



**Comunidad
de Madrid**

ACTA Nº: 17/2023
ÓRGANO: Mesa de Trabajo sobre Valoración de Documentos de la Administración Local de la Comunidad de Madrid
FECHA: 25 de octubre de 2023
LUGAR: Aula de Formación de la Subdirección General de Archivos (3ª planta). Archivo Regional de la Comunidad de Madrid. Calle Ramírez de Prado 3, Madrid.

ASISTENTES (Acuerdo del Pleno del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid, de 25 de junio de 2014, adoptado en el punto 5º del Orden del Día, sobre constitución y composición de la Mesa de Trabajo sobre Valoración de Documentos de la Administración Local de la Comunidad de Madrid)

Presidente:

Sr. D. Eugenio Villarreal Mascaraque, Archivero del Excelentísimo Ayuntamiento de Leganés.

Vocales:

Sr. D. Francisco Fernández Cuesta, Consejero Técnico del Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Sra. Dª María del Carmen Guardia Peragón, Vocal titular del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.

Sra. Dª Noelia García Armenteros, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz.

Sra. Dª Cristina Cabornero Herrero, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Alcobendas.

Sr. D. Rafael Anciones Crespo, Servicio de Acceso y Valoración de Documentos de la Subdirección General de Archivos y Gestión Documental de la Comunidad de Madrid.

Sra. Dª Montserrat Sola García, Servicio de Acceso y Valoración de Documentos de la Subdirección General de Archivos y Gestión Documental de la Comunidad de Madrid.

Secretaria:

Sra. Dª Beatriz Franco Espiño, Secretaria del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.

AUSENTES QUE EXCUSAN SU ASISTENCIA

Sr. D. Ricardo Herranz Barquinero, Archivero del Excelentísimo Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama.

Sra. Dª Elena Boyano Alonso, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Majadahonda.

Sra. Dª Mª Jesús López Portero, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Valdemoro.

Sra. Dª Gloria Donato Blanch, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Sra. Dª María Jesús Serrano de la Rosa, Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Alcorcón.





Sra. D^a Ana Escribano de Eusebio, *Archivera del Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid*.

Sra. D^a Sonia Crespo Nogales, *Vocal del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid*.

En Madrid, siendo las 9,30 horas del día 25 de octubre de 2023, se reúne, una vez comprobada por la Secretaria de la Mesa de Trabajo de Valoración de Documentos de la Administración Local de la Comunidad de Madrid la existencia del quórum necesario, la Mesa de Trabajo sobre Valoración de Documentos de la Administración Local de la Comunidad de Madrid, previa convocatoria pública a los miembros del mismo y con el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación y bienvenida
2. Plan de trabajo a realizar
 - 2.1 Discusión de los borradores de los Estudios de Identificación y Valoración correspondientes a series documentales en estudio
3. Repaso de las decisiones
4. Ruegos y preguntas

PUNTO 1^o. Abre la reunión D. Eugenio Villarreal Mascaraque, en calidad de Presidente de la Mesa de Trabajo, dando la bienvenida a todos los presentes y agradeciendo su asistencia.

PUNTO 2^o. Se pasan a repasar los trabajos que se están realizando en el seno de la Mesa.

D. Francisco Fernández Cuesta presenta el borrador del E.I.V de *Expedientes de recursos potestativos de reposición*, basado en las tablas de valoración relativas a recursos administrativos ya aprobadas por el Consejo de Archivos para el ámbito de la Administración de la Comunidad de Madrid.

Se comenta que parte de la información que se incluye en el punto 3. Observaciones sería mejor que se pasara al Informe – Resumen técnico ejecutivo de la Propuesta de Valoración.

Se acuerda por unanimidad la presentación de este E.I.V. por parte de la Mesa de Trabajo a la próxima reunión de la Comisión Evaluadora de Documentos de Archivo para su elevación al Pleno del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.

D^a Beatriz Franco recuerda que la fecha límite (ampliada de la presentada en la *Instrucción 1/2023, de 30 de enero, de la Secretaria del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid, sobre calendario para la celebración de las reuniones del Consejo de Archivos y de la Comisión Evaluadora de Documentos de Archivo y para la presentación de propuestas de valoración y de eliminación en 2023*) para enviar a la Secretaría del Consejo de Archivos es el próximo 20 de noviembre.

El siguiente borrador de E.I.V. que se trata es el de *Libro de Actas del Ayuntamiento Pleno*. Se destaca su interés y el agradecimiento a su elaboración por parte de D. Alfonso Ruiz Cagigal, archivero del





Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. Se acuerda modificar el estudio para que pueda dar cabida a todos los ayuntamientos, es decir, hay que modificar las referencias propias a un único ayuntamiento y ampliar el estudio. Se acuerda también revisar el borrador de E.I.V. elaborado sobre la misma serie por D^a Sonia Crespo en el año 2020, para completar el borrador a presentar. Asimismo, se pasa a debatir sobre la conveniencia de estudiar también los expedientes de sesiones del Pleno para presentarlo de manera conjunta en un estudio diferenciado y ampliar el borrador del estudio a las actas de órganos de Gobierno, que incluiría todos los órganos de Gobierno, englobando también el propio Libro de Actas del Ayuntamiento Pleno.

Se acuerda seguir trabajando en este estudio para consensuar su presentación en la primera reunión del Consejo de Archivos del 2024.

A continuación, D^a Carmen Guardia comenta que al E.I.V. de *Expedientes de obras particulares (menores)* se le va a incorporar información en el apartado V. relativo a *Acceso y seguridad de los documentos y de la información* y se va a remitir al resto de la Mesa de Trabajo antes del 27 de octubre. Se acuerda elevar a la próxima reunión de la Comisión Evaluadora de Documentos de Archivos para su presentación al Pleno del Consejo este estudio.

El siguiente borrador que se pasa a discutir es el de *Reglamentos*, realizado por D^a Ana Belén Montero Díaz, del Ayuntamiento de Moralzarzal, a quien se agradece el trabajo realizado. El borrador es muy completo y se acuerda elevar el mismo a la próxima reunión de la Comisión Evaluadora de Documentos de Archivos. Con carácter previo, D^a Carmen Guardia y D. Francisco Fernández, realizarán modificaciones que pasaran a D^a Ana Belén Montero Díaz y al resto de la Mesa para su consenso. Se acuerda modificar la denominación de la serie por *Expedientes de elaboración normativa*.

D^a Cristina Cabornero informa que está trabajando en un borrador de estudio de la serie de *Licencias de ocupación de la vía pública temporales* que enviará al resto de la Mesa con anterioridad a la próxima reunión de la misma.

Los siguientes estudios que se revisan son los relativos a los *Libros del Registro General de Entrada y del Registro General de Salida*, realizados por D. Ricardo Herranz, del Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama, y D^a Victoria Rosado, del Ayuntamiento de Daganzo. Se pone en valor y se agradece por parte de los miembros de la Mesa el trabajo realizado en los dos estudios. Se agradecen también los comentarios realizados a estos dos borradores por D^a Ana Escribano, del Ayuntamiento de Madrid. Se acuerda instar a los tres compañeros mencionados a que se reúnan y revisen los borradores, viendo si es necesario incluir también información sobre la Tabla de Valoración ya aprobada para los Ayuntamientos madrileños relativa a Justificantes de Registro de Ventanilla Única. D^a Montserrat Sola y D. Rafael Anciones señalan que habría que revisar la justificación de valores, por la falta de información. D. Eugenio Villarreal opina que se deberían incluir en el apartado de Recomendaciones al gestor cuestiones relativas a la conservación de las bases de datos, fundamental para las series estudiadas.

Se pasa a la revisión del borrador de E.I.V. de *Registro Contable de Facturas electrónicas*, realizado D. Alfonso Ruiz Cagigal, archivero del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, a quien se le agradece públicamente el trabajo realizado. Se acuerda revisar en la próxima reunión y discutir si se puede incorporar a los estudios que se están realizando sobre expedientes de gasto, así como invitar a D. Alfonso Ruiz a participar en la misma.



Se acuerda el 16 de enero de 2024 como fecha para la próxima reunión.

PUNTO 3º. Beatriz Franco repasa las decisiones acordadas que se recogen a lo largo del acta y se exponen a continuación.

PUNTO 4º. No hay ruegos ni preguntas. Y sin más comentarios ni asuntos que tratar, el Sr. Presidente de la Mesa de Trabajo sobre Valoración de Documentos de la Administración Local de la Comunidad de Madrid da por terminada la reunión, siendo las 12.45 horas del día señalado.

De todo lo cual doy fe como Secretaria de la Mesa de Trabajo y firmo la presente con el visto bueno del Sr. Presidente de la Mesa de Trabajo.

RESUMEN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS

1. Presentar el E.I.V. de la serie *Expedientes de recursos potestativos de reposición* al Consejo de Archivos para su aprobación por parte del Ayuntamiento de Madrid.
2. Presentar el E.I.V. de la serie *Expedientes de obras particulares (menores)* al Consejo de Archivos para su aprobación por parte del Ayuntamiento de Algete.
3. Presentar el E.I.V. de la serie *Expedientes de elaboración normativa* al Consejo de Archivos para su aprobación por parte del Ayuntamiento de Madrid.
4. Seguir trabajando en los distintos borradores que se están realizando por los miembros de la Mesa de Trabajo.
5. Presentación de los resultados de esta reunión al Grupo de Archiveros Municipales de Madrid.
6. Convocar la próxima reunión el 16 de enero de 2024.
7. Aprobación del acta de la sesión ordinaria de la Mesa de Trabajo sobre Valoración de Documentos de la Administración Local del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid de 25 de octubre de 2023.

Vº Bº
EL PRESIDENTE DE LA MESA DE TRABAJO SOBRE
VALORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA
ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA COMUNIDAD DE
MADRID,

Firmado por VILLARREAL
MASCARAQUE EUGENIO -
[REDACTED] el día 22/11/2023
con un certificado emitido
Fdo.: Eugenio Villarreal Mascaraque.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE TRABAJO
SOBRE VALORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA
ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA COMUNIDAD
DE MADRID,

Firmado digitalmente por: FRANCO ESPIÑO BEATRIZ
Fecha: 2023.11.22 10:29



Fdo.: Beatriz Franco Espiño.



La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación: