

Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior

MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS

Convocatoria correspondiente al curso 2022-2023

(Resolución de 13 de diciembre de 2022 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

Código del ciclo: (1) HOTS01	Denominación completa del título: (1) GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS
Clave o código del módulo: (1) 0172	Denominación completa del módulo profesional: (1) PROTOCOLO Y RELACIONES PÚBLICAS

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
<ul style="list-style-type: none">- Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.- Tener disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa.- Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo.- Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).- Se permite el uso de calculadora, nunca el teléfono móvil.-
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN
<ul style="list-style-type: none">- Señalar claramente la respuesta, en caso de duda, no se tendrá en cuenta.- Cada respuesta correcta sumará +0,5 puntos, cada respuesta incorrecta resta - 0,25 puntos.- Las respuestas en blanco no puntúan.

(1) Consígnense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el anexo 1.a o 1.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN
.....



C.I.F.P. ESCUELA DE HOSTELERÍA Y TURISMO

Simone Ortega

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

1. El protocolo empresarial nace...

- a. En el siglo XIV
- b. Entre 1910-1950
- c. En 1975, cuando en protocolo oficial se expande al sector privado

2. La figura que se considera antecesora más directa del profesional de protocolo, nacida en la Edad Media es...

- a. El noble
- b. El clérigo
- c. El heraldo

3. Un acto organizado por la Administración del Estado, se regula por...

- a. Protocolo real
- b. Protocolo institucional
- c. Protocolo social

4. Indica en cuál de las siguientes fechas no se realiza especial homenaje a la bandera española:

- a. 12 de octubre
- b. 6 de diciembre
- c. 15 de mayo

5. La bandera de la Unión Europea, simboliza la unión de los pueblos con la representación de....

- a. 12 estrellas doradas de cinco puntas
- b. 10 estrellas doradas de cinco puntas
- c. 14 estrellas doradas de seis puntas

6. En caso de tener que colocar varias banderas, indica la opción correcta:

- a. La bandera española tendrá que ir siempre en el lugar central de máximo honor

- b. La bandera española será de igual o menos tamaño que el resto
 - c. En caso de que el número de banderas sea par, la española se colocará a la derecha del observador, o a la izquierda de la presidencia.
7. El orden de colocación de banderas de comunidades autonómicas lo marca:
- a. La cercanía a la comunidad anfitriona
 - b. La antigüedad de constitución de la comunidad en cuestión
 - c. La afinidad con el anfitrión del invitado de dicha comunidad
8. El himno nacional español....
- a. Si está previsto que suenen al finalizar el acto, sonará siempre antes del himno de la Comunidad Autónoma donde se celebre el acto
 - b. Tiene dos versiones, una breve (27 segundos) y una íntegra (52 segundos)
 - c. Se interpreta antes de los himnos internacionales cuando se celebren actos internacionales en territorio nacional
9. El tratamiento para un noble titulado como Duque será de...
- a. Excelentísimo Señor/a
 - b. Ilustrísimo Señor/a
 - c. Señor/a
10. El tratamiento para un noble titulado como Conde será de...
- a. Excelentísimo Señor/a
 - b. Ilustrísimo Señor/a
 - c. Señor/a
11. Regulado por la Ley 5/10/1981, se obliga a que en el escudo de España figuren los siguientes símbolos (señala la opción correcta):
- a. Un león rampante en color oro y coronado en púrpura
 - b. Cuatro palos rojos
 - c. Un castillo almenado de plata, aclarado de rojo y mazonado de marrón o sable
12. Actualmente, tienen tratamiento de Excelentísimo Señor/a:
- a. El Presidente del Gobierno y los Ministros/as
 - b. Secretarios de Estado, Presidente del Consejo del Estado, Fiscal del Estado y Capitanes Generales militares
 - c. Las dos opciones anteriores son correctas

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

13. Para ordenar las precedencias en un acto público, el criterio que se sigue para ordenar Ministros es:

- El Ministerio más grande primero (midiendo el tamaño según el nº de trabajadores dependientes del mismo)
- Según la fecha de creación del ministerio
- Según la edad del Ministro, primero los de más edad

14. Según la ordenación de autoridades que marca el Real Decreto 2099/83, artículo 12, en un acto celebrado en una Comunidad autónoma donde asiste la Reina consorte Doña Letizia Ortiz, El Presidente del Gobierno y el Presidente/a de la Comunidad Autónoma, el orden de dichas autoridades sería:

- Presidente/a de la Comunidad- Presidente del Gobierno- Reina consorte
- Reina consorte- Presidente del Gobierno- Presidente/a de la Comunidad
- Presidente del Gobierno- Reina consorte- Presidente/a de la Comunidad

15. En el sistema de organización de invitados francés de una presidencia, el anfitrión o persona de mayor rango o categoría ocupará el puesto... (dónde se sitúa la presidencia):

- En el puesto derecho de uno de los lados anchos de la mesa, el que está de espaldas a la puerta
- En el puesto central de uno de los lados anchos de la mesa, el que está frente a la puerta
- En el puesto central de uno de los lados estrechos de la mesa, frente a la puerta

16. En caso de que haya invitados extranjeros en un evento, se recomienda colocarlos...

- Mezclados
- Concentrados
- En los extremos

17. El protocolo empresarial propone, como más recomendable para una reunión de negociación entre dos personas:

- a. Una mesa de herradura o en U
- b. Una mesa circular
- c. Una mesa rectangular

18. Cuando en la invitación de un evento se precisa “etiqueta blanca”, los caballeros deberán acudir vestidos...

- a. De frac
- b. De chaqué
- c. De esmoquin

19. La antelación media del envío de invitaciones está en torno a...

- a. 15 días
- b. 1 mes
- c. 2 meses

20. Es escudo, logotipo de la institución o empresa anfitriona figura en la invitación...

- a. Arriba a la izquierda
- b. Arriba a la derecha
- c. Arriba en el centro