

# Escuela Superior de Hostelería y Turismo. Madrid

## PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE TÉCNICO SUPERIOR EN FORMACIÓN PROFESIONAL

Convocatoria correspondiente al curso 2020-2021

(Resolución de 12 de enero de 2021 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
NOMBRE:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	

Código del ciclo:	Denominación completa del título:
Código del módulo:	Denominación completa del módulo profesional:

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
<ul style="list-style-type: none"><li>- Cumplimente sus datos antes del examen y firme en todas las hojas que se entreguen, el espacio reservado para ello.</li><li>- Tenga disponible el DNI, NIE o Pasaporte en la mesa.</li><li>- Antes de contestar cualquier pregunta, lea atentamente el enunciado de esta.</li><li>- La prueba consta de un total de 20 preguntas, entre preguntas cortas y preguntas tipo test.</li><li>- Señale y escriba con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas.</li><li>- La contestación a cada pregunta se realiza marcando con un círculo la respuesta que considere correcta.</li><li>- Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa y volver a marcar con un círculo la opción definitiva. No utilizar líquido corrector (Tippex).</li><li>- La pregunta que contenga dos respuestas señaladas será anulada.</li><li>- Se utilizará solamente el papel facilitado por el examinador.</li><li>- No se puede utilizar material de consulta.</li><li>- La prueba tendrá una duración de 90 minutos.</li></ul>
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN
<ul style="list-style-type: none"><li>- Cada pregunta tendrá un valor de 0,50 puntos.</li><li>- En las preguntas tipo test habrá 3 opciones de respuesta para cada pregunta, pero solamente una de ellas será la correcta.</li><li>- Las preguntas sin respuesta ni sumarán ni restarán puntuación y cada respuesta tipo test errónea se penalizará restando media pregunta acertada.</li><li>- Para superar el módulo la puntuación deberá alcanzar un mínimo de 5 puntos sobre un máximo de 10.</li></ul>

**I.E.S. ESCUELA SUPERIOR DE HOSTELERÍA Y TURISMO DE MADRID**

**TURNO LIBRE**

*Convocatoria año 2021*

*Fecha: 11-mayo-2021*

*Ciclo: TÉCNICO SUPERIOR EN AGENCIAS DE VIAJES Y GESTIÓN DE EVENTOS*

*Módulo: Gestión de Productos Turísticos*

**NOMBRE Y APELLIDOS:** \_\_\_\_\_

- 1. Sobre la documentación de un evento, toda la información relativa a dónde se celebrará cada acto y quien será el encargado de cada uno figurará en:**
  - a) El abstract
  - b) El boletín de inscripción
  - c) En ninguno de los anteriores documentos
  
- 2. El documento que indica con exactitud los detalles que sucederán durante un evento y los detalles y el orden con el que se desarrollarán, se llama:**
  - a) Cronograma
  - b) Timing
  - c) Programa oficial
  
- 3. Un congreso tiene unos costes fijos de 60.000 €. La cuota de inscripción se ha fijado en 300 € y los costes variables unitarios suponen un 30%. ¿Cuántos asistentes se requerirán para no perder dinero con el evento?**
  - a) Entre 282-286
  - b) Entre 287-290
  - c) Otra cantidad
  
- 4. Otro congreso confirma la asistencia para 400 personas, con un coste fijo de 64.000 euros y un coste variable por persona de 50 € y pretende obtener un 20% de beneficio. ¿ Cuánto sera la cuota de inscripción??**
  - a) Entre 240-250
  - b) Entre 250-260
  - c) Otra cantidad
  
- 5. La cuota técnica de inscripción:**
  - a) Es la tarifa que se le cobra al asistente, incluyendo el potencial beneficio para los organizadores
  - b) Es la tarifa que se le cobra al asistente, sin incluir beneficio alguno para la organización, simplemente cubre los costes
  - c) Es la tarifa que se le cobra al asistente, que solamente cubre el coste variable unitario ya que los costes fijos son, lógicamente, inalterables.

- 6. La buena planificación de un evento requiere una buena documentación, para controlar los estándares de calidad. Ejemplo de fuente externa de documentación son:**
- a) Las credenciales
  - b) Los formularios de reservas de viajes
  - c) Las encuestas de satisfacción
- 7. Dentro de los recursos materiales del evento, los formularios de inscripción se clasifican como:**
- a) Material fungible
  - b) Material informático y de telecomunicación
  - c) Material de señalización
- 8. En la organización de los eventos, el uso de Diagrama de Gantt, cronogramas o timings se lleva a cabo durante la fase:**
- a) Fase de evaluación del proyecto
  - b) Fase previa al diseño y elaboración
  - c) Fase de diseño y elaboración
- 9. Un Operador Profesional de Congresos (OPC)**
- a) Es una agencias de viajes especializada
  - b) Es una asociación sin ánimo de lucro
  - c) Las respuestas anteriores son falsas
- 10. La Traducción Consecutiva, durante un congreso, se realiza:**
- a) Al mismo tiempo que habla el interlocutor
  - b) Una vez que el interlocutor ha dejado de hablar
  - c) Ambas respuestas anteriores son verdaderas
- 11. Si un billete de avión (sólo ida) Madrid/ Las Palmas cuesta 320 euros, las tasas de aeropuerto son 30 euros y, además, el viajero es residente canario, con un 75% de descuento, el coste total del billete será de:**
- a) 110 euros
  - b) 87,50 euros
  - c) Otra cantidad
- 12. Si una AV tiene unos costes fijos de 200.000 euros y pone a la venta un viaje combinado al precio de 1.150 euros y sus costes variables son de 400 euros... ¿Cuántas plazas necesitará vender la AV para que dicho viaje al menos, no pierda dinero?**
- a) 129-130 plazas
  - b) 266-267 plazas
  - c) Otra cantidad

**13. Señala la frase correcta:**

- a) Al precio final de un Viaje Combinado se le añade un 21 % de IVA que paga el cliente como consumidor final
- b) El precio final de un Viaje Combinado lleva un 10% IVA sobre el beneficio.
- c) Ambas respuestas anteriores son incorrectas

**14. ¿Cuál de los siguientes SÍ es un factor que influye en el diseño de un Viaje Combinado?**

- a) La capacidad de carga de trabajo de la AAVV
- b) La capacidad de carga turística del destino turístico
- c) Ninguna de las anteriores

**15. En los descuentos aéreos nacionales, la llamada *Tarifa de Grupo* aérea tiene un descuento del:**

- a) 10 %
- b) 15 %
- c) 20 %

**16. En las tarifas aéreas confidenciales, las más económicas son:**

- a) Las tarifas *Bulk*
- b) Las tarifas *Inclusive Tour*
- c) Las tarifas de *Grupo*

**17. En el régimen especial de IVA para AAVV...**

- a) El IVA soportado no es deducible por la AV organizadora
- b) El IVA repercutido no es deducible por la AV organizadora
- c) Las dos opciones anteriores son falsas

**18. Si el coste total de crear un Viaje Combinado para particulares asciende a 1.200 €, y su precio de venta (IVA incluido) es de 1.540 €, ¿ cuánto IVA se le ha cobrado al cliente ?**

Operación:

**19. Calcular cuál es el *precio técnico* de un viaje combinado si se venden 40.000 plazas, el coste fijo total ha sido de 240.000 euros y el coste variable unitario es de 120 euros:**

Operación:

**20. En las tarifas de Renfe, el colectivo con mayor descuento es:**

- a) Menores de 4 años de edad, incluso ocupando plaza
- b) Tercera Edad
- c) Militares