motivo es**
  - Modificación de las condiciones sustanciales del contrato
  - Traslado
  - Incumplimientos graves del empresario
  - Disciplinario
- Es accidente de trabajo:**
  - Sólo si se produce en el puesto de trabajo durante el horario de trabajo
  - El accidente in itinere
  - El accidente como consecuencia de imprudencia o dolo
  - El accidente producido durante las vacaciones
- Una señal redonda azul con pictograma blanco significa**
  - Advertencia
  - Incendios
  - Obligación
  - Prohibición

**7. Es obligación del trabajador**

- a. Planificar la prevención
- b. Proveerse de los equipos de trabajo
- c. No dejar fuera de funcionamiento los dispositivos de seguridad
- d. Formarse fuera del horario de trabajo sobre la prevención de riesgos laborales

**8. La organización de la prevención en empresas de más de 500 trabajadores**

- a. La puede llevar el empresario
- b. Es obligatorio que la lleve el empresario
- c. Es obligatorio crear un servicio de prevención propio
- d. Es obligatorio contratar un servicio de prevención ajeno

**9. Los representantes encargados de la prevención en empresas de menos de 50 trabajadores**

- a. Los delegados de personal
- b. Los delegados de prevención
- c. El comité de empresa
- d. El comité de seguridad y salud

**10. Según el triage, los pacientes que presentan lesiones leves con una urgencia menor y , se clasifican con:**

- a. Tarjeta roja
- b. Tarjeta amarilla
- c. Tarjeta verde
- d. Tarjeta negra

**11. Una huelga es legal**

- a. Por motivos políticos o no laborales
- b. Por solidaridad o apoyo a otros colectivos
- c. Directa, para el colectivo en el que se trabaja
- d. Para cambiar un convenio colectivo durante su vigencia

**12. Están en la modalidad contributiva de la Seguridad Social:**

- a. Los que han cotizado en alguna ocasión
- b. Los que no han cotizado
- c. Todos estamos en la modalidad contributiva
- d. Los que han cotizado y cumplen los requisitos

**13. En la incapacidad temporal por contingencias comunes la prestación es**

- a. Igual al salario del trabajador
- b. Los tres primeros días no cobra nada
- c. El 75% desde el primer día
- d. El 80% desde el primer día

**14. La cuantía de la prestación por desempleo es :**

- a. El 75% de la base reguladora durante toda la duración de la prestación
- b. El 60% de la base reguladora los 180 primeros días y 40% los siguientes días
- c. Depende de cada empleado
- d. El 70% de la base reguladora los 180 primeros días y 50% los siguientes días



DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	

**PREGUNTAS DE DESARROLLO:** Preguntas de desarrollo, la calificación es la indicada en cada una de ellas. RECUERDA: Las faltas de ortografía restan 0,2 puntos y las de acentos 0,1 puntos.

1. ¿Qué es un curriculum vitae y cuáles son sus apartados? Elabora tu curriculum vitae (0,5 puntos)
2. Elabora un esquema de los contratos de trabajo (0,5 puntos)
3. ¿Cuáles son las deducciones que se realizan en la nómina de un trabajador por cuenta ajena? ¿Cómo se calculan? ¿Cómo se calculan la base de cotización de contingencias comunes y la base de cotización de contingencias profesionales? (1 punto)
4. Clasifica los factores de riesgo derivados de la actividad laboral, los daños derivados de los mismos y las disciplinas que se encargan de la prevención de cada uno de ellos (1 punto)